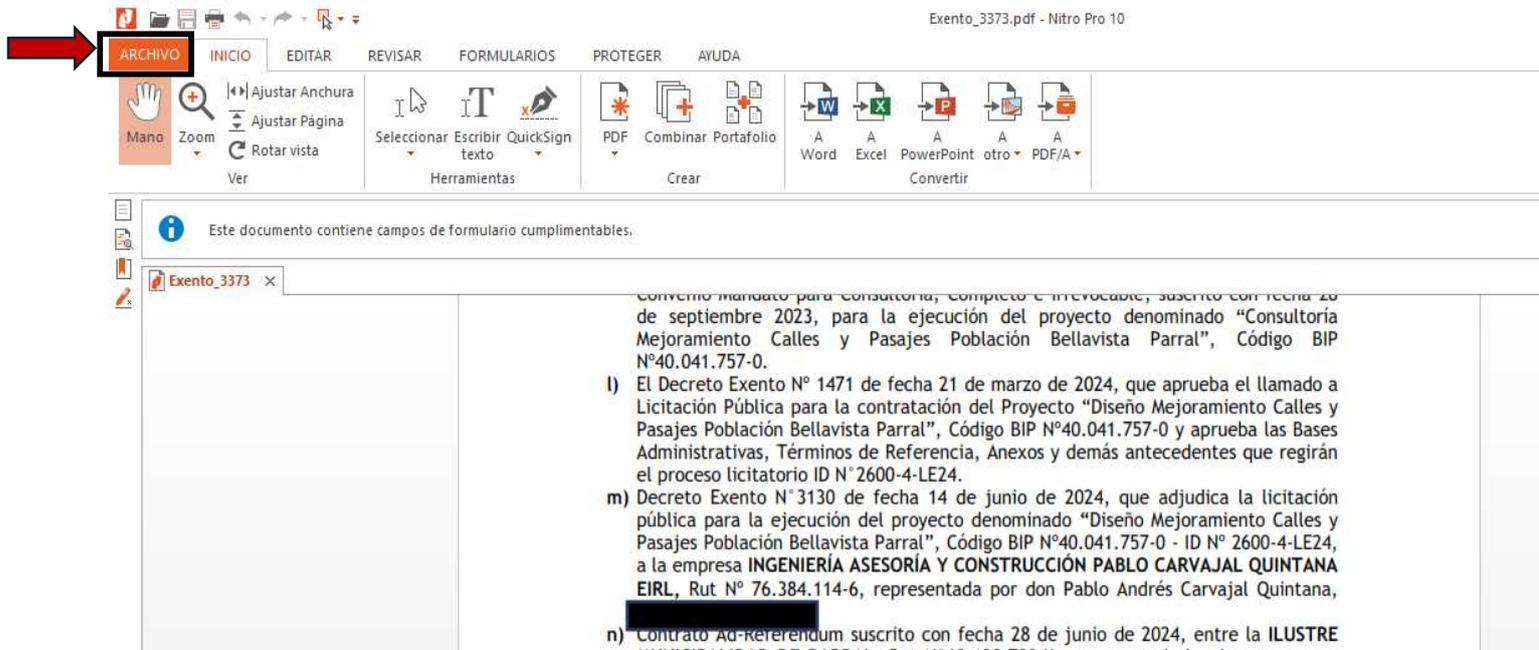


- ✓ Una vez tarjados los datos sensibles del documento en el programa Nitro, deben realizar los siguientes pasos:



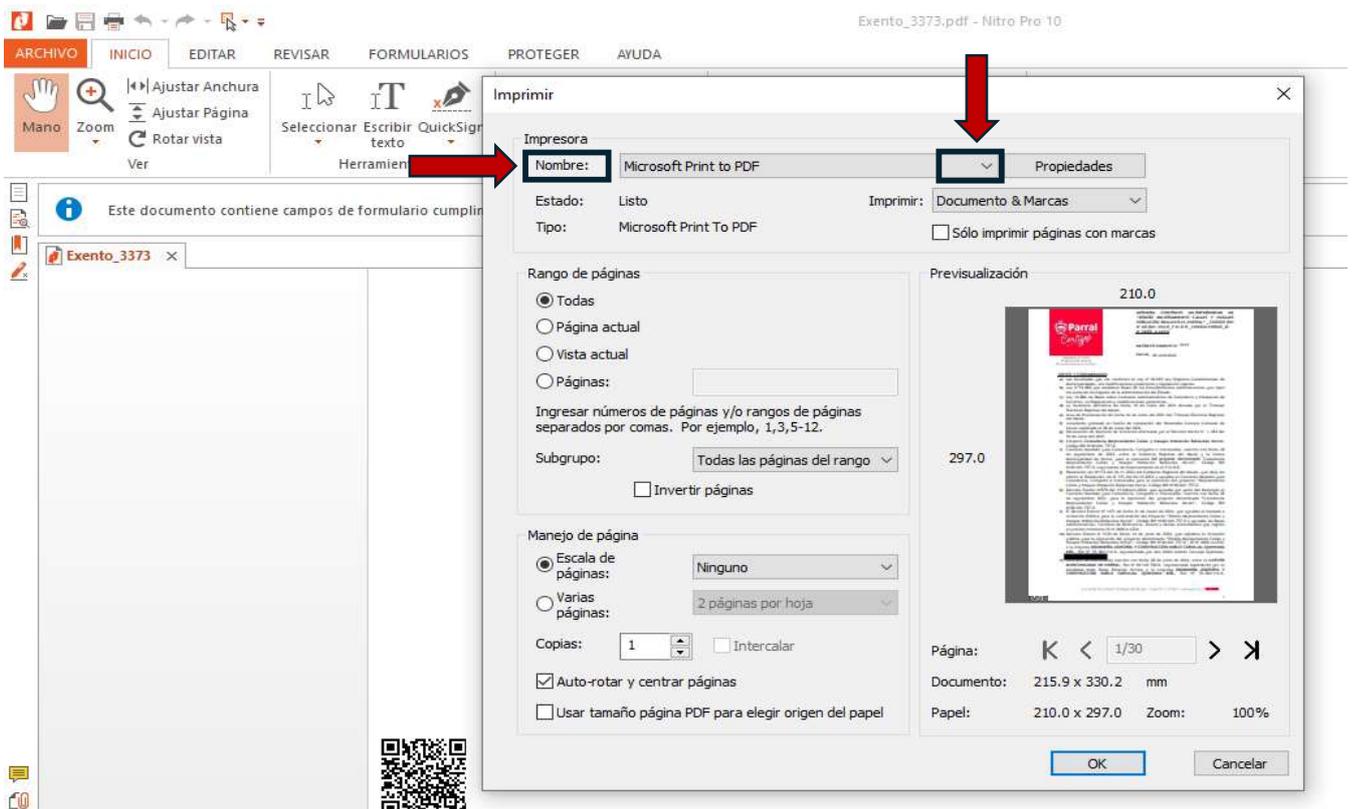
### 1.- Seleccione archivo



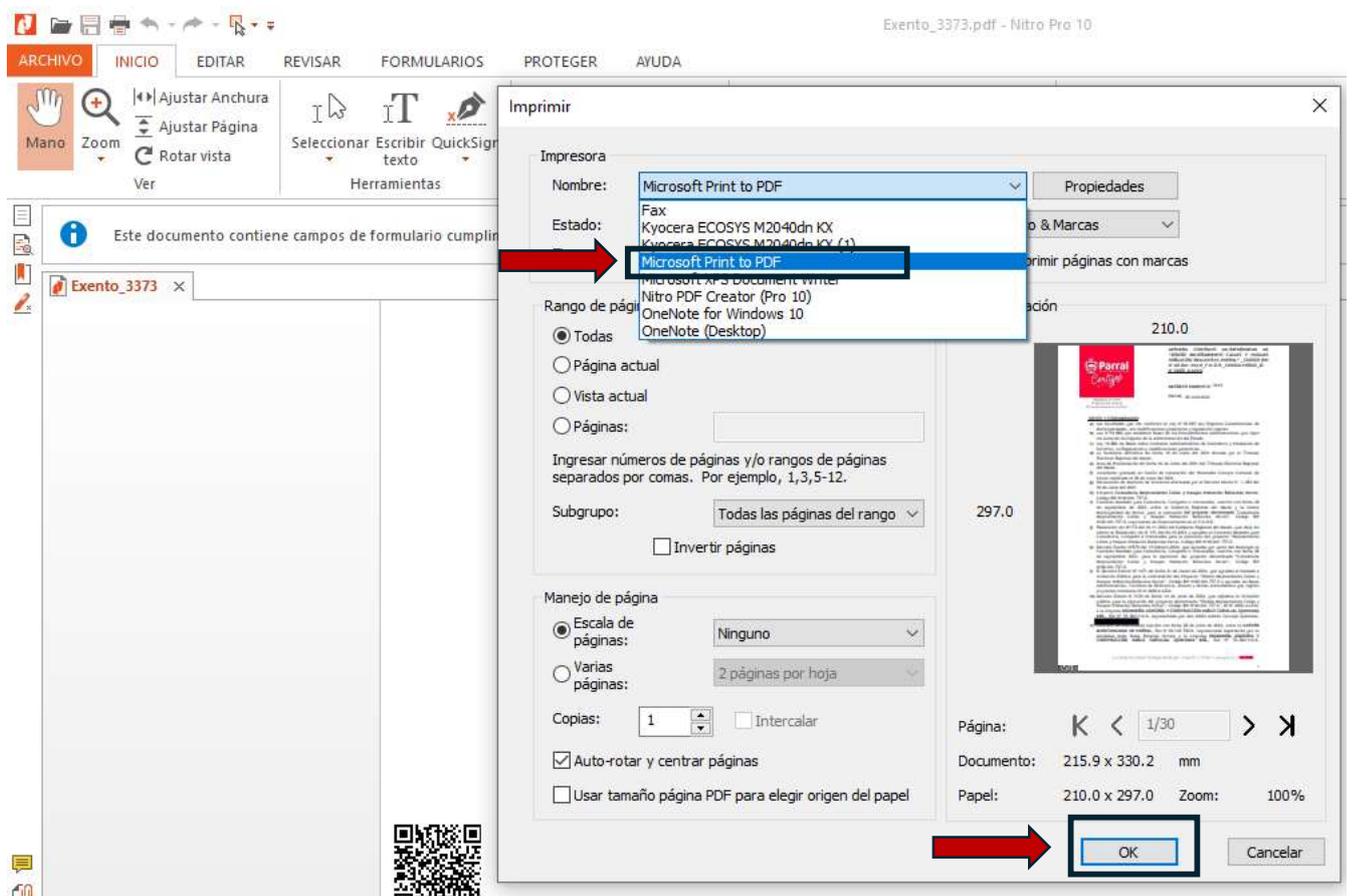
### 2.- Luego pinche sobre la opción imprimir



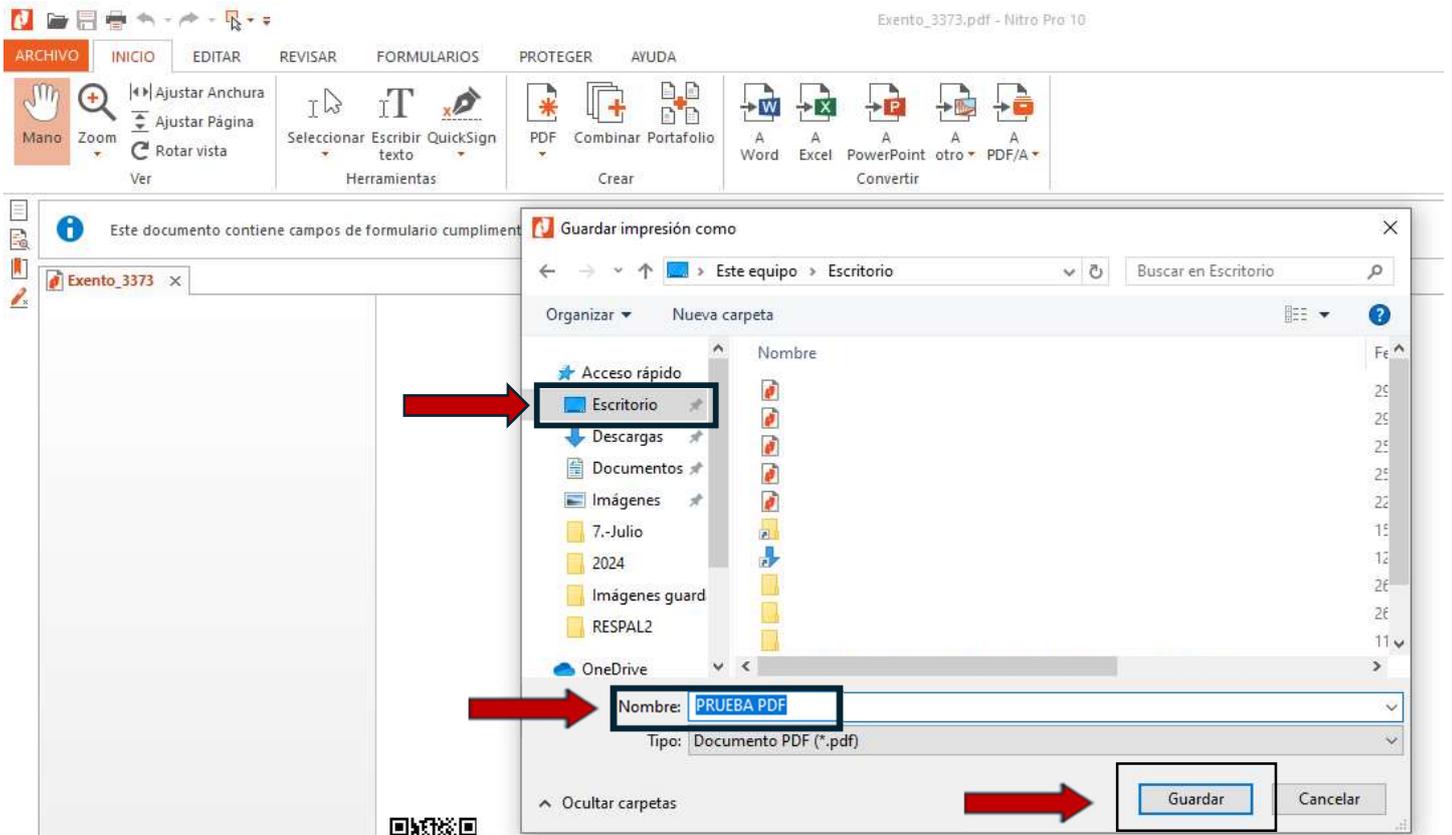
### 3.- Diríjase donde indica **Nombre** y abra la selección.



### 4.- Aquí cambiaremos a **Microsoft Print to PDF**, una vez cambiado el nombre seleccionamos **OK**



5.- Esta acción nos llevara a guardar el documento y es aquí donde usted elige el lugar de guardado y el nombre que llevara el documento, en esta ocasión yo guardare en Escritorio y le pondré el Nombre Prueba PDF, finalmente seleccionamos la opción guardar.



- ✓ De esta manera quedará guardado en versión imagen el cual no será modificado por terceras personas.