



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PARRAL  
DIRECCIÓN COMPLEJOS DE SERVICIOS

República de Chile  
Provincia de Linares  
**Secretaría Municipal**

## **CONCEJO MUNICIPAL**

### **ACTA N° 104**

Sesión ordinaria efectuada con fecha 11 de Abril de 2023 celebrada de manera presencial en el Salón Pablo Neruda.

Nota: Debido a la entrada en vigencia de la Ley N° 21.534 esta sesión fue transmitida en vivo y su contenido publicado en la página web municipal. Por ello de ahora en adelante las actas se sujetarán a lo prevenido en el artículo 84 inc.5 de la Ley 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades, pudiendo encontrar todas las intervenciones y expresiones vertidas por los Sres. Concejales en la respectiva grabación de la sesión de que se trate.

### **PRESIDENCIA**

Presidió la Alcaldesa Sra. Paula Retamal Urrutia. Secretaria Municipal Sra. Alejandra Román Clavijo.

### **ASISTENCIA:**

Se contó con la asistencia de los siguientes Señores Concejales:

José Luis Mattas Sánchez  
Israel Urrutia Escobar  
Teresa Hernández Mena  
Pablo Contreras Cortínez  
Héctor Rodrigo Lillo López  
José Maureira Maureira

### **Tabla materias a tratar**

- 1.- Aprobación Acta N° 101 de 28/03/2023
- 2.- Aprobación Modificación presupuestaria SECPLAN Oficio N°86
- 3.- Aprobación Subvención a Bomberos
- 4.- Aprobación subvención ASODUCARI
- 5.- Aprobación Convenio PRODESAL 2023-2024
- 6.- Compra cupones Gas (Programa GASPAR)
- 7.- Varios

### **CUENTA Y ACUERDOS**

Siendo las 09:17 Hrs., la Sra. Alcaldesa da inicio a la sesión, se saluda a todos en la transmisión en vivo.

Se encuentran presentes Pablo Muñoz, Director Jurídico, Carla Gómez G. SECPLAN; Paola Castillo, Jefa de Adquisiciones; Rocío Valdivia, encargada ORGACOM, Francisco Caro DIDECO (S); Pablo Guerra, encargado PRODESAL, Julio Agurto, presidente de ASODUCARI. La forma de votación será en el orden en que se han sentado los Sres. Concejales, comenzando por el lado derecho. La Sra. Alcaldesa va consultando a cada uno para que vote, habiendo realizado antes sus consultas y opiniones. Se manifiestan a viva voz. Al final emite su voto la Sra. Alcaldesa.



Se solicita que los siguientes Directores asistan a la sesión para consultas que les harán los Sres. Concejales: Tránsito, Servicios Generales y encargado de alumbrado público. Seguridad Pública; tránsito; Jurídico; DAEM

La Presidenta de la Comisión de Estrategia, Concejala Hernández anuncia que luego del Concejo se reunirán para abocarse al estudio del Nuevo Reglamento de Funcionamiento del Concejo, que está pendiente en lo referente a las Comisiones de Concejo y su reglamentación. Pide se gestione el salón, que se quede el Director Jurídico y que se les saque copia a cada uno del Reglamento, ya que no las trajeron.

### **1.- APROBACIÓN ACTA N° 101 DE 28/03/2023**

Se vota y aprueba por unanimidad y sin observaciones.

### **2.- APROBACIÓN MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA SECPLAN OFICIO N°86**

Expone Carla Gómez G. SECPLAN, y solicita una modificación según el Oficio N° 86 de 03/04/2023:

**1.- Por \$44.200.000.-** desde la cuenta otros para las cuentas de mantención y reparación de equipos informáticos y otros. Hay nota que señala que es para el llamado a licitación de productos tecnológicos como gestión documental, antivirus, servicio de correo electrónico y mantención de equipos computacionales y servidores de datos municipales. Se vota y aprueba por unanimidad.

**2.- Por \$32.000.000.-** desde la cuenta de saldo final de caja para las cuentas de equipos computacionales y periféricos y programas computacionales. Hay nota explicativa que es aumento de presupuesto para la adquisición de licencia autocad, licencia W10, Licencias PDF entre otros y adquisición de equipos computacionales. Se vota y aprueba por unanimidad.

### **3.- APROBACIÓN SUBVENCIÓN A BOMBEROS**

Expone Rocío Valdivia, y solicita se apruebe \$20.000.000.- para gastos de funcionamiento de los Bomberos. Luego de discutir lo que los Sres. Concejales consideran que es muy baja la suma y que ellos saben que originalmente se pidió \$30.000.000.- Se vota y aprueba por unanimidad esta subvención, con el compromiso de la Sra. Alcaldesa de que se verá en qué fecha dentro del año se podrá aumentar el aporte y por cuánto.

### **4.- APROBACIÓN SUBVENCIÓN ASODUCARI**

Expone Rocío Valdivia y solicita se aprueben \$5.300.000.- para participación en competencias regionales y nacionales de la rama de Basquetbol y ciclismo de los socios de la organización. Hay palabras de felicitación de todos los Concejales. Se vota y aprueba por unanimidad.

### **5.- APROBACIÓN CONVENIO PRODESAL 2023-2024**

Expone Pablo Guerra, encargado de PRODESAL y aclara que se trata de la aprobación del aporte por \$19.926.014, para el convenio que ya fue firmado. Esto es el 15% del aporte comprometido por INDAP de \$132.840.090.- Se entrega documento con resumen del gasto del programa. Se hacen algunas consultas y se vota, siendo aprobado por unanimidad.



## **6.- COMPRA CUPONES GAS (PROGRAMA GASPAR) Of. 05**

Expone Paola castillo, Jefa de Adquisiciones y solicita se autorice la compra de 4.700 cupones por \$62.345.171.-, ya que hubo una baja en precio que se quiere aprovechar. Se vota y aprueba por unanimidad.

## **7.- VARIOS**

Concejal Mattas

1.- Solicita se poden y corten los árboles que sea necesario para la correcta visión de las cámaras de Seguridad, especialmente en calle Igualdad. DOM Sra. Alcaldesa indica que se liberaron los recursos para el corte de los árboles. 2.- Solicita se estudie cortar los árboles de calle Igualdad y reponerlos plantando árboles en las jardineras que se dejaron en las veredas, que ya no tienen plantas. La Sra. Alcaldesa indica que las jardineras colaboran en la erradicación del comercio ambulante. Medioambiente

3.- Se queja de las condiciones en que está funcionando la Oficina para el Programa GASPAR, ya que los funcionarios estarían hacinados, con muebles que no les sirven realmente, que el casino no tiene nada, ni hervidor, ni microondas, nada que les sirva. Que no tienen calefactor. Que la sala de espera tampoco está en condiciones para quienes van. Cree que está en muy malas condiciones. Que debió estar todo listo antes, ya que se sabía que empezaba a funcionar en Abril. Favor informar Andrea Álvarez

Concejal Urrutia

4.-Se gestione reponer la iluminación en el Cruce Catillo, que es de responsabilidad de la Concesionaria. Sugiere contactarse con Ricardo Oyarce al efecto. Juan Carlos Gutiérrez

5.- Solicita se ponga señalética o semáforo en el acceso a la Población 1º de Mayo, en Camino a la montaña, para facilitar el viraje e ingreso a la misma. Tránsito

6.- Solicita se oficie a Vialidad para que coloque señalética en la Ruta que va a Cauquenes (128), al llegar a 3 esquinas o Talhuenes que se requiere marcar la entrada y viraje para entrar a esas villas nuevas y se arma todo un problema. José Luis Gatica

Concejal Contreras

Consulta si la licitación de los parquímetros es prioridad para este año. Carla Gómez le indica que sí y que se invitará a la comisión de Tránsito para que opine.

7.- Reitera y solicita se le responda por las canchas y oferta deportiva para la comuna, que se entregue a la brevedad. Corporación de Deportes y SECPLAN

Concejal Maureira

8.- Agradece a José Luis Gatica por su buena disposición y gestión.

9.- Solicita se reponga tapa cámara de esquina de San Martín con carrera Pinto. Servicios Generales

10.- Se recuerde proyecto de nueva Ventanilla Única SECPLAN Carla Gómez comenta que esa parte del edificio es de Bienes Nacionales y que se están pidiendo las autorizaciones para construir allí.



11.- Se utilice poder para la obtención de cilindros de gas para adultos mayores que no pueden venir personalmente a obtener el beneficio. Que le hubiera gustado que estuviera todo listo para comenzar el programa. DIDECO y Jurídico.

Concejales Lillo

12.- Se gestione la iluminación del cruce Catillo, que está a oscuras y es parte de las obligaciones de la concesionaria de la carretera. Juan Carlos Gutiérrez

13.- Se reparen focos en Rinconada de Remulcao. Enviaré los números a Juan Carlos Gutiérrez

14.- Que se revise las luminarias de calle Santiago Urrutia frente al Colegio San José, que el domingo 9 de Abril é pasó y estaba todo a oscuras. Juan Carlos Gutiérrez.

15.- Se gestione y solicite a vialidad reductores de velocidad en el camino que va a Monte El Manzano Villa Rosa, que hay exceso de velocidad y ha habido varios accidentes. SSGG.

16.- Solicita respuesta de qué va a pasar con el transporte escolar de San Ramón de Huenutil y Pantanillo. DAEM

Concejales Hernández

17.- Solicita se retire ramas botadas que hay en calle Libertad con Matucana, que incluso obstaculizan el viraje. SSGG

18.- Se repare orificio que hay por calle 18 al llegar a Libertad, frente a la iglesia mormona. SSGG

19.- Se retiren ramas de palto que hay en calle Matucana entre Bosque y Victoria, que tapan puestos de la feria. SSGG

20.- Solicita la intervención de la Oficina de Justicia Vecinal para mediar en problemas entre vecino Sr. Muñoz y feriantes; calle Matucana con Tarapacá. Ella puede entregar más datos. Carlos Norambuena

21.- También hay problemas de mala convivencia entre vecinos de Curipeumo San Miguel. Puede aportar datos. Carlos Norambuena.

Sin más temas que tratar se levanta la sesión a las 11:15 Hrs.

  
*Alejandra Roman Clavijo*  
**ALEJANDRA ROMAN CLAVIJO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**