



PARRAL,

DECRETO EXENTO N°

VISTOS:

- 1) Solicitud de trabajo extraordinario emitido por las distintas jefaturas de los establecimientos y unidades des de salud municipal.
- 2) La Sentencia definitiva de fecha 10 de Junio del 2021, dictada por el Tribunal Electoral Regional del Maule.
- 3) **Acta de Proclamación del Tribunal Electoral Regional del Maule de fecha 16 de Junio del 2021, que proclama como Alcaldesa de la Comuna de Parral, a doña Paula Retamal Urrutia.**
- 4) Juramento prestado en **Sesión de instalación** del Honorable Concejo Comunal de Parral celebrado el 28 de Junio del 2021
- 5) Decreto Afecto N° 1282 de fecha 29.06.2021 que nombra Alcaldesa de la comuna **de Parral a doña Paula Retamal Urrutia.**
- 6) Decreto Exento Siaper N° 170 de fecha 24 de enero de 2024, que nombra Secretario Municipal Subrogante a don Francisco Pinochet Romero, Directivo, **Grado 6º E.M.S.**
- 7) **Ley N° 19.378 de fecha 13.05.95 del Ministerio de Salud**
- 8) Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 de 1988 y sus modificaciones posteriores.

CONSIDERANDO :

- 1) **Que**, durante la apertura del año 2024 se realizan algunas modificaciones al Decreto Exento N° 6884 de fecha 27 de Diciembre de 2023, el cual delega en el Director Comunal de Salud la firma de determinada **documentación** "Por orden de la Alcaldesa"
- 2) **Que**, el referido Decreto **excluyó** la **autorización** de trabajo extraordinario para los **funcionarios de Salud** bajo la **fórmula de delegación de firma referida anteriormente.**
- 3) **Que**, mediante correo **electrónico** de fecha 04 de Enero del presente año, la encargada **jurídica** del Departamento de Salud remite consulta al Municipio sobre procedimientos que debe adoptar este departamento para dar cumplimiento al Decreto Exento N° 6884, **específicamente** en lo que respecta a los procedimientos administrativos de trabajo extraordinario.

DECRETO:

1.- AUTORIZASE, la realización de trabajo extraordinario al funcionario que se individualizan, para realizar **cálculo** de intereses bancario por informe a **contraloría** (Jueves y Viernes de 16:00 a 23:00 horas), los días 01 y 02 de Febrero del año en curso:

CRISTIAN PALMA GONZALEZ
PAULINA ORELLANA SEPULVEDA

2.- ESTABLECESE, que las horas efectivamente trabajadas, **serán compensadas en tiempo** y si no fuese posible **serán** canceladas en dinero (de acuerdo a registro de **marcación de control reloj**) y de acuerdo a lo establecido en **artículo N° 63** de la Ley N° 18.883.

Anótese, refréndese, comuníquese y regístrese



FRANCISCO PINOCHET ROMERO
 Secretario Municipal (S)



PAULA RETAMAL URRUTIA
 Alcaldesa de Parral

pca
DISTRIBUCIÓN:

JEFE DE PERSONAL (S)	DIRECTOR DEPTO. SALUD
JORGE GONZALEZ FUENTES	DARWIN MAUREIRA TAPIA

