



PARRAL,

DECRETO EXENTO Nº
VISTOS:

- 1) Solicitud de trabajo extraordinario emitido por las distintas jefaturas de los establecimientos y unidades des de salud municipal.
- 2) La Sentencia definitiva de fecha 10 de Junio del 2021, dictada por el Tribunal Electoral Regional del Maule.
- 3) **Acta de Proclamación del Tribunal Electoral Regional del Maule de fecha 16 de Junio del 2021, que proclama como Alcaldesa de la Comuna de Parral, a doña Paula Retamal Urrutia.**
- 4) Juramento prestado en **Sesión de instalación** del Honorable Concejo Comunal de Parral celebrado el 28 de Junio del 2021
- 5) Decreto Afecto Nº 1282 de fecha 29.06.2021 que nombra Alcaldesa de la comuna **de Parral a doña Paula Retamal Urrutia.**
- 6) Decreto Exento Nº 4075 de fecha 06 de Agosto de 2024 que designa Secretario Municipal Subrogante a don Francisco Pinochet Romero, Directivo, Grado 6º E.M.S.
- 7) **Ley Nº 19.378 de fecha 13.05.95 del Ministerio de Salud**
- 8) Las facultades que me confiere la Ley Nº 18.695 de 1988 y sus modificaciones posteriores.

CONSIDERANDO :

- 1) **Que**, durante la apertura del año 2024 se realizan algunas modificaciones al Decreto Exento Nº 6884 de fecha 27 de Diciembre de 2023, el cual delega en el Director Comunal de Salud la firma de determinada **documentación** "Por orden de la Alcaldesa"
- 2) **Que**, el referido Decreto **excluyó** la **autorización** de trabajo extraordinario para los **funcionarios de Salud bajo la fórmula de delegación de firma referida anteriormente.**
- 3) **Que**, mediante correo **electrónico** de fecha 04 de Enero del presente año, la encargada **jurídica** del Departamento de Salud remite consulta al Municipio sobre procedimientos que debe adoptar este departamento para dar cumplimiento al Decreto Exento Nº 6884, **específicamente** en lo que respecta a los procedimientos administrativos de trabajo extraordinario.

DECRETO:

1.- AUTORIZASE, la realización de trabajo extraordinario a la funcionaria que se individualiza, para realizar apoyo en operativo **oftalmológico** en UAPO (Sábado de 08:00 a 20:00 horas), los días 10 y 17 de Agosto del año en curso:

SANDRA RIOS SOBARZO
Administrativo (Planta)

2.- ESTABLECESE, que las horas efectivamente trabajadas, **serán** compensadas en tiempo y si no fuese posible **serán canceladas en dinero** (de acuerdo a registro de **marcación** de control reloj) y de acuerdo a lo establecido en **artículo Nº 63** de la Ley Nº 18.883.

Anótese, refréndese, comuníquese y regístrese



FRANCISCO PINOCHET ROMERO
Secretario Municipal (S)



PAULA RETAMAL URRUTIA
Alcaldesa de Parral

JEFE DE PERSONAL	DIRECTOR DEPTO. SALUD
JAVIER ALEGRIA ORTEGA	DARWIN MAUREIRA TAPIA

