



República de Chile  
Provincia de Linares  
Dirección de Recursos Humanos

PARRAL,

DECRETO EXENTO SIAPER N°

VISTOS:

1. Lo establecido en la ley N° 18.883 de 1989, Ley que Aprueba el Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales.
2. Las facultades que me confiere la ley N° 18.695 de 1988, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.
3. La Sentencia de Proclamación de alcaldesa correspondiente a la comuna de Parral, dictada por el Tribunal Electoral Regional, con fecha 10 de junio de 2021.-
4. El Acta de Proclamación de alcaldesa de la comuna de Parral, de fecha 16 de junio de 2021.-
5. Juramento prestado en Sesión de instalación del Honorable Concejo Comunal de Parral celebrada el 28 de junio del 2021.
6. El Decreto Afecto N° 1.282 de fecha 29 de junio de 2021, mediante el cual la Sra. Paula Retamal Urrutia, asume el cargo de alcaldesa Titular de la comuna de Parral. –
7. El Decreto Exento N° 2651 de fecha 12.07.2021, que delega la firma de la alcaldesa, en el Director De Recursos Humanos, Don **JAVIER MOREIRA BAUERLE**, o quien lo Subrogue.-
8. La solicitud de permiso administrativo presentada por los siguientes funcionarios Municipales.

DECRETO:

- 1.- Concédase permiso administrativo correspondiente al año 2024, a los funcionarios que se señalan, según el detalle que se incorpora en la tabla:

| RUT          | FUNCIONARIOS                    | DIAS | JORNADA  | DESDE      | HASTA      |
|--------------|---------------------------------|------|----------|------------|------------|
| 08.566.743-2 | PATRICIO GUILLERMO VERGARA LARA | 01   | COMPLETA | 22.04.2024 | 22.04.2024 |
| 13.372.622-5 | FLOR MARIA APABLAZA TAPIA       | 02   | COMPLETA | 29.04.2024 | 30.04.2024 |
| 16.038.026-8 | LISSETTE VALLEJOS CARTES        | 0.5  | TARDE    | 23.04.2024 | 23.04.2024 |
| 11.176.869-2 | WALTER SOTO SANCHEZ             | 01   | COMPLETA | 02.05.2024 | 02.05.2024 |
| 11.566.932-k | VICTOR TRONCOSO OLIVARES        | 02   | COMPLETA | 10.05.2024 | 13.05.2024 |
| 11.566.932-K | VICTOR TRONCOSO OLIVARES        | 01   | COMPLETA | 16.05.2024 | 16.05.2024 |
| 18.286.911-2 | ANGEL HERNANDEZ YAÑEZ           | 0.5  | TARDE    | 24.05.2024 | 24.05.2024 |
| 19.060.064-5 | ROCIO TOLEDO MORENO             | 01   | COMPLETA | 13.06.2024 | 13.06.2024 |
| 16.462.904-K | MARIA TERESA MORALES SEPULVEDA  | 01   | COMPLETA | 14.06.2024 | 14.06.2024 |
| 13.792.471-4 | NELSON PATRICIO LOPEZ LEIVA     | 0.5  | TARDE    | 17.06.2024 | 17.06.2024 |
| 10.704.532-5 | EDUARDO MENA RETAMAL            | 01   | COMPLETA | 17.06.2024 | 17.06.2024 |
| 07.921.568-6 | LUIS MUÑOZ GONZALEZ             | 0.5  | TARDE    | 17.06.2024 | 17.06.2024 |
| 21.665.187-1 | GUILLERMO ESPINOZA PONCE        | 01   | COMPLETA | 17.06.2024 | 17.06.2024 |
| 13.842.125-2 | PAOLA CASTILLO AGURTO           | 01   | COMPLETA | 17.06.2024 | 17.06.2024 |
| 17.987.501-2 | BARBARA MARTINEZ COFRE          | 0.5  | TARDE    | 19.06.2024 | 19.06.2024 |
| 10.415.971-0 | JAVIER ARIAS ARAVENA            | 01   | COMPLETA | 21.06.2024 | 21.06.2024 |
| 16.207.145-9 | CAROLINA ANDREA ROSAS CAMPOS    | 02   | COMPLETA | 21.06.2024 | 24.06.2024 |

ANOTESE, COMUNIQUESE, TRANSCRIBASE Y REGISTRESE EN SISTEMA SIAPER - MUN.

“Por Orden de la Sra. Alcaldesa”



ALEJANDRA ROMAN CLAVIJO  
SECRETARIA MUNICIPAL



KARLA GUZMAN GUZMAN  
DIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS (S)

APRC/KCGG/gvb.-  
DISTRIBUCIÓN

En formato papel: Dirección de RR.HH, Oficina De Partes

En formato digital: Dirección de RR.HH ([gladysvasquez@parral.cl](mailto:gladysvasquez@parral.cl))













República de Chile  
 Provincia de Linares  
 Dirección de Recursos Humanos

**SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO  
 CON GOCE DE REMUNERACIONES**

|                            |                  |                         |
|----------------------------|------------------|-------------------------|
| <b>TRONCOSO</b>            | <b>OLIVARES</b>  | <b>VICTOR ALEJANDRO</b> |
| Apellido Paterno           | Apellido Materno | Nombres                 |
| R.U.T. <b>11.566.932-K</b> | Grado <b>8°</b>  |                         |
| <b>SECPLAN</b>             | <b>URBANISMO</b> |                         |
| Dirección                  | Unidad           |                         |

A la Señora Alcaldesa de la Comuna de Parral, solicito Permiso Administrativo con Goce de Remuneraciones, de acuerdo con lo señalado en el Art. N° 108 de la Ley N° 18.883 de 1989, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.

Motivo: **TRAMITES PERSONALES FUERA DE LA COMUNA**

|                  |               |                       |
|------------------|---------------|-----------------------|
| <b>2</b>         | <b>0</b>      | <b>4</b>              |
| Días Solicitados | Días Ocupados | Pendientes a la Fecha |

A Contar del: **10.05.2024**

SERÉ REEMPLAZADO POR: **JIMENA VASQUEZ BARRERA**

  
 Vº Bº Jefe Directo

  
 Firma Funcionario

  
 Vº Bº Dirección de Recursos Humanos

  
 Vº Bº Alcaldesa o Administradora

Parral, **09.05.2024**





República de Chile  
Provincia de Linares  
Dirección de Recursos Humanos

**SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO  
CON GOCE DE REMUNERACIONES**

|                                     |                                     |                                    |
|-------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------|
| <b>TRONCOSO</b><br>Apellido Paterno | <b>OLIVARES</b><br>Apellido Materno | <b>VICTOR ALEJANDRO</b><br>Nombres |
| R.U.T. <b>11.566.932-K</b>          | Grado                               | <b>8°</b>                          |
| <b>SECPLAN</b><br>Dirección         | <b>URBANISMO</b><br>Unidad          |                                    |

A la Señora Alcaldesa de la Comuna de Parral, solicito Permiso Administrativo con Goce de Remuneraciones, de acuerdo con lo señalado en el Art. N° 108 de la Ley N° 18.883 de 1989, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.

Motivo: **TRAMITES PERSONALES FUERA DE LA COMUNA**

|                  |               |                       |
|------------------|---------------|-----------------------|
| <b>1</b>         | <b>2</b>      | <b>3</b>              |
| Días Solicitados | Días Ocupados | Pendientes a la Fecha |

A Contar del: **16.05.2024**

SERÉ REEMPLAZADO POR: **JIMENA VASQUEZ BARRERA**



Vº Bº Jefe Directo

Firma Funcionario



Vº Bº Dirección de Recursos Humanos



Firmado digitalmente  
por PABLO ENRIQUE  
MUNOZ HENRIQUEZ  
17/05/2024

Vº Bº Alcaldesa o Administradora

Parral, **15.05.2024**











República de Chile  
 Provincia de Linares  
 Departamento Personal

**SOLICITUD DE PERMISO  
 CON GOCE DE REMUNERACIONES**

|                  |                  |                        |
|------------------|------------------|------------------------|
| <b>LOPEZ</b>     | <b>LEIVA</b>     | <b>NELSON PATRICIO</b> |
| Apellido Paterno | Apellido Materno | Nombres                |

|                        |  |               |
|------------------------|--|---------------|
| R.U.T. N° 13.792.471-4 |  | Grado 13° EMS |
|------------------------|--|---------------|

|                        |                     |
|------------------------|---------------------|
| <b>ADM. Y FINANZAS</b> | <b>CONTABILIDAD</b> |
| Dirección              | Unidad              |

A la Señora alcaldesa de la Comuna de Parral, solicito Permiso Administrativo con Goce de Remuneraciones, de acuerdo con lo señalado en el Art. N° 108 de la Ley N° 18.883 de 1989, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.

Motivo: PERSONALES-TALCA

|                  |               |                            |
|------------------|---------------|----------------------------|
| 0.5              | 4 1/2         | 1.5                        |
| Días Solicitados | Días Ocupados | Días Pendientes a la fecha |

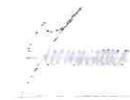
**A Contar del: LUNES 17 DE JUNIO DE 2024 - TARDE**

**SERÉ REEMPLAZADO POR: JORGE VALVERDE**

  
 Patricio Guillermo Vergara Lara  
 17/06/2024  
 Vº Bº Jefe Directo

  
 Nelson Patricio Lopez Leiva  
 17/06/2024  
 Firma Funcionario

  
  
 Vº Bº Unidad Personal

  
  
 Vº Bº Alcaldesa o Administrador

**Parral, 17-06-2024**









República de Chile  
 Provincia de Linares  
 Dirección de Recursos Humanos

**SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO  
 CON GOCE DE REMUNERACIONES**

| <b>ESPINOZA</b>          | <b>PONCE</b>     | <b>GUILLERMO</b> |
|--------------------------|------------------|------------------|
| Apellido Paterno         | Apellido Materno | Nombres          |
| R.U.T. 21.665.187-1      | Grado 15°        |                  |
| <b>SEGURIDAD PUBLICA</b> |                  | <b>S.S.P.P.</b>  |
| Dirección                |                  | Unidad           |

A la Señora Alcaldesa de la Comuna de Parral, solicito Permiso Administrativo con Goce de Remuneraciones, de acuerdo con lo señalado en el Art. N° 108 de la Ley N° 18.883 de 1989, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.

Motivo: TRAMITES PERSONALES

|                  |               |                       |
|------------------|---------------|-----------------------|
| 1                | 2.5           | 2.5                   |
| Días Solicitados | Días Ocupados | Pendientes a la Fecha |

**A Contar del: 17 DE JUNIO DEL 2024**

**SERÉ REEMPLAZADO POR:**



*[Signature]*

Vº Bº Jefe Directo

*[Signature]*  
 Guillermo Espinoza Ponce  
 14/06/2024

Firma Funcionario



*[Signature]*

Vº Bº Dirección de Recursos Humanos



*[Signature]*

Vº Bº Alcaldesa o Administradora

*[Signature]*  
 Luis Hidalgo Cerda  
 15/06/2024

Vº Bº Jefe Inspectores  
**LUIS HIDALGO CERDA**

**Parral, 14/06/2024**





República de Chile  
 Provincia de Linares  
 Departamento Personal

**SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO  
 CON GOCE DE REMUNERACIONES**

|                  |                  |                     |
|------------------|------------------|---------------------|
| <b>CASTILLO</b>  | <b>AGURTO</b>    | <b>PAOLA ANDREA</b> |
| Apellido Paterno | Apellido Materno | Nombres             |

|        |              |           |
|--------|--------------|-----------|
| R.U.T. | 13.842.125-2 | Grado 10° |
|--------|--------------|-----------|

|                      |                      |
|----------------------|----------------------|
| <b>Adquisiciones</b> | <b>Adquisiciones</b> |
| Dirección            | Unidad               |

A la Señora Alcaldesa de la Comuna de Parral, solicito Permiso Administrativo con Goce de Remuneraciones, de acuerdo con lo señalado en el Art. N° 108 de la Ley N° 18.883 de 1989, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.

Motivo: TRÁMITES PERSONALES

|                  |               |                       |
|------------------|---------------|-----------------------|
| 1 DÍA            | 2 DÍA         | 4.0 DÍA               |
| Días Solicitados | Días Ocupados | Pendientes a la Fecha |

**A Contar del: 17 de Junio de 2024**

**SERÉ REEMPLAZADO POR: Érica Gajardo Pérez**



Vº Bº Jefe Directo



Firma Funcionario



Vº Bº Unidad Personal



Vº Bº Alcaldesa o Administrador

**Parral 18 de junio de 2024.-**





República de Chile  
 Provincia de Linares  
 Dirección de Recursos Humanos

**SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO  
 CON GOCE DE REMUNERACIONES**

|                  |                  |                |
|------------------|------------------|----------------|
| <b>MARTINEZ</b>  | <b>COFRE</b>     | <b>BARBARA</b> |
| _____            | _____            | _____          |
| Apellido Paterno | Apellido Materno | Nombres        |

R.U.T. 17.987.501-2 Grado 15°

**SEGURIDAD PÚBLICA**

|           |        |
|-----------|--------|
| _____     | _____  |
| Dirección | Unidad |

A la Señora Alcaldesa de la Comuna de Parral, solicito Permiso Administrativo con Goce de Remuneraciones, de acuerdo con lo señalado en el Art. N° 108 de la Ley N° 18.883 de 1989, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.

Motivo: TRAMITES PERSONALES

|                  |               |                       |
|------------------|---------------|-----------------------|
| 1/2              | 2             | 3 1/2                 |
| Días Solicitados | Días Ocupados | Pendientes a la Fecha |

A Contar del: 19/06/2024 (Jornada Tarde)

SERÉ REEMPLAZADO POR: -



\_\_\_\_\_  
 Vº Bº Jefe directo

*Barbara*  
 Barbara Angelica Martinez Cofre  
 17/06/2024  
 Firma Funcionario



\_\_\_\_\_  
 Vº Bº Dirección de Recursos Humanos



*Paula*  
 Vº Bº Alcaldesa o Administradora

Parral, 17/06/2024

|  |
|--|
| V.º B.º Jefe fiscalización<br>Luis Hidalgo Cerda |
| _____<br>Luis Hidalgo Cerda<br>17/06/2024        |





República de Chile  
Provincia de Linares  
Dirección de Recursos Humanos

**SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO  
CON GOCE DE REMUNERACIONES**

|                  |                  |                        |
|------------------|------------------|------------------------|
| <b>ARIAS</b>     | <b>ARAVENA</b>   | <b>JAVIER HUMBERTO</b> |
| Apellido Paterno | Apellido Materno | Nombres                |

R.U.T. **10.415.971-0** Grado **13°**

|                            |                     |
|----------------------------|---------------------|
| <b>SERVICIOS GENERALES</b> | <b>MOVILIZACION</b> |
| Dirección                  | Unidad              |

A la Señora alcaldesa de la Comuna de Parral, solicito Permiso Administrativo con Goce de Remuneraciones, de acuerdo con lo señalado en el Art. N° 108 de la Ley N° 18.883 de 1989, Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales.

Motivo: TRAMITES PERSONALES

|                                |                                |                                |
|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| <input type="text" value="1"/> | <input type="text" value="1"/> | <input type="text" value="4"/> |
| Días Solicitados               | Días Ocupados                  | Pendientes a la Fecha          |

**A Contar del: 21/06/2024**

  
Vº Bº Jefe Directo

  
Javier Arias Aravena  
14/06/2024  
Firma Funcionario

  
Vº Bº Dirección de Recursos Humanos

  
Vº Bº Alcaldesa o Administradora

**Parral, 14/06/2024**



