

Parral, 08 de Junio de 2.009.-

DECRETO EXENTO

N° 1 6 2 4.-

VISTOS:

- 1.- Las Bases Administrativas, Especificaciones Técnicas y demás antecedentes de La Licitación Pública Menor a 1000 U.T.M. N° 4159-32-L109 "Equipos Electrónicos y Computacionales Ley Sep Colegio Pablo Neruda Parral".
- 2.- La adquisición de 01 Cámara Fotográfica, 01 Cargador Macrotel, 01 D.V.D., 01 Televisor, 01 Impresora Multifuncional con carga de tinta será financiado con fondos de la la Subvención Educacional Preferencial (Ley SEP) del Colegio Pablo Neruda Parral.
- 3.- Las facultades que me confiere la Ley N°18.695 de 1988, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones posteriores.

CONSIDERANDO:

Que los oferentes que se presentan al proceso de Licitación Pública, cumplen con los requerimientos Técnicos, Administrativos, financieros y disposiciones legales para ser contratados, por lo que resultan convenientes a los intereses del Departamento Administrativo de Educación Municipal de Parral.

D E C R E T O:

DECLARESE, adjudicada la Licitación Pública N° 4159-32-L109 "Equipos Electrónicos y Computacionales Ley Sep Colegio Pablo Neruda Parral" a los siguientes proveedores: 01 Máquina Fotográfica a Comercial David Modinger Jajam E.I.R.L., Rut N° 76.039.520-K por un Monto de \$ 99.948; 01 D.V.D. a Globalsit S.A., Rut N° 96.989.140-9 por un monto de \$ 29.749; 01 Impresora a Ingeniería y Construcción Ricardo Rodríguez y Cía Ltda. Rut N° 89.912.300-K por un monto de \$ 63.011; 01 Televisor a Sonia Cid Quezada, Rut N° 5.004.521-8 por un monto de \$89.131 (Todos los valores Impuesto Incluido)

ANÓTESE, REFRÉNDESE Y COMUNIQUESE.



Alejandra Roman Clavijo
ALEJANDRA ROMAN CLAVIJO
SECRETARIO MUNICIPAL



Israel Urrutia Escobar
ISRAEL URRUTIA ESCOBAR
ALCALDE DE PARRAL



Doris Duran Bustamante
DORIS DURAN BUSTAMANTE
ASESOR JURIDICO

90
IUE/JCCC/ARC/DDB/LEO/LBA/laba-
DISTRIBUCION:

- 1.- Sr. Asesor Jurídico
- 2.- Srta. Directora Secplan.
- 3.- Sr. Director de Control
- 4.- Secretaría Municipal
- 5.- Sr. Director D.A.E.M.
- 6.- Sr. Sub-Depto. Adquisiciones.
- 7.- Archivo D.A.E.M.