



REPUBLICA DE CHILE  
PROVINCIA DE LINARES  
MUNICIPALIDAD DE PARRAL  
DEPTO CONTABILIDAD

DECRETO EXENTO N° 5381

PARRAL:

18 OCT. 2024

**VISTOS:**

1. Las facultades que me confiere la ley N° 18.695/88, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.
2. Lo establecido en la ley N° 18.883/89, Ley que Aprueba el Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales.
3. El Instructivo N° 4 de fecha 14.09.2012 sobre Procedimiento para solicitar Trabajos Extraordinarios.
4. La Sentencia definitiva de fecha 10 de junio del 2021 dictada por el Tribunal Electoral Regional del Maule.
5. Decreto Exento N° 2651 de fecha 12.07.2021, que **delega**, al director de Recursos Humanos, don **JAVIER ALEJANDRO MOREIRA BAUERLE**, director, Grado 8° de la E.M.S. o quien le subrogue, pudiendo firmar los **DECRETOS EXENTOS** y **DECRETOS SIAPER**, y demás documentación directamente relacionada a la función delegada, bajo la fórmula **"POR ORDEN DE LA SRA. ALCALDESA."**
6. Decreto Exento Siaper N° 1777 de fecha 17 de octubre de 2024, que nombra como Secretario Municipal Subrogante a Don Víctor Valverde Romero, Directivo, Grado 7° E.M.S.

**DECRETO:**

1. **AUTORIZASE**, la ejecución de trabajo extraordinario, para realizar actividades señaladas en detalle adjunto, mes de **Octubre 2024**, para los días y horas ahí indicadas, para los siguientes funcionarios:

FUNCIONARIO	CARGO	TOTAL HORAS EXTRAS AL 25%	TOTAL HORAS EXTRAS AL 50%
JORGE VALVERDE GUTIERREZ	TÉCNICO GRADO 15		9:00

2. **ESTABLECESE** que, si por razones de buen servicio es imposible compensar con descanso complementario las horas de trabajo extraordinario realizadas por los funcionarios ya Individualizados, se resuelve compensar con un recargo en las remuneraciones.
3. **ESTABLECESE**, que del total de Horas Autorizadas al 25%, sólo se pagarán en dinero un máximo de 40 hrs., de existir el presupuesto suficiente.
4. **ESTABLECESE**, que las Horas Autorizadas al 50% siempre serán compensadas con un recargo en las remuneraciones, por razones de buen servicio.

**ANOTESE, REFRENDESE, COMUNIQUESE Y CUMPLASE.**

**"POR ORDEN DE LA SRA. ALCALDESA"**



**VICTOR VALVERDE ROMERO**  
SECRETARIO MUNICIPAL (S)



**KARLA GUZMÁN GUZMÁN**  
DIRECTORA RECURSOS HUMANOS(S)

AFR/jvg

**DISTRIBUCION:**

1. Oficina de Partes
2. Personal horas.extra@parral.cl
3. Contabilidad jorge.valverde@parral.cl

Jefe de Contabilidad				
Alejandro Faurdez Retamal				



