

PARRAL, 27 Jul 2016

PALIVAN DAMINO HERNANDEZ

ADMINISTRADOR MUNICIPA

## DECRETO EXENTO SIAPER Nº: 1.192/

## **VISTOS:**

- 1.- Las facultades que me confiere la ley Nº 18.695 de 1988, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.
- **2.-** Lo establecido en la ley Nº 18.883 de 1989, Ley que Aprueba el Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- **3.-** La solicitud de Permiso Administrativo con Goce de Remuneraciones presentada por las siguientes funcionarias municipales.-
- **4.-** El Decreto Exento Nº6071 del 14.12.2012, que Delega la firma de Alcalde en el Administrador Municipal, Don **IVAN DAMINO HERNANDEZ**, Directivo, Grado 6º E.M.S.

## **DECRETO:**

CONCEDASE, al funcionario Don EDUARDO FERRADA VENEGAS, RUT:
 MEDIO (1/2) Día de Permiso administrativo con goce de remuneraciones a contar de la jornada de la Tarde del día 22 de Julio del 2016.-

**DESIGNASE**, como Director de Control Subrogante, por el día señalado a Don **ROBERTO ROSAS VILLARROEL**, Profesional, Grado 10º E.M.S.-

ANOTESE, COMUNIQUESE, TRANSCRIBASE Y REGISTRESE EN SISTEMA SIAPER - MUN.

"Por Orden de la Sra. Alcaldesa"

EGP/gvb.

DISTRIBUCIÓN: Archivo, Personal (02)

SECRETARIA MUNICIPAL

ANDRA ROMAN CLAVIJO

1.- Archivo

2.- Personal(02)



República de Chile Provincia de Linares Departamento Personal

Parral, JULIO 21 DE 2016.-

## SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO CON GOCE DE REMUNERACIONES

FERRADA	VENEGAS	EDUARDO	
Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombres	
R.U.T	Grado 6	5º F.M.S.	
Discoulés		DE CONTROL	
Dirección	Uni	Unidad	
Administrativo con Goc	e de Remuneraciones, de acu	nuna de Parral, solicito Permiso Jerdo con lo señalado en el Art. Nº Administrativo para Funcionarios	
Motivo: TRAM	ITES MEDICOS		
½ Tarde	4 1/2	01	
Días Solicitados	Días Ocupados	Pendientes a la Fecha	
A Contar del: 22.07. SERÉ REEMPLAZADO	POR: ROBERTO ROSA	S VILLARROEL  DE OF THE STATE O	
Vº Bº Jefe Directo		GFirma Funcionario	
V <sup>o</sup> B <sup>o</sup> Unidad Persona	al	Bo Alcaldesa o Administrador	