



República de Chile
Provincia de Linares

Secretaría Comunal de Planificación

DECRETO EXENTO Nº

5087

PARRAL,

02 OCT 2024

VISTOS:

1. Las facultades que me confiere la Ley N°18.695 de 31-03-1988, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones posteriores.
2. La Ley N°19.880 del 29-05-2003 que Establece Bases de los Procedimientos Administrativos que Rigen los Actos de los Órganos de la Administración del Estado.
3. Lo establecido en la ley N.º 18.883 de fecha 29-12-1989 Ley que Aprueba el Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales.
4. El Instructivo N° 4 de fecha 14-09-2012 sobre Procedimiento para solicitar Trabajos Extraordinarios.
5. La Sentencia de calificación definitiva de fecha 10-06-2021 dictada por el Tribunal Electoral Regional del Maule, que declara electa como alcaldesa de la Comuna de Parral a Doña Paula Retamal Urrutia y el Acta de Proclamación de fecha 16-06-2021 del mismo Tribunal, en el proceso Rol N° 227-2021; que proclama como alcaldesa de la Comuna de Parral a Doña Paula Retamal Urrutia para el periodo 28-06-2021 al 06-12-2024.
6. Decreto Exento N° 2.651 de fecha 12-07-2021, que delega, al Director de Recursos Humanos Javier Moreira Bauerle, o quien le subrogue, a firmar los Decretos Exentos y Decretos Siaper, y demás documentación directamente relacionada a la función delegada, bajo la fórmula "POR ORDEN DE LA SRA. ALCALDESA."
7. Memorándum N° 37 de fecha 01-10-2024, que autoriza el trabajo extraordinario retroactivo de la funcionaria Bárbara Gajardo Cáceres Profesional grado N° 11 E.M.S.

CONSIDERANDO:

1. Que, existe solicitud de la Directora de SECPLAN para que se autorice la ejecución de los trabajos en horario extraordinario retroactivo, ejecutado por la funcionaria Bárbara Gajardo Cáceres Profesional grado N° 11 E.M.S; constatado a través del registro de asistencia generado por el Reloj Control dispuesto para ello.

DECRETO:

1. **AUTORÍCESE**, la ejecución de trabajo extraordinario, para realizar actividades señaladas en detalle adjunto, para los días y horas ahí indicadas, para la siguiente funcionaria:

Funcionaria	Cargo	Total Horas al 25%	Total Horas al 50%
Bárbara Gajardo Cáceres	Profesional Grado 11	1	0

2. **ESTABLECESE**, que, si por razones de buen servicio es imposible compensar con descanso complementario las horas de trabajo extraordinario realizadas por los funcionarios ya Individualizados, se resuelve compensar con un recargo en las remuneraciones.
3. **ESTABLECESE**, que del total de Horas Autorizadas al 25%, sólo se pagarán en dinero un máximo de 40 horas, de existir el presupuesto suficiente.
4. **ESTABLECESE**, que las Horas Autorizadas al 50% siempre serán compensadas con un recargo en las remuneraciones, por razones de buen servicio.

ANÓTESE, REFRÉNDESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.

"POR ORDEN DE LA SRA. ALCALDESA"



ALEJANDRA ROMÁN CLAVIJO
SECRETARIA MUNICIPAL



KARLA GÚZMAÑ GÚZMAN
DIRECTORA(S) RECURSOS HUMANOS

PRU/ARC/KGG/ CGG /BGC/bgc

DISTRIBUCIÓN:

1.- Archivo Oficina de Partes; paula.figueroa@parral.cl 2.- Dirección de Recursos Humanos; recursos.humanos@parral.cl 3.- Dirección SECPLAN; barbara.gajardo@parral.cl



República de Chile
Provincia de Linares

Secretaría Comunal de Planificación

MEMORÁNDUM Nº : 37/
ANT. Trabajo realizado en horario extraordinario
MAT. : Solicita autorización Horas Extraordinarias Retroactivas.
PARRAL : 01 de octubre de 2024.

DE: CARLA GÓMEZ GARCÍA
DIRECTORA DE SECRETARÍA COMUNAL DE PLANIFICACIÓN

A : MICHELE HIRIBARREN TARICCO
ALCALDESA DE PARRAL (S)

1. Por medio de la presente vengo en solicitar autorización para el trabajo extraordinario de la funcionaria Bárbara Elena Gajardo Cáceres, Profesional grado Nº 11 E.M.S de esta Dirección, de forma retroactiva realizado el día 30 de septiembre del presente año, de acuerdo con reloj control adjunto; con motivo de completar planillas para realizar la actualización de Pladeco.
2. Lo anterior para su conocimiento, consideración y autorización, salvo su mejor parecer.
3. Se despide atentamente de usted.



MICHELE HIRIBARREN TARICCO
ALCALDESA (S)

(A la Solicitud de Autorización Hrs Ext Retroactivas)



CARLA GÓMEZ GARCÍA
DIRECTORA

Secretaría Comunal de Planificación

MHT/CGG/BGC/hgr

DISTRIBUCIÓN:

- 1.- Indicada;
- 2.- Archivo SECPLAN (digital).

Reporte de Asistencia desde el 01/09/2024 al 30/09/2024

ID COLAR	15942970	ZONAL	Ilustre Municipalidad de Parral
RUT	15942970-9	GERENCIA	Municipio
NOMBRE	GAJARDO CACERES BARBARA ELENA	SUB GERENCIA	Edificio Principal
FECHA EMISIÓN	01/10/2024 10:00	DEPARTAMENTO	Serplan
		UNIDAD	Serplan

Fecha	Tipo Día	Permiso Gote de Sueldo	Marcación Permisos Por Hora	Horario Turno	Entrada	Salida	Egreso Antic.	Presencia	Atrasos	H. Extras 0%	H. Extras 25%	H. Extras 50%
Dom 01 Sep 2024	Lib			00:00:00 - 00:00:00				00:00:00		0%	25%	50%
Lun 02 Sep 2024	Lab			08:30:00 - 17:30:00	08:16:06	17:32:52		09:16:46				
Mar 03 Sep 2024	Lab			08:30:00 - 17:30:00	08:17:08	17:42:14		09:25:06				
Mie 04 Sep 2024	Lab			08:30:00 - 17:30:00	08:12:05	17:30:04		09:17:59				
Jue 05 Sep 2024	Lab			08:30:00 - 17:30:00	08:22:00	17:37:54		09:15:54				
Vie 06 Sep 2024	Lab			08:30:00 - 16:30:00	08:10:43	18:13:40		09:56:57			01:43:39	
Sab 07 Sep 2024	Lib			00:00:00 - 00:00:00				00:00:00				
Dom 08 Sep 2024	Lib			00:00:00 - 00:00:00				00:00:00				
Lun 09 Sep 2024	Lab			08:30:00 - 17:30:00	08:19:16	18:00:55		10:41:39			01:30:54	
Mar 10 Sep 2024	Lab			08:30:00 - 17:30:00	08:21:31	17:36:06		09:14:35				
Mie 11 Sep 2024	Lab			08:30:00 - 17:30:00	08:23:23	17:37:24		09:14:01				
Jue 12 Sep 2024	Lab			08:30:00 - 17:30:00	08:20:39	17:39:23		09:18:44				
Vie 13 Sep 2024	Lab			08:30:00 - 16:30:00	08:17:46	16:35:09		08:17:23				
Sab 14 Sep 2024	Lib			00:00:00 - 00:00:00				00:00:00				
Dom 15 Sep 2024	Lib			00:00:00 - 00:00:00				00:00:00				
Lun 16 Sep 2024	Lab			08:30:00 - 17:30:00	08:13:14	17:40:28		09:27:14				
Mar 17 Sep 2024 (A)	Lab			08:30:00 - 17:30:00	08:13:25	12:09:05	05:20:55	03:55:40	00:00:00			
Mie 18 Sep 2024	Lab-Fer			08:30:00 - 17:30:00				00:00:00				
Jue 19 Sep 2024	Lab-Fer			08:30:00 - 17:30:00				00:00:00				
Vie 20 Sep 2024	Lab-Fer			08:30:00 - 16:30:00				00:00:00				
Sab 21 Sep 2024	Lib			00:00:00 - 00:00:00				00:00:00				
Dom 22 Sep 2024	Lib			00:00:00 - 00:00:00				00:00:00				
Lun 23 Sep 2024	Lab			08:30:00 - 17:30:00	08:18:33	17:42:50		09:24:17				
Mar 24 Sep 2024	Lab			08:30:00 - 17:30:00	08:19:42	17:35:50		09:16:08				
Mie 25 Sep 2024	Lab			08:30:00 - 17:30:00	08:00:27	17:38:56		09:38:29				
Jue 26 Sep 2024	Lab			08:30:00 - 17:30:00	08:17:55	17:33:43		09:15:48				
Vie 27 Sep 2024	Lab/VAC(367)	SI	N/A	08:30:00 - 16:30:00				00:00:00				
Sab 28 Sep 2024	Lib			00:00:00 - 00:00:00				00:00:00				
Dom 29 Sep 2024	Lib			00:00:00 - 00:00:00				00:00:00				
Lun 30 Sep 2024	Lab			08:30:00 - 17:30:00	08:26:39	19:05:22		10:38:43			01:35:21	
Totales:								05:20:55	155:35:23	00:00:00	04:49:54	00:00:00

Total Horas Trabajadas:	155:35:23
Total Egreso Anticipado:	05:20:55
Total Atraso Justif.:	00:00:00
Total Atraso No Justif.:	00:00:00
Total Horas Extras 0%:	00:00:00
Total Horas Extras 25%:	04:49:54
Total Horas Extras 50%:	00:00:00

Días Laborales:	18
Días Presentes:	17
Días Ausentes Justif.:	4
Días Ausentes No Justif.:	0
Días con Marca Manual:	0
Días con Atraso Justif.:	0

Detalle Permisos Tradicionales	Cantidad
FERIADO LEGAL (VAC)	1 Día

Detalle Permisos Por Horas	Duración
Sin permisos por horas	00:00:00

Justificaciones	Cantidad
Sin justificaciones	0 Días

*Indica una marca manual
**Indica atraso justificado

Firma Jefatura

GAJARDO CACERES BARBARA ELENA