

REPÚBLICA DE CHILE PROVINCIA DE LINARES I. MUNICIPALIDAD DE PARRAL Departamento de Salud Municipal Unidad de Personal



PARRAL,

DECRETO EXENTO №

VISTOS:

- 1) Solicitud de trabajo extraordinario emitido por las distintas jefaturas de los establecimientos y unidades des de salud municipal.
- 2) La Sentencia definitiva de fecha 10 de Junio del 2021, dictada por el Tribunal Electoral Regional del Maule.
- 3) Acta de Proclamación del Tribunal Electoral Regional del Maule de fecha 16 de Junio del 2021, que proclama como Alcaldesa de la Comuna de Parral, a doña Paula Retamal Urrutia.
- 4) Juramento prestado en **Sesión** de **instalación** del Honorable Concejo Comunal de Parral celebrado el 28 de Junio del 2021
- 5) Decreto Afecto Nº 1282 de fecha 29.06.2021que nombra Alcaldesa de la comuna de Parral a doña Paula Retamal Urrutia.
- 6) Decreto Afecto Nº 2165 de fecha 19 de Diciembre del 2023, que aprueba Presupuesto del Departamento de Salud Municipal para el año 2024.
- 7) Ley Nº 19.378 de fecha 13.05.95 del Ministerio de Salud
- 8) Las facultades que me confiere la Ley Nº 18.695 de 1988 y sus modificaciones posteriores.

CONSIDERANDO:

- 1) **Que**, durante la apertura del **año** 2024 se realizan algunas modificaciones al Decreto Exento № 6884 de fecha 27 de Diciembre de 2023, el cual delega en el Director Comunal de Salud la firma de determinada **documentación** "Por orden de la Alcaldesa"
- 2) **Que**, el referido Decreto **excluyó** la **autorización** de trabajo extraordinario para los funcionarios de Salud bajo la fórmula de delegación de firma referida anteriormente.
- 3) Que, mediante correo electrónico de fecha 04 de Enero del presente año, la encargada jurídica del Departamento de Salud remite consulta al Municipio sobre procedimientos que debe adoptar este departamento para dar cumplimiento al Decreto Exento Nº 6884, específicamente en lo que respecta a los procedimientos administrativos de trabajo extraordinario.

DECRETO:

1.- AUTORIZASE, la realización de trabajo extraordinario a las funcionarias que se individualizan, para realizar confección de contratos, ordenar bodega de archivo, traspasar información de decretos a Siaper, informe de licencias médicas (Lunes a Jueves de 17:00 a 20:00, 17:30 a 18:30, Viernes de 16:00 a 20:00 y Sábado de 08:00 a 20:00 horas), del 26 al 23 de Febrero del año en curso:

ROSA MAUREIRA MELLA Administrativa ELIANA CANALES AMIGO Administrativa ISABEL FERNANDEZ CASTRO Administrativa

2.- ESTABLECESE, que las horas efectivamente trabajadas, serán compensadas en tiempo y si no fuese posible serán canceladas en dinero (de acuerdo a registro de marcación de control reloj) y de acuerdo a lo establecido en artículo № 63 de la Ley № 18.883.





REPÚBLICA DE CHILE **PROVINCIA DE LINARES** I. MUNICIPALIDAD DE PARRAL Departamento de Salud Municipal Unidad de Personal



3.- IMPUTASE, el gasto que representa este Decreto al ítem 215-21-01-004-005 "trabajo extraordinario", según Presupuesto del Departamento de Salud, año **20**24.

Anótese, refréndese, comuníquese, páguese y registrese





pca **DISTRIBUCIÓN:**

1.- Departamento de Salud (administrativopersonal@saludparral.cl)

JEFE DE PERSONAL	DIRECTOR DEPTO. SALUD
JAVIER ALEGRIA ORTEGA	DARWIN MAUREIRA TAPIA