



República de Chile
Provincia de Linares
Dirección de Recursos Humanos

PARRAL,

DECRETO EXENTO SIAPER N°:

VISTOS:

- 1.- Las facultades que me confiere la ley N° 18.695 de 1988, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones posteriores.
- 2.- Lo establecido en la ley N° 18.883 de 1989, Ley que Aprueba el Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- 3.- El Decreto Exento N°2651, del 12.07.2021, que Delega la facultad de firmar por Orden de la Alcaldesa a Don **JAVIER MOREIRA BAUERLE**, Directivo, Grado 8°E.M.S., o quien lo Subrogue. -
- 4.-Declaración de Asunción de funciones efectuada por el Decreto AfectoN°1.282, 29/06/2021.-

DECRETO:

1. **CONCEDASE**, al funcionario Don **JOSE LUIS GATICA RETAMAL**, RUT: 17.332.066-3, **MEDIO (0.5)** Día de Permiso administrativo con goce de remuneraciones a contar de la jornada de la **TARDE** del día **MIÉRCOLES 26 de ABRIL de 2023.-**
- 2.- **DESIGNASE**, como Director de Servicios Generales Subrogante, por la Jornada señalada a Don **FRANCISCO PINOCHET ROMERO**, Directivo, Grado 6°E.M.S.

"Por Orden de la Sra. Alcaldesa."

ANOTESE, COMUNIQUESE, TRANSCRIBASE Y REGISTRESE EN SISTEMA SIAPER - MUN.



ALEJANDRA ROMAN CLAVIJO
SECRETARIA MUNICIPAL



JAVIER MOREIRA BAUERLE
DIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS

APRC/JMB/gvb

DISTRIBUCION

1.-Archivo.

2.-Copia Digital: Dirección de Recursos Humanos (gladysvasquez@parral.cl)

Jefa de Personal

KARLA GUZMAN GUZMAN





República de Chile
Provincia de Linares
Dirección de Recursos Humanos

**SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO
CON GOCE DE REMUNERACIONES**

GATICA **RETAMAL** **JOSE LUIS**
Apellido Paterno Apellido Materno Nombres

R.U.T. **17.332.066-3** Grado **8°**

SERVICIOS GENERALES

Dirección

SERVICIOS GENERALES

Unidad

A la Señora Alcaldesa de la Comuna de Parral, solicito Permiso Administrativo con Goce de Remuneraciones, de acuerdo con lo señalado en el Art. N° 108 de la Ley N° 18.883 de 1989, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.

Motivo: TRAMITES PERSONALES

1/2	1	4 1/2
Días Solicitados	Días Ocupados	Pendientes a la Fecha

A Contar del: **26-04-2023 (TARDE)**

SERÉ REEMPLAZADO POR: **FRANCISCO PINOCHET**



[Signature]
Vº Bº Alcaldesa o Administradora

[Signature]
Firma Funcionario

Vº Bº Dirección de Recursos Humanos

Parral, 26-04-2023