



República de Chile  
Provincia de Linares  
DIRECCION DE RR. HH.

PARRAL,

**DECRETO EXENTO SIAPER N°**

**VISTOS:**

- 1.- Lo establecido en el Contrato de Prestación de Servicios a Honorarios año 2022.
- 2.- La solicitud de Descanso Complementaria presentada por los siguientes prestadores.
- 3.- La Sentencia de Proclamación de Alcaldesa de la comuna de Parral, dictada por el Tribunal Electoral Regional, con fecha 10 de Junio de 2021.
- 4.- El Acta de Proclamación de Alcaldesa de la comuna de Parral, de fecha 16 de junio del 2021.
- 5.- El Juramento prestado en Sesión de instalación del Honorable Concejo Comunal de parral, celebrada el 28 de junio del 2021.
- 6.- El Decreto Afecto N° 1.282 de fecha 29 de junio del 2021, mediante el cual la Sra. Paula Retamal Urrutia, asume cargo de Alcaldesa Titular de la comuna de Parral.
- 7.- El Decreto Afecto N° 1.296 de fecha 06 de Julio de 2021, que nombra en calidad de Titular de Planta al Director de Recursos Humanos, don Javier Moreira Bauerle, Directivo, Grado 8° E.M.S.
- 8.- El Decreto Exento N° 2.651 de fecha 12 de Julio de 2021, mediante el cual delega la facultad de firmar Por Orden de la Sra. Alcaldesa en el Director de Recursos Humanos, Don Javier Moreira Bauerle o quien lo subrogue.-
- 9.- Las facultades que me confiere la ley N° 18.695, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades, y sus modificaciones.

**DECRETO:**

1. **AUTORIZASE**, La devolución de Tiempo Complementario, solicitada por los Prestadores de Servicio que se señalan, según el detalle que se incorpora en la tabla:

RUT	PRESTADOR DEL SERVICIOS	Horas	Día	Horario	Horas Pendiente
15.417.779-5	ANGIE ARAVENA CABAL	02	31.05.2022	15:30 a 17:30	18
12.360.333-8	PAOLA GONZALEZ FUENTES	01	25.05.2022	08:30 a 09:30	06
20.316.964-7	BARBARA MUÑOZ FUENTES	09	30.05.2022	08:30 a 17:30	05

**ANOTESE, COMUNIQUESE, TRANSCRIBASE Y REGISTRESE EN SISTEMA SIAPER - MUN.**  
"Por Orden de la Sra. Alcaldesa"



**ALEJANDRA ROMAN CLAVIJO**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**JAVIER MOREIRA BAUERLE**  
DIRECTOR RR. HH.

JMB/ARC/nmo

**DISTRIBUCIÓN**

- 1.- Archivo
- 2.- Copia Digital Recursos Humanos ([nelvina.molinet@gmail.com](mailto:nelvina.molinet@gmail.com))





Provincia de Linares  
Departamento de Personal

**SOLICITUD DE DESCANSO COMPLEMENTARIO**  
(SOLO HONORARIOS)

<b>Aravena</b>	<b>Cabal</b>	<b>Angie Katherine</b>
Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombres
R.U.T. <u>15.417.779 - 5</u>		Dirección <u>DIDECO</u>

**PROGRAMA ASISTENCIAL**

Programa Asignado

A la Señora Alcaldesa de la Comuna de Parral, solicito DESCANSO COMPLEMENTARIO, de acuerdo con lo estipulado en mi contrato de Prestación de servicios a Honorarios respectivo.

Horas con derecho a descanso 20

2

Horas Solicitadas

18

Horas Pendientes a la Fecha

A Contar del **Martes 31 de Mayo, desde las 15:30 hrs.**



Vº Bº Jefe Directo

Firma Solicitante



Vº Bº Unidad Personal

Vº Bº Alcaldesa o Administrador

PARRAL, 31 de mayo del 2022.



República de Chile  
Provincia de Linares  
Dirección Recursos Humanos

**SOLICITUD DE DESCANSO COMPLEMENTARIO**  
**(SOLO HONORARIOS)**

**GONZALEZ**

**FUENTES**

**PAOLA BEATRIZ**

Apellido Paterno

Apellido Materno

Nombres

R.U.T. 12.360.333-8

Dirección

SECPLAN

**SECPLAN - ADMINISTRATIVO**

Departamento

A la Señora Alcaldesa de la Comuna de Parral, solicito DESCANSO COMPLEMENTARIO, de acuerdo con lo estipulado en mi contrato de Prestación de servicios a Honorarios respectivo.

**HORAS CON DERECHO A DESCANSO= 07:00 HRS.**

**01:00 HRS.**

**06:00**

Horas o minutos solicitadas

Horas pendientes a la Fecha

A Contar de: 08:30 a 09:30 el día 25 de mayo de 2022



Vº Bº Jefe Directo

*[Handwritten Signature]*  
Firma Funcionario



Vº Bº Recursos Humanos



Vº Bº Alcaldesa o Administrador

Parral, 01 de junio de 2022



República de Chile  
 Provincia de Linares  
 Dirección de Recursos Humanos

**SOLICITUD DE DESCANSO COMPLEMENTARIO**  
**(SOLO HONORARIOS)**

Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombres
<b>MUÑOZ</b>	<b>FUENTES</b>	<b>BARBARA</b>
R.U.T. <u>20.316.964-7</u>	Dirección <u>RR.HH</u>	

SUMA ALZADA  
 Programa Asignado

A la Señora Alcaldesa de la Comuna de Parral, solicito DESCANSO COMPLEMETARIO, de acuerdo con lo estipulado en mi contrato de Prestación de servicios a Honorarios respectivo.

**HORAS CON DERECHO A DESCANSO 14 horas**

09 HORAS

05 HORAS

Días u horas Solicitadas

Horas pendientes a la Fecha

A Contar: DE LAS 08:30 hasta las 17:30  
 30 de Mayo de 2022

  
 Vº Bº Jefe Directo

  
 Firma Funcionario

  
 Vº Bº Dirección de Recursos Humanos

Vº Bº Alcaldesa o Administrador

Parral, 31.05.2022