República de Chile
Provincia de Linares
Departamento de Personal

PARRAL, 26 SET. 2018

DECRETO EXENTO SIAPER N°: 2658 /

VISTOS:

1.- Lo establecido en el Contrato de Prestación de Servicios a Honorarios año 2018.
2.- La solicitud de Descanso Complementaria presentada por los siguientes prestadores.
3.- El Decreto Exento N° 3.430 de fecha 03.07.2018 que delega la firma de Alcalde a la Encargada de Personal, Srta. **ERICA GAJARDO PEREZ, Profesional, Grado 10º E.M.S.-**
4.- El Decreto Exento Siaper N° 2.558 de fecha 12.09.2018 que designa como Secretario Municipal Subrogante a Don **VICTOR VALVERDE ROMERO, Directivo, Grado 8° E.M.S.-**
5.- Las Facultades que me confiere la Ley N° 18.695/88, LEY Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.

DECRETO:

1. **AUTORIZASE,** La Devolución de Tiempo Complementario, solicitada por los Prestadores de Servicio que se señalan, según el detalle que se incorpora en la tabla:

RUT	PRESTADOR DEL SERVICIOS	Horas	Día	Horario	Horas Pendientes
23.368.490-2	OLGA GALVEZ RESTREPO	02	12.09.2018	08:30 a 10:30	18
23.368.490-2	OLGA GALVEZ RESTREPO	03	20.09.2018	08:30 a 11:30	15
11.670.075-1	FABIOLA MENDEZ RETAMAL	08	21.09.2018	08:30 a 16:30	08
16.119.490-5	DAYSI SILVA VERGARA	09	27.09.2018	08:30 a 17:30	24
16.119.490-5	DAYSI SILVA VERGARA	08	28.09.2018	08:30 a 16:30	16
11.678.223-5	CARLOS TORRES RIVERA	09	24.09.2018	08:30 a 17:30	08

ANOTESE, COMUNIQUESE, TRANSCRIBASE Y REGISTRESE EN SISTEMA SIAPER - MUN.
"Por Orden de la Sra. Alcaldesa"

MUNICIPALIDAD DE PARRAL SECRETARIA

VICTOR VALVERDE ROMERO
SECRETARIO MUNICIPAL (S)

I. MUNICIPALIDAD JEFE DE PERSONAL PARRAL

ERICA GAJARDO PEREZ
ENCARGADA DE PERSONAL

EGP/VVR/nmo.
DISTRIBUCIÓN
1.- Archivo
2.- Personal(2)

PARRAL
Ilustre Municipalidad

República de Chile
Provincia de Linares
Departamento de Personal

SOLICITUD DE DESCANSO COMPLEMENTARIO
(SOLO HONORARIOS)

GÁLVEZ	RESTREPO	OLGA LUCÍA
Apellido Paterno	**Apellido Materno**	**Nombres**

R.U.T. 23.368.490-2 **Dirección** CALLE URRUTIA S/N

HONORARIO SUMA ALZADA
Programa Asignado

A la Sra. Alcaldesa de la Comuna de Parral, solicito DESCANSO COMPLEMETARIO, de acuerdo con lo estipulado en mi contrato de Prestación de servicios a Honorarios respectivo.

HORAS CON DERECHO A DESCANSO 20

2 HORAS	18
Días u horas Solicitadas	**Horas pendientes a la Fecha**

A Contar del: EL MIÉRCOLES 12 DE SEPTIEMBRE, de 8:30 a 10:30 horas

Olga L. Gálvez R.

Vº Bº Jefe Directo **Firma Funcionario**

I. MUNICIPALIDAD DE PARRAL
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

Vº Bº Unidad Personal Vº Bº Alcalde (S) o Administrador

Parral, 12 DE SEPTIEMBRE **DE 2018**

PARRAL
Ilustre Municipalidad

República de Chile
Provincia de Linares
Departamento de Personal

SOLICITUD DE DESCANSO COMPLEMENTARIO
(SOLO HONORARIOS)

GÁLVEZ	RESTREPO	OLGA LUCÍA
Apellido Paterno	**Apellido Materno**	**Nombres**

R.U.T. 23.368.490-2 **Dirección** CALLE URRUTIA S/N

HONORARIO SUMA ALZADA
Programa Asignado

A la Sra. Alcaldesa de la Comuna de Parral, solicito DESCANSO COMPLEMETARIO, de acuerdo con lo estipulado en mi contrato de Prestación de servicios a Honorarios respectivo.

HORAS CON DERECHO A DESCANSO 18

3 HORAS	15
Días u horas Solicitadas	**Horas pendientes a la Fecha**

A Contar del: EL JUEVES 20 DE SEPTIEMBRE, de 8:30 a 11:30 horas

Vº Bº Jefe Directo

Firma Funcionario

Vº Bº Unidad Personal

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PARRAL
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

Vº Bº Alcalde (S) o Administrador

Parral, 20 DE SEPTIEMBRE **DE 2018**

PARRAL
Ilustre Municipalidad

República de Chile
Provincia de Linares
Departamento de Personal

SOLICITUD DE DESCANSO COMPLEMENTARIO
(SOLO HONORARIOS)

MENDEZ	**RETAMAL**	**FABIOLA**
Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombres

R.U.T. **11670075-1** Dirección **DIDECO**

EGIS
Programa Asignado

A la Señora Alcaldesa de la Comuna de Parral, solicito DESCANSO COMPLEMETARIO, de acuerdo con lo estipulado en mi contrato de Prestación de servicios a Honorarios respectivo.

HORAS CON DERECHO A DESCANSO= 16

8 horas	~~16:00~~ 8
Días u horas Solicitadas	Horas pendientes a la Fecha

A Contar del: Viernes 21 de Septiembre 2018

I. MUNICIPALIDAD DIRECCION Desarrollo Comunitario PARRAL

V° B° Jefe Directo

Firma Funcionario

V° B° Unidad Personal

I. MUNICIPALIDAD ASISTENCIA TÉCNICA E.G.I.S. PARRAL

V° B° Alcaldesa o Administrador

Parral, 20 de Septiembre de 2018

ago-18				
NOMBRE:	FABIOLA MENDEZ RETAMAL			
Dia	DETALLE	HORAS		HORAS
		Entrada	Salida	
1	Reunión Informativa PPPF, DS-10.	17:30	17:30	
2	Reunión Informativa PPPF, DS-10.	17:30	17:30	
3	Reunión Informativa PPPF, DS-10.	16:30	16:30:00	
4				
5	Reunión Informativa PPPF, DS-10.	9:21	18:48	9:27
6	Reunión Informativa PPPF, DS-10.	17:30	17:32	
7	Reunión Informativa PPPF, DS-10.	17:30	17:36	
8	Reunión Informativa PPPF, DS-10.	17:30	17:42	
9	Reunión Informativa PPPF, DS-10.	17:30	21:41	4:11
10	Reunión Informativa PPPF, DS-10.	16:30	16:33	
11				
12				
13	Reunión Informativa PPPF, DS-10.	17:30	18:22	0:52
14	Reunión Informativa PPPF, DS-10.	17:30	17:31	
15				
16	Reunión Informativa PPPF, DS-10.	17:30	17:30	
17	Reunión Informativa PPPF, DS-10.	16:30	16:30	
18				
19				
20	Reunión Informativa PPPF, DS-10.	17:30	17:32	
21	Reunión Informativa PPPF, DS-10.	17:30	17:40	
22	Reunión Informativa PPPF, DS-10.	17:30	17:32	
23	Reunión Informativa PPPF, DS-10.	17:30	17:32	
24	Reunión Informativa PPPF, DS-10.	16:30	16:32	
25				
26				
27	Reunión Informativa PPPF, DS-10.	17:30	17:36	
28	Reunión Informativa PPPF, DS-10.	17:30	17:35	
29	Reunión Informativa PPPF, DS-10.	17:30	17:35	
30	Reunión Informativa PPPF, DS-10.	17:30	19:06	1:36
31	Reunión Informativa PPPF, DS-10.	1:30	16:30	
TOTAL				
				16:06

Parral
Ilustre Municipalidad

República de Chile
Provincia de Linares
Departamento de Personal

SOLICITUD DE DESCANSO COMPLEMENTARIO
(SOLO HONORARIOS)

Silva	**Vergara**	**Daysi Carolina**
Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombres

R.U.T. 16.119.490-5 Dirección **Secretaria**

Biblioteca
Programa Asignado

Al señor Alcalde (s) de la Comuna de Parral, solicito DESCANSO COMPLEMETARIO, de acuerdo con lo estipulado en mi contrato de Prestación de servicios a Honorarios respectivo.

HORAS CON DERECHO A DESCANSO 23

19	4
Días u horas Solicitadas	Horas pendientes a la Fecha

A Contar del: Jueves 27 y Viernes 28 de Septiembre de 2018

MUNICIPALIDAD DE PARRAL SECRETARIA

Vº Bº Jefe Directo

Firma Funcionario

Vº Bº Unidad Personal

Vº Bº Alcaldesa o Administrador

Parral, 26 de Septiembre de 2018

ABRIL				
NOMBRE:	DAISY SILVA VERGARA			
Día		HORAS		HRS.
		Entrada	Salida	
1				
2				
3	Trabajo Administrativo	17:30	17:53	0:23
4	Trabajo Administrativo	17:30	18:50	1:20
5	Trabajo Administrativo	17:30	19:43	2:13
6				
7				
8				
9	Trabajo Administrativo	17:30	17:46	0:16
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18	Trabajo Administrativo	17:30	20:02	2:32
19	Encuentro de Literatura Infantil	17:30	20:53	3:23
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
TOTAL				10:07

Horas sujetas a Programación de actividades las que se confirmarán según reloj control

V B Jefe Directo

MAYO				
NOMBRE:	DAYSI SILVA VERGARA			
Día		HORAS		HRS.
		Entrada	Salida	
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10	Trabajo Administrativo	17:30	17:49	0:19
11				
12				
13				
14				
15	Trabajo Administrativo	17:30	18:15	0:45
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24	Trabajo Administrativo	17:30	18:04	0:34
25	Entrega certificados Biblioredes	16:30	20:38	4:08
26				
27	Día del Patrimonio Cultural	10:07	16:33	6:26
TOTAL				12:12

Horas sujetas a Programación de actividades las que se confirmarán según reloj control

V B Jefe Directo

JUNIO				
NOMBRE:	DAYSI SILVA VERGARA			
Día		HORAS		HRS.
		Entrada	Salida	
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14	Recital Poetico	17:30	20:56	3:26
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27	Trabajo Administrativo	17:30	18:51	1:21
28				
29				
30				
TOTAL				04:47

Horas sujetas a Programación de actividades las que se confirmarán según reloj control

V B Jefe Directo

	AGOSTO				
	NOMBRE:	DAYSI SILVA VERGARA			
	Día		HORAS		HRS.
			Entrada	Salida	
	1				
	2				
	3				
	4				
	5				
	6				
	7				
	8				
	9				
	10				
	11				
	12				
	13				
	14				
	15				
	16				
	17				
	18				
	19				
	20				
	21				
	22				
	23				
	24				
	25				
	26				
	27				
	28				
	29	Trabajo Administrativo	17:30	19:47	2:17
	30				
	31				
	TOTAL				02:17

Horas sujetas a Programación de actividades las que se confirmarán según reloj control

V B Jefe Directo

República de Chile
Provincia de Linares
Secretaría Municipal

PARRAL, 02 ABR. 2018

DECRETO EXENTO N° 1685 /

VISTOS:

1.- Las facultades que me confiere la ley N° 18.695/88, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.

2.- Lo establecido en el contrato de prestación de servicios a honorarios.

3.- La solicitud de trabajos extraordinarios adjunta presentada por los prestadores, Carlos Javier Torres Rivera y Daisy Silva Vergara, autorizada por el supervisor del respectivo contrato.

4.- Decreto exento N°1611 del 27 de marzo de 2018, que designa como Alcalde subrogante a don Emilio Cisternas Hernández.

DECRETO:

1.- AUTORIZASE la ejecución de servicio adicional, durante el mes de **ABRIL de 2018**, para los días y horas ahí indicadas, para las prestadoras de servicios que se señalan a continuación, según detalle adjunto:

PRESTADORES	CARGO	TOTAL HORAS
CARLOS TORRES RIVERA	Administrativo	242
DAISY SILVA VERGARA	Administrativo	242

2.- ESTABLECESE, que el máximo de tiempo para compensación es de 40 horas completas, mensuales sin recargo.

ANOTESE, REFRENDESE, COMUNIQUESE Y CUMPLASE.

I. MUNICIPALIDAD DE PARRAL SECRETARIA

ALEJANDRA ROMAN CLAVIJO
SECRETARIA MUNICIPAL

I. MUNICIPALIDAD DE PARRAL ALCALDE

EMILIO CISTERNAS HERNÁNDEZ
ALCALDE (S) DE PARRAL

ECH/ARC/ ctr
Distribución: Archivo, Personal - Biblioteca

República de Chile
Provincia de Linares
Secretaría Municipal

DECRETO EXENTO N° 2261 / **PARRAL,** 02 MAYO 2018

VISTOS:

1.- Las facultades que me confiere la ley N° 18.695/88, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.

2.- Lo establecido en el contrato de prestación de servicios a honorarios.

3.- La solicitud de trabajos extraordinarios adjunta presentada por los prestadores, Carlos Javier Torres Rivera y Daisy Silva Vergara, autorizada por el supervisor del respectivo contrato.

4.- El Decreto Exento N° 1517 de fecha 22 de marzo de 2018, que delega la firma de la Alcaldesa en el Administrador Municipal a Don Emilio Cisternas Hernández.-.

DECRETO:

1.- AUTORIZASE la ejecución de servicio adicional, durante el mes de **MAYO de 2018**, para los días y horas ahí indicadas, para las prestadoras de servicios que se señalan a continuación, según detalle adjunto:

PRESTADORES	CARGO	TOTAL HORAS
CARLOS TORRES RIVERA	Administrativo	259
DAISY SILVA VERGARA	Administrativo	259

2.- ESTABLECESE, que el máximo de tiempo para compensación es de 40 horas completas, mensuales sin recargo.

ANOTESE, REFRENDESE, COMUNIQUESE Y CUMPLASE.

MUNICIPALIDAD DE PARRAL SECRETARIA

ALEJANDRA ROMAN CLAVIJO
SECRETARIA MUNICIPAL

I. MUNICIPALIDAD DE PARRAL ADMINISTRADOR MUNICIPAL

EMILIO CISTERNAS HERNÁNDEZ
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

ECH/ARC/ ctr
Distribución: Archivo, Personal – Biblioteca.

República de Chile
Provincia de Linares
Secretaría Municipal

PARRAL, 01 JUN 2018

DECRETO EXENTO N° 2788

VISTOS:

1.- Las facultades que me confiere la ley N° 18.695/88, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.

2.- Lo establecido en el contrato de prestación de servicios a honorarios.

3.- La solicitud de trabajos extraordinarios adjunta presentada por los prestadores, Carlos Javier Torres Rivera y Daisy Silva Vergara, autorizada por el supervisor del respectivo contrato.

4.- El Decreto Exento N° 1517 de fecha 22 de marzo de 2018, que delega la firma de la Alcaldesa en el Administrador Municipal a Don Emilio Cisternas Hernández.-.

DECRETO:

1.- AUTORIZASE la ejecución de servicio adicional, durante el mes de **JUNIO de 2018**, para los días y horas ahí indicadas, para las prestadoras de servicios que se señalan a continuación, según detalle adjunto:

PRESTADORES	CARGO	TOTAL HORAS
CARLOS TORRES RIVERA	Administrativo	246
DAISY SILVA VERGARA	Administrativo	246

2.- ESTABLECESE, que el máximo de tiempo para compensación es de 40 horas completas, mensuales sin recargo.

ANOTESE, REFRENDESE, COMUNIQUESE Y CUMPLASE.

MUNICIPALIDAD DE PARRAL SECRETARIA

ALEJANDRA ROMAN CLAVIJO
SECRETARIA MUNICIPAL

I. MUNICIPALIDAD DE PARRAL ADMINISTRADOR MUNICIPAL

EMILIO CISTERNAS HERNÁNDEZ
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

ECH/ARC/ ctr
Distribución: Archivo, Personal – BIBLIOTECA

República de Chile
Provincia de Linares
Secretaría Municipal

PARRAL, 01 AGO 2019

DECRETO EXENTO N° 3.946

VISTOS:

1.- Las facultades que me confiere la ley N° 18.695/88, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.

2.- Lo establecido en el contrato de prestación de servicios a honorarios.

3.- La solicitud de trabajos extraordinarios adjunta presentada por los prestadores, Carlos Javier Torres Rivera y Daisy Silva Vergara, autorizada por el supervisor del respectivo contrato.

4.- El Decreto Exento N° 3.153 de fecha 19 de junio de 2018, que delega la firma de la Alcaldesa en la Encargada de Personal, señorita, Erica Gajardo Pérez, profesional grado 10° E.M.S. y en su ausencia formalizada de ella, esta atribución recaerá en don Emilio Cisternas Hernández.

DECRETO:

1.- AUTORIZASE la ejecución de servicio adicional, durante el mes de **AGOSTO de 2018**, para los días y horas ahí indicadas, para las prestadoras de servicios que se señalan a continuación, según detalle adjunto:

PRESTADORES	CARGO	TOTAL HORAS
CARLOS TORRES RIVERA	Administrativo	252
DAISY SILVA VERGARA	Administrativo	252

2.- ESTABLECESE, que el máximo de tiempo para compensación es de 40 horas completas, mensuales sin recargo.

ANOTESE, REFRENDESE, COMUNIQUESE Y CUMPLASE.

I. MUNICIPALIDAD DE PARRAL SECRETARIA

ALEJANDRA ROMAN CLAVIJO
SECRETARIA MUNICIPAL

I. MUNICIPALIDAD DE PARRAL ADMINISTRADOR MUNICIPAL

EMILIO CISTERNAS HERNÁNDEZ
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

ECH/ARC/ ctr
Distribución: Archivo, Personal – Biblioteca

Parral
Ilustre Municipalidad

República de Chile
Provincia de Linares
Departamento de Personal

SOLICITUD DE DESCANSO COMPLEMENTARIO
(SOLO HONORARIOS)

Torres	**Rivera**	**Carlos Javier**
Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombres

R.U.T. 11.678.223-5 Dirección **Secretaria**

BiblioRedes
Programa Asignado

Al señor Alcalde (s) de la Comuna de Parral, solicito DESCANSO COMPLEMETARIO, de acuerdo con lo estipulado en mi contrato de Prestación de servicios a Honorarios respectivo.

HORAS CON DERECHO A DESCANSO ~~15~~ 17

~~10~~ 9	~~5~~ 8
Días u horas Solicitadas	Horas pendientes a la Fecha

A Contar del: Lunes 24 de Septiembre

MUNICIPALIDAD DE PARRAL SECRETARIA

Vº Bº Jefe Directo

Firma Funcionario

Vº Bº Unidad Personal

Vº Bº Alcaldesa o Administrador

Parral, 25 de Septiembre de 2018

República de Chile
Provincia de Linares
Secretaría Municipal

DECRETO EXENTO N° 1685 / **PARRAL,** 02 ABR. 2018

VISTOS:

1.- Las facultades que me confiere la ley N° 18.695/88, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.

2.- Lo establecido en el contrato de prestación de servicios a honorarios.

3.- La solicitud de trabajos extraordinarios adjunta presentada por los prestadores, Carlos Javier Torres Rivera y Daisy Silva Vergara, autorizada por el supervisor del respectivo contrato.

4.- Decreto exento N°1611 del 27 de marzo de 2018, que designa como Alcalde subrogante a don Emilio Cisternas Hernández.

DECRETO:

1.- AUTORIZASE la ejecución de servicio adicional, durante el mes de **ABRIL de 2018**, para los días y horas ahí indicadas, para las prestadoras de servicios que se señalan a continuación, según detalle adjunto:

PRESTADORES	CARGO	TOTAL HORAS
CARLOS TORRES RIVERA	Administrativo	242
DAISY SILVA VERGARA	Administrativo	242

2.- ESTABLECESE, que el máximo de tiempo para compensación es de 40 horas completas, mensuales sin recargo.

ANOTESE, REFRENDESE, COMUNIQUESE Y CUMPLASE.

MUNICIPALIDAD DE PARRAL SECRETARIA

ALEJANDRA ROMAN CLAVIJO
SECRETARIA MUNICIPAL

MUNICIPALIDAD DE PARRAL ALCALDE

EMILIO CISTERNAS HERNANDEZ
ALCALDE (S) DE PARRAL

ECH/ARC/ ctr
Distribución: Archivo, Personal - Biblioteca

ABRIL

NOMBRE: CARLOS TORRES RIVERA

Día		HORAS		HRS.
		Entrada	Salida	
1				
2	Curso de Alfabetización Digital	17:30	19:58	2:28
3	Curso de Alfabetización Digital	17:30	20:39	3:09
4	Curso de Alfabetización Digital	17:30	20:52	3:22
5	Curso de Alfabetización Digital	17:30	19:57	2:27
6				
7				
8				
9	Curso de Alfabetización Digital	17:30	20:05	2:35
10	Curso de Alfabetización Digital	17:30	20:30	3:00
11	Curso de Alfabetización Digital	17:30	20:02	2:32
12	Curso de Alfabetización Digital	17:30	20:55	3:25
13				
14				
15				
16				
17	Curso de Alfabetización Digital	17:30	20:10	2:40
18	Curso de Alfabetización Digital	17:30	20:15	2:45
19	Encuentro de Literatura Infantil	17:30	20:52	3:22
20				
21				
22				
23				
24	Curso de Alfabetización Digital	17:30	20:36	3:06
25	Trabajo Administrativo	17:30	17:49	0:19
26				
27				
28				
29				
30				
31				
	TOTAL			35:10

Horas sujetas a Programación de actividades las que se confirmarán según reloj control

V B Jefe Directo

República de Chile
Provincia de Linares
Secretaría Municipal

PARRAL, 02 MAYO 2018

DECRETO EXENTO N° 2261 /

VISTOS:

1.- Las facultades que me confiere la ley N° 18.695/88, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.

2.- Lo establecido en el contrato de prestación de servicios a honorarios.

3.- La solicitud de trabajos extraordinarios adjunta presentada por los prestadores, Carlos Javier Torres Rivera y Daisy Silva Vergara, autorizada por el supervisor del respectivo contrato.

4.- El Decreto Exento N° 1517 de fecha 22 de marzo de 2018, que delega la firma de la Alcaldesa en el Administrador Municipal a Don Emilio Cisternas Hernández.-.

DECRETO:

1.- AUTORIZASE la ejecución de servicio adicional, durante el mes de **MAYO de 2018**, para los días y horas ahí indicadas, para las prestadoras de servicios que se señalan a continuación, según detalle adjunto:

PRESTADORES	CARGO	TOTAL HORAS
CARLOS TORRES RIVERA	Administrativo	259
DAISY SILVA VERGARA	Administrativo	259

2.- ESTABLECESE, que el máximo de tiempo para compensación es de 40 horas completas, mensuales sin recargo.

ANOTESE, REFRENDESE, COMUNIQUESE Y CUMPLASE.

MUNICIPALIDAD DE PARRAL SECRETARIA

ALEJANDRA ROMAN CLAVIJO
SECRETARIA MUNICIPAL

I. MUNICIPALIDAD DE PARRAL ADMINISTRADOR MUNICIPAL

EMILIO CISTERNAS HERNÁNDEZ
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

ECH/ARC/ ctr
Distribución: Archivo, Personal - Biblioteca.

MAYO				
NOMBRE:	CARLOS TORRES RIVERA			
Día		HORAS		HRS.
		Entrada	Salida	
1				
2				
3	Actividad Biblioteca	17:30	17:47	0:17
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10	Actividad Biblioteca	17:30	17:49	0:19
11				
12				
13				
14				
15	Actividad Biblioteca	17:30	18:15	0:45
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24	Actividad Biblioteca	17:30	18:05	0:35
25	Actividad Biblioteca	16:30	20:43	4:13
26				
27	Actividad Biblioteca	9:56	18:02	8:06
28				
29				
30				
31				
TOTAL				14:15

Horas sujetas a Programación de actividades las que se confirmarán según reloj control

V B Jefe Directo

República de Chile
Provincia de Linares
Secretaría Municipal

PARRAL, 01 JUN 2018

DECRETO EXENTO N° 2788

VISTOS:

1.- Las facultades que me confiere la ley N° 18.695/88, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.

2.- Lo establecido en el contrato de prestación de servicios a honorarios.

3.- La solicitud de trabajos extraordinarios adjunta presentada por los prestadores, Carlos Javier Torres Rivera y Daisy Silva Vergara, autorizada por el supervisor del respectivo contrato.

4.- El Decreto Exento N° 1517 de fecha 22 de marzo de 2018, que delega la firma de la Alcaldesa en el Administrador Municipal a Don Emilio Cisternas Hernández.-.

DECRETO:

1.- AUTORIZASE la ejecución de servicio adicional, durante el mes de **JUNIO de 2018**, para los días y horas ahí indicadas, para las prestadoras de servicios que se señalan a continuación, según detalle adjunto:

PRESTADORES	CARGO	TOTAL HORAS
CARLOS TORRES RIVERA	Administrativo	246
DAISY SILVA VERGARA	Administrativo	246

2.- ESTABLECESE, que el máximo de tiempo para compensación es de 40 horas completas, mensuales sin recargo.

ANOTESE, REFRENDESE, COMUNIQUESE Y CUMPLASE.

MUNICIPALIDAD DE PARRAL SECRETARIA

ALEJANDRA ROMAN CLAVIJO
SECRETARIA MUNICIPAL

MUNICIPALIDAD DE PARRAL ADMINISTRADOR MUNICIPAL

EMILIO CISTERNAS HERNANDEZ
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

ECH/ARC/ ctr
Distribución: Archivo, Personal – Biblioteca

JUNIO				
NOMBRE:	CARLOS TORRES RIVERA			
Día		HORAS		HRS.
		Entrada	Salida	
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26	Itemización de Material Bibliográfico	17:30	19:00	1:30
27				
28	Itemización de Material Bibliográfico	17:30	19:30	2:00
29				
30				
TOTAL				03:30

Horas sujetas a Programación de actividades las que se confirmarán según reloj control

V B Jefe Directo

República de Chile
Provincia de Linares
Secretaría Municipal

PARRAL, 03 JUL. 2018

DECRETO EXENTO N° 3454 /

VISTOS:

1.- Las facultades que me confiere la ley N° 18.695/88, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.

2.- Lo establecido en el contrato de prestación de servicios a honorarios.

3.- La solicitud de trabajos extraordinarios adjunta presentada por los prestadores, Carlos Javier Torres Rivera y Daisy Silva Vergara, autorizada por el supervisor del respectivo contrato.

4.- El Decreto Exento N° 3.153 de fecha 19 de junio de 2018, que delega la firma de la Alcaldesa en la Encargada de Personal, señorita, Erica Gajardo Pérez, profesional grado 10° E.M.S.-.

DECRETO:

1.- AUTORIZASE la ejecución de servicio adicional, durante el mes de **JULIO de 2018**, para los días y horas ahí indicadas, para las prestadoras de servicios que se señalan a continuación, según detalle adjunto:

PRESTADORES	CARGO	TOTAL HORAS
CARLOS TORRES RIVERA	Administrativo	268
DAISY SILVA VERGARA	Administrativo	268

2.- ESTABLECESE, que el máximo de tiempo para compensación es de 40 horas completas, mensuales sin recargo.

ANOTESE, REFRENDESE, COMUNIQUESE Y CUMPLASE.

MUNICIPALIDAD DE PARRAL SECRETARIA

ALEJANDRA ROMAN CLAVIJO
SECRETARIA MUNICIPAL

I. MUNICIPALIDAD JEFE DE PERSONAL PARRAL

ERICA GAJARDO PEREZ
ENCARGADA DE PERSONAL

ECH/ARC/ ctr
Distribución: Archivo, Personal

JULIO				
NOMBRE:	CARLOS TORRES RIVERA			
Día		HORAS		HRS.
		Entrada	Salida	
1	Actividad Biblioteca	9:00	23:00	14:00
2	Actividad Biblioteca	9:00	23:00	14:00
3	Actividad Biblioteca	17:30	23:00	5:30
4	Actividad Biblioteca	17:30	23:00	5:30
5	Actividad Biblioteca	17:30	23:00	5:30
6	Actividad Biblioteca	16:30	23:00	6:30
7	Actividad Biblioteca	9:00	23:00	14:00
8	Actividad Biblioteca	9:00	23:00	14:00
9	Actividad Biblioteca	17:30	23:00	5:30
10	Actividad Biblioteca	17:30	23:00	5:30
11	Actividad Biblioteca	17:30	23:00	5:30
12	Actividad Biblioteca	17:30	23:00	5:30
13	Actividad Biblioteca	16:30	23:00	6:30
14	Actividad Biblioteca	9:00	23:00	14:00
15	Actividad Biblioteca	9:00	23:00	14:00
16	Actividad Biblioteca	9:00	23:00	14:00
17	Actividad Biblioteca	17:30	23:00	5:30
18	Actividad Biblioteca	17:30	23:00	5:30
19	Actividad Biblioteca	17:30	23:00	5:30
20	Actividad Biblioteca	16:30	23:00	6:30
21	Actividad Biblioteca	9:00	23:00	14:00
22	Actividad Biblioteca	9:00	23:00	14:00
23	Actividad Biblioteca	17:30	23:00	5:30
24	Actividad Biblioteca	17:30	23:00	5:30
25	Actividad Biblioteca	17:30	23:00	5:30
26	Actividad Biblioteca	17:30	23:00	5:30
27	Actividad Biblioteca	16:30	23:00	6:30
28	Actividad Biblioteca	9:00	23:00	14:00
29	Actividad Biblioteca	9:00	23:00	14:00
30	Actividad Biblioteca	17:30	23:00	5:30
31	Actividad Biblioteca	17:30	23:00	5:30
	TOTAL			268:00

Horas sujetas a Programación de actividades las que se confirmarán según reloj control

MUNICIPALIDAD DE PARRA
SECRETARIA

B Jefe Direc