



República de Chile  
Provincia de Linares  
Acción social

SOLICITUD HORAS EXTRAS PARA CAPACITACIÓN  
FUNCIONARIA TRIPLE P

**DECRETO EXENTO N° 05659/2024 /**  
**PARRAL, 07 de Noviembre de 2024**

**VISTO:**

1. Las facultades que me confiere la ley N° 18.695, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.
2. La Sentencia definitiva de fecha 10 de junio del 2021, dictada por el Tribunal Electoral Regional del Maule.
3. El Acta de Proclamación de fecha 16 de junio del 2021 del Tribunal Electoral Regional del Maule.
4. El Juramento prestado en Sesión de Instalación del Honorable Concejo Comunal de Parral, celebrado el 28 de junio de 2021.
5. La Declaración de Asunción de funciones efectuado por el Decreto Afecto N° 1.282 del 29 de junio de 2021.
6. El Decreto exento N° 5408 de fecha 22 de Octubre de 2024, que delega como Alcalde Subrogante a Don Francisco Pinochet Romero.
7. El Decreto Exento N° 2651 de fecha 12 de Julio de 2021, que delega en el Director de Recursos Humanos o quien lo subrogue, la facultad de firmar "Por Orden de la Señora Alcaldesa" los Decretos Exentos y Decretos Exentos Siaper, y demás documentación directamente relacionada a la función delegada.
8. Lo establecido en Contrato de Prestación de Servicios a Honorarios.
9. La solicitud de trabajos extraordinarios adjunta presentada por los prestadores individualizados a continuación.

**CONSIDERANDO:**

Se solicita horas extras para funcionaria Beatriz Espinoza para ir a capacitación en la ciudad de Talca.

**DECRETO**

**AUTORÍCESE:**

La ejecución de trabajo extraordinario, para realizar actividades señaladas en detalle adjunto, para los días y horas ahí indicadas, para la prestadora que se señala a continuación, según detalle adjunto:

| PRESTADORES            | CARGO                                    | TOTAL HORAS |
|------------------------|------------------------------------------|-------------|
| BEATRIZ ESPINOZA LOPEZ | PSICÓLOGA COORDINADORA PROGRAMA TRIPLE P | 8           |

**ESTABLÉCESE:**

Que, el máximo de tiempo para compensación es de 40 horas, mensuales sin recargo.

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE**

  
**ALEJANDRA ROMÁN CLAVIJO**  
Secretaría Municipal  
Secretaría Municipal

  
**KARLA GUZMAN GUZMAN**  
Director De Recursos Humanos (S)  
Dirección De Recursos Humanos

**Anexos**

| Nombre         | Tipo    | Archivo             | Copias | Hojas |
|----------------|---------|---------------------|--------|-------|
| Planilla Horas | Digital | <a href="#">Ver</a> |        |       |

Karla Guzman/Marcela Saldaña/Maria Vilches/Silvanna Chandia/Mauricio Muñoz

**Distribución:**

DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

Karla Guzman Guzman

SECRETARIA MUNICIPAL

Marcela Saldaña Mella

ACCION SOCIAL

Silvanna Chandia Elgueta

ACCION SOCIAL

Beatriz Espinoza Lopez



Documento firmado con Firma Electrónica Avanzada, el documento original disponible en:  
<https://parral.ceropapel.cl/validar/?key=20036022&hash=75f8f>