

PARRAL, 13 SET. 2018

DECRETO EXENTO SIAPER N°: 2575 /

**VISTOS:**

- 1.- Lo establecido en el Contrato de Prestación de Servicios a Honorarios año 2018.
- 2.- La solicitud de Descanso Complementaria presentada por los siguientes prestadores.
- 3.- El Decreto Exento N° 3.430 de fecha 03.07.2018 que delega la firma de Alcalde a la Encargada de Personal, Srta. **ERICA GAJARDO PEREZ, Profesional, Grado 10º E.M.S.-**
- 4.- Las Facultades que me confiere la Ley N° 18.695/88, LEY Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.

**DECRETO:**

1. **AUTORIZASE**, La Devolución de Tiempo Complementario, solicitada por los Prestadores de Servicio que se señalan, según el detalle que se incorpora en la tabla:

RUT	PRESTADOR DEL SERVICIOS	Horas	Día	Horario	Horas Pendientes
17.716.912-9	CRISTOFER LARENAS PINO	3.5	11.09.2018	14:00 a 17:30	19
11.670.075-1	FABIOLA MENDEZ RETAMAL	04	31.08.2018	12:30 a 16:30	0
11.678.223-5	CARLOS TORRES RIVERA	09	04.09.2018	08:30 a 17:30	30
11.678.223-5	CARLOS TORRES RIVERA	09	05.09.2018	08:30 a 17:30	21
11.678.223-5	CARLOS TORRES RIVERA	04	14.09.2018	12:30 a 16:30	17

**ANOTESE, COMUNIQUESE, TRANSCRIBASE Y REGISTRESE EN SISTEMA SIAPER - MUN.**  
"Por Orden de la Sra. Alcaldesa"



*Alejandra Roman Clavijo*  
ALEJANDRA ROMAN CLAVIJO  
SECRETARIA MUNICIPAL



*Erica Gajardo Perez*  
ERICA GAJARDO PEREZ  
ENCARGADA DE PERSONAL

EGP/ARC/nmo.

**DISTRIBUCIÓN**

- 1.- Archivo ✓
- 2.- Personal(2)



República de Chile  
 Provincia de Linares  
 Departamento de Personal

**SOLICITUD DE DESCANSO COMPLEMENTARIO**  
**(SOLO HONORARIOS)**

<b>LARENAS</b>	<b>PINO</b>	<b>CRISTOFER ELIAS</b>
_____	_____	_____
Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombres

R.U.T. 17.716.912-9 Dirección **ADMINISTRACION Y FINANZAS**

**PATENTES Y RENTAS MUNICIPALES**

Departamento \_\_\_\_\_

A la Señora Alcaldesa de la Comuna de Parral, solicito DESCANSO COMPLEMETARIO, de acuerdo con lo estipulado en mi contrato de Prestación de servicios a Honorarios respectivo.

**HORAS CON DERECHO A DESCANSO= 22.5 HORAS**

<b>3.5 HORAS</b>	<b>19 HORAS</b>
_____	_____
Horas Solicitadas	Horas pendientes a la Fecha

A Contar del: **MARTES 11 DE SEPTIEMBRE (14.00 HRAS A 17:30 HRS).-**



*[Signature]*  
 \_\_\_\_\_  
 Vº Bº Jefe Directo

*[Signature]*  
 \_\_\_\_\_  
 Firma Funcionario

*[Signature]*  
 \_\_\_\_\_  
 Vº Bº Unidad Personal

\_\_\_\_\_

Vº Bº Alcaldesa o Administrador

**Parral, 10-09-2018**

# Attendance Records(4 Columns)

(Cristofer Larenas)

2018-03-01 -- 2018-08-31

Department:I.M. PARRAL	09/04/2018 08:25:17	14/05/2018 08:26:15	18/06/2018 08:32:33
Cristofer Larenas(2)	09/04/2018 17:34:13	14/05/2018 17:42:59	18/06/2018 17:35:01
01/03/2018 08:22:15	10/04/2018 08:26:09	15/05/2018 08:25:04	19/06/2018 08:32:49
01/03/2018 18:17:16	10/04/2018 17:37:26	15/05/2018 17:35:27	19/06/2018 17:36:37
02/03/2018 08:27:42	11/04/2018 08:29:34	16/05/2018 08:29:06	20/06/2018 08:32:31
02/03/2018 17:02:39	11/04/2018 17:32:43	16/05/2018 17:37:52	20/06/2018 17:36:22
06/03/2018 08:25:43	12/04/2018 08:26:44	17/05/2018 08:30:05	21/06/2018 08:33:58
06/03/2018 18:40:57	12/04/2018 17:31:38	17/05/2018 17:47:38	21/06/2018 17:35:27
07/03/2018 08:24:29	13/04/2018 08:29:00	18/05/2018 08:29:59	22/06/2018 08:23:16
07/03/2018 17:33:06	13/04/2018 16:34:33	18/05/2018 16:32:40	22/06/2018 16:39:12
08/03/2018 08:22:52	16/04/2018 08:27:11	22/05/2018 08:31:15	25/06/2018 08:30:52
08/03/2018 17:44:20	16/04/2018 17:31:59	22/05/2018 17:37:25	25/06/2018 18:15:30
09/03/2018 08:27:38	17/04/2018 08:24:09	23/05/2018 08:32:46	26/06/2018 08:28:28
09/03/2018 16:30:08	17/04/2018 17:32:58	23/05/2018 17:51:28	26/06/2018 17:37:07
10/03/2018 08:29:17	18/04/2018 08:24:25	24/05/2018 08:28:13	27/06/2018 08:31:25
10/03/2018 09:37:09	18/04/2018 17:33:51	24/05/2018 17:38:53	27/06/2018 17:45:49
12/03/2018 08:27:58	19/04/2018 08:24:06	25/05/2018 08:30:05	28/06/2018 08:32:38
12/03/2018 17:30:54	19/04/2018 17:34:24	25/05/2018 16:39:06	28/06/2018 17:33:24
13/03/2018 08:26:03	20/04/2018 08:24:58	28/05/2018 08:30:55	29/06/2018 08:28:57
13/03/2018 17:33:16	23/04/2018 08:25:58	28/05/2018 17:34:46	29/06/2018 16:33:00
19/03/2018 08:27:45	23/04/2018 17:35:29	29/05/2018 08:29:42	03/07/2018 08:29:27
19/03/2018 17:54:45	23/04/2018 17:47:01	29/05/2018 17:36:14	03/07/2018 17:36:08
20/03/2018 08:25:09	24/04/2018 08:25:07	30/05/2018 08:23:10	04/07/2018 08:30:47
20/03/2018 17:33:48	24/04/2018 17:34:29	30/05/2018 17:36:53	04/07/2018 17:48:12
21/03/2018 08:25:42	25/04/2018 08:28:44	31/05/2018 08:25:10	05/07/2018 08:29:34
21/03/2018 17:32:30	25/04/2018 17:33:42	31/05/2018 18:03:51	05/07/2018 17:35:40
22/03/2018 08:23:12	26/04/2018 08:29:35	01/06/2018 08:28:37	06/07/2018 08:31:57
22/03/2018 17:35:19	26/04/2018 17:31:19	01/06/2018 16:33:40	06/07/2018 16:37:17
23/03/2018 08:25:48	27/04/2018 08:29:07	04/06/2018 08:27:36	10/07/2018 08:28:39
23/03/2018 16:31:37	27/04/2018 16:30:04	04/06/2018 15:07:26	10/07/2018 17:36:38
26/03/2018 08:27:19	30/04/2018 08:29:10	05/06/2018 08:33:02	11/07/2018 08:35:06
26/03/2018 17:33:08	30/04/2018 17:31:02	05/06/2018 17:35:02	11/07/2018 17:53:39
27/03/2018 08:27:01	02/05/2018 08:26:40	06/06/2018 08:30:12	12/07/2018 08:31:44
27/03/2018 17:34:46	02/05/2018 17:33:09	06/06/2018 17:37:08	12/07/2018 18:14:40
28/03/2018 08:24:51	03/05/2018 08:27:50	07/06/2018 08:28:39	13/07/2018 08:33:14
28/03/2018 17:32:46	03/05/2018 17:41:24	07/06/2018 17:34:12	13/07/2018 16:36:37
29/03/2018 08:25:06	04/05/2018 08:26:54	08/06/2018 08:33:52	17/07/2018 08:29:52
29/03/2018 17:37:58	04/05/2018 16:40:33	08/06/2018 16:34:38	17/07/2018 17:39:43
02/04/2018 08:23:42	07/05/2018 08:29:52	11/06/2018 08:32:52	18/07/2018 08:26:40
02/04/2018 17:35:24	07/05/2018 18:30:08	11/06/2018 17:40:23	18/07/2018 17:53:41
03/04/2018 08:22:36	08/05/2018 08:25:13	12/06/2018 08:31:22	19/07/2018 08:32:22
03/04/2018 17:50:45	08/05/2018 17:40:50	12/06/2018 17:38:21	19/07/2018 18:04:27
04/04/2018 08:27:30	09/05/2018 08:26:41	13/06/2018 08:30:58	20/07/2018 08:32:35
04/04/2018 17:33:02	09/05/2018 17:36:13	13/06/2018 17:33:04	20/07/2018 16:38:26
05/04/2018 08:23:37	10/05/2018 08:22:54	14/06/2018 08:33:32	23/07/2018 08:30:51
05/04/2018 17:33:21	10/05/2018 17:33:12	14/06/2018 17:36:29	23/07/2018 18:31:33
06/04/2018 08:25:43	11/05/2018 08:26:05	15/06/2018 08:31:14	24/07/2018 08:30:03
06/04/2018 16:32:05	11/05/2018 16:56:19	15/06/2018 16:33:48	24/07/2018 17:38:34

Attendance Records(4 Columns)

---

25/07/2018 08:32:57
25/07/2018 17:36:43
26/07/2018 08:35:05
26/07/2018 17:36:54
27/07/2018 08:33:17
27/07/2018 17:17:24
30/07/2018 08:34:42
30/07/2018 17:54:08
31/07/2018 08:31:26
01/08/2018 08:36:07
01/08/2018 17:37:05
13/08/2018 07:36:43
13/08/2018 07:36:46
13/08/2018 17:41:24
14/08/2018 08:35:04
14/08/2018 17:40:48
16/08/2018 08:30:18
16/08/2018 17:46:08
17/08/2018 08:27:19
17/08/2018 17:30:14
20/08/2018 08:31:28
20/08/2018 18:16:19
21/08/2018 08:31:53
21/08/2018 17:42:47
22/08/2018 08:31:52
22/08/2018 17:47:06
23/08/2018 08:33:07
23/08/2018 17:37:35
24/08/2018 08:32:07
24/08/2018 16:35:37
27/08/2018 08:32:38
27/08/2018 17:36:36
28/08/2018 08:29:23
28/08/2018 17:35:34
29/08/2018 08:34:37
29/08/2018 17:39:55
30/08/2018 08:31:51
30/08/2018 17:37:44
31/08/2018 08:29:58
31/08/2018 16:44:07

C/In: 115

C/Out: 111

mar-18

Nombre Funcionario: CRISTOFER LARENAS PINO

Dia	Actividad	HORAS	HORAS	HORAS
		ENTRADA	SALIDA	
1	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS	17:30	18:17	0:47:00
2	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS	16:30	17:02	0:32:00
3	SABADO			
4	DOMINGO			
5	PERMISO ADMINISTRATIVO	17:30	17:30	
6	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS	17:30	18:40	1:10:00
7	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS	17:30	17:33	
8	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS	17:30	17:44	
9	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS	16:30	16:30	
10	SABADO			
11	DOMINGO			
12	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS	17:30	17:30	
13	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS	17:30	17:33	
14	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS	17:30	17:30	
15	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS	17:30	17:30	
16	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS	16:30	16:30	
17	SABADO			
18	DOMINGO			
19	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS	17:30	17:54	0:24:00
20	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS	17:30	17:33	
21	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS	17:30	17:32	
22	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS	17:30	17:35	
23	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS	16:30	16:31	
24	SABADO			
25	DOMINGO			
26	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS	17:30	17:33	
27	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS	17:30	17:34	
28	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS	17:30	17:32	
29	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS	17:30	17:37	
30	FERIADO			
31	SABADO			
<b>TOTAL</b>				02:53

abr-18

Nombre Funcionario: CRISTOFER LARENAS PINO

Dia	Actividad	HORAS	HORAS	HORAS
		ENTRADA	SALIDA	
1	DOMINGO			
2	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS	17:30	17:35	
3	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS	17:30	17:50	0:20:00
4	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS	17:30	17:33	
5	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS	17:30	17:33	
6	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS	16:30	16:32	
7	SABADO			
8	DOMINGO			
9	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS	17:30	17:34	
10	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS	17:30	17:37	
11	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS	17:30	17:32	
12	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS	17:30	17:31	
13	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS	16:30	16:34	
14	SABADO			
15	DOMINGO			
16	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS	17:30	17:31	
17	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS	17:30	17:32	
18	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS	17:30	17:33	
19	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS	17:30	17:34	
20	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS	16:30	16:30	
21	SABADO			
22	DOMINGO			
23	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS	17:30	17:47	0:17:00
24	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS	17:30	17:34	
25	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS	17:30	17:33	
26	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS	17:30	17:31	
27	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS	16:30	16:30	
28	SABADO			
29	DOMINGO			
30	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS	17:30	17:31	
<b>TOTAL</b>				00:37

may-18

Nombre Funcionario: CRISTOFER LARENAS PINO

Dia	Actividad	HORAS		HORAS
		ENTRADA	SALIDA	
1	FERIADO			
2	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS EXTRAORDIN	17:30	17:33	
3	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS EXTRAORDIN	17:30	17:41	
4	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS EXTRAORDIN	16:30	16:40	
5	SABADO			
6	DOMINGO			
7	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS EXTRAORDIN	17:30	18:30	1:00:00
8	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS EXTRAORDIN	17:30	17:40	
9	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS EXTRAORDIN	17:30	17:36	
10	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS EXTRAORDIN	17:30	17:33	
11	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS EXTRAORDIN	16:30	16:56	0:26:00
12	SABADO			
13	DOMINGO			
14	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS EXTRAORDIN	17:30	17:42	
15	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS EXTRAORDIN	17:30	17:35	
16	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS EXTRAORDIN	17:30	17:37	
17	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS EXTRAORDIN	17:30	17:47	0:17:00
18	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS EXTRAORDIN	16:30	16:32	
19	SABADO			
20	DOMINGO			
21	FERIADO			
22	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS EXTRAORDIN	17:30	17:37	
23	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS EXTRAORDIN	17:30	17:51	0:21:00
24	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS EXTRAORDIN	17:30	17:38	
25	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS EXTRAORDIN	16:30	16:39	
26	SABADO			
27	DOMINGO			
28	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS EXTRAORDIN	17:30	17:34	
29	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS EXTRAORDIN	17:30	17:36	
30	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS EXTRAORDIN	17:30	17:36	
31	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS EXTRAORDIN	17:30	18:03	0:33:00
<b>TOTAL</b>				<b>02:37</b>

jun-18

Nombre Funcionario: CRISTOFER LARENAS PINO

Dia	Actividad	HORAS		HORAS
		ENTRADA	SALIDA	
1	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS EXTRAORDINARIAS	16:30	16:33	
2	SABADO			
3	DOMINGO			
4	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS EXTRAORDINARIAS			
5	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS EXTRAORDINARIAS	17:30	17:35	
6	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS EXTRAORDINARIAS	17:30	17:37	
7	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS EXTRAORDINARIAS	17:30	17:34	
8	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS EXTRAORDINARIAS	16:30	16:34	
9	SABADO			
10	DOMINGO			
11	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS EXTRAORDINARIAS	17:30	17:40	
12	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS EXTRAORDINARIAS	17:30	17:38	
13	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS EXTRAORDINARIAS	17:30	17:33	
14	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS EXTRAORDINARIAS	17:30	17:36	
15	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS EXTRAORDINARIAS	16:30	16:33	
16	SABADO			
17	DOMINGO			
18	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS EXTRAORDINARIAS	17:30	17:35	
19	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS EXTRAORDINARIAS	17:30	17:36	
20	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS EXTRAORDINARIAS	17:30	17:36	
21	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS EXTRAORDINARIAS	17:30	17:35	
22	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS EXTRAORDINARIAS	16:30	16:39	
23	SABADO			
24	DOMINGO			
25	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS EXTRAORDINARIAS	17:30	18:15	0:45:30
26	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS EXTRAORDINARIAS	17:30	17:37	
27	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS EXTRAORDINARIAS	17:30	17:45	0:15:49
28	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS EXTRAORDINARIAS	17:30	17:33	
29	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS EXTRAORDINARIAS	16:30	16:33	0:03:00
30				
31				
<b>TOTAL</b>				<b>01:04</b>

jul-18

Nombre Funcionario: CRISTOFER LARENAS PINO

Dia	Actividad	HORAS		HORAS
		ENTRADA	SALIDA	
1	DOMINGO			
2	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS EXTRAORDINARIAS			
3	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS EXTRAORDINARIAS	17:30	17:36	
4	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS EXTRAORDINARIAS	17:30	17:48	0:18:00
5	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS EXTRAORDINARIAS	17:30	17:35	
6	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS EXTRAORDINARIAS	16:30	16:37	
7	SABADO			
8	DOMINGO			
9	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS EXTRAORDINARIAS			
10	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS EXTRAORDINARIAS	17:30	17:36	
11	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS EXTRAORDINARIAS	17:30	17:53	0:23:00
12	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS EXTRAORDINARIAS	17:30	18:14	0:44:00
13	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS EXTRAORDINARIAS	16:30	16:36	
14	SABADO			
15	DOMINGO			
16	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS EXTRAORDINARIAS			
17	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS EXTRAORDINARIAS	17:30	17:39	
18	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS EXTRAORDINARIAS	17:30	17:53	0:23:00
19	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS EXTRAORDINARIAS	17:30	18:04	0:34:00
20	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS EXTRAORDINARIAS	16:30	16:38	
21	SABADO			
22	DOMINGO			
23	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS EXTRAORDINARIAS	17:30	18:31	1:01:00
24	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS EXTRAORDINARIAS	17:30	17:38	
25	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS EXTRAORDINARIAS	17:30	17:36	
26	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS EXTRAORDINARIAS	17:30	17:36	
27	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS EXTRAORDINARIAS	16:30	17:17	0:47:00
28	SABADO			
29	DOMINGO			
30	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS EXTRAORDINARIAS	17:30	17:54	0:24:00
31	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS EXTRAORDINARIAS	17:30	17:30	
<b>TOTAL</b>				<b>04:34</b>

ago-18

Nombre Funcionario: CRISTOFER LARENAS PINO

Dia	Actividad	HORAS		HORAS
		ENTRADA	SALIDA	
1	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS EXTRAORDINARIAS	17:30	17:37	
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS EXTRAORDINARIAS	17:30	17:41	
14	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS EXTRAORDINARIAS	17:30	17:40	
15	FERIADO			
16	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS EXTRAORDINARIAS	17:30	17:46	0:16:00
17	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS EXTRAORDINARIAS	16:30	17:30	1:00:00
18	SABADO			
19	DOMINGO			
20	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS EXTRAORDINARIAS	17:30	18:16	0:46:00
21	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS EXTRAORDINARIAS	17:30	17:42	
22	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS EXTRAORDINARIAS	17:30	17:47	0:17:00
23	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS EXTRAORDINARIAS	17:30	17:37	
24	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS EXTRAORDINARIAS	16:30	16:35	
25	SABADO			
26	DOMINGO			
27	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS EXTRAORDINARIAS	17:30	17:36	
28	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS EXTRAORDINARIAS	17:30	17:35	
29	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS EXTRAORDINARIAS	17:30	17:39	
30	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS EXTRAORDINARIAS	17:30	17:37	
31	EJECUCION DE TAREAS ADMINISTRATIVAS EXTRAORDINARIAS	16:30	16:44	
<b>TOTAL</b>				<b>02:19</b>



República de Chile  
 Provincia de Linares  
 Departamento de Personal

**SOLICITUD DE DESCANSO COMPLEMENTARIO**  
**(SOLO HONORARIOS)**

<b>MENDEZ</b>	<b>RETAMAL</b>	<b>FABIOLA</b>
Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombres
<b>11670075-1</b>	<b>DIDECO</b>	
R.U.T.	Dirección	

**EGIS**  
 Programa Asignado

A la Señora Alcaldesa de la Comuna de Parral, solicito DESCANSO COMPLEMETARIO, de acuerdo con lo estipulado en mi contrato de Prestación de servicios a Honorarios respectivo.

**HORAS CON DERECHO A DESCANSO=**

4 horas

Días u horas Solicitadas

Horas pendientes a la Fecha



Contar del: Viernes 31 de Agosto de 2018 (jornada tarde)

*[Signature]*  
 Vº Bº Jefe Directo

*[Signature]*  
 Firma Funcionario

*[Signature]*  
 Vº Bº Unidad Personal

*[Signature]*  
 Vº Bº Alcaldesa o Administrador



Parral, 30 de Agosto de 2018



República de Chile  
Provincia de Linares  
Departamento de Personal

**SOLICITUD DE DESCANSO COMPLEMENTARIO**  
**(SOLO HONORARIOS)**

**Torres**  
Apellido Paterno

**Rivera**  
Apellido Materno

**Carlos Javier**  
Nombres

R.U.T. 11.678.223-5 Dirección Secretaria

**BiblioRedes**

Programa Asignado

Al señor Alcalde (s) de la Comuna de Parral, solicito DESCANSO COMPLEMENTARIO, de acuerdo con lo estipulado en mi contrato de Prestación de servicios a Honorarios respectivo.

**HORAS CON DERECHO A DESCANSO 37**

18

19

Días u horas Solicitadas

Horas pendientes a la Fecha

A Contar del: Martes 4 y Jueves 6 de Septiembre

Vº Bº Jefe Directo

Firma Funcionario

Vº Bº Unidad Personal

Vº Bº Alcaldesa o Administrador

**Parral, 07 de Septiembre de 2018**



República de Chile  
Provincia de Linares  
Secretaría Municipal

PARRAL, 02 ABR. 2018

DECRETO EXENTO N° 16851

**VISTOS:**

- 1.- Las facultades que me confiere la ley N° 18.695/88, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.
- 2.- Lo establecido en el contrato de prestación de servicios a honorarios.
- 3.- La solicitud de trabajos extraordinarios adjunta presentada por los prestadores, Carlos Javier Torres Rivera y Daisy Silva Vergara, autorizada por el supervisor del respectivo contrato.
- 4.- Decreto exento N°1611 del 27 de marzo de 2018, que designa como Alcalde subrogante a don Emilio Cisternas Hernández.

**DECRETO:**

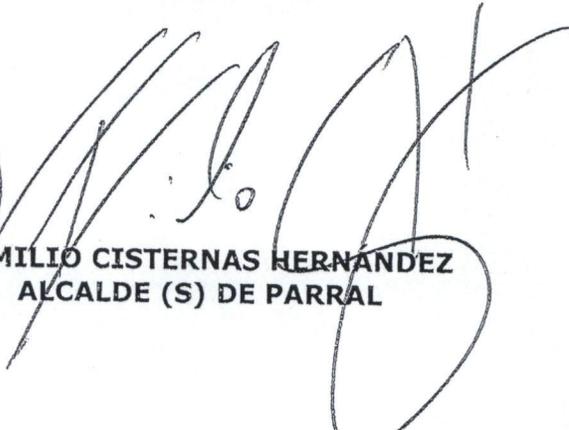
1.- **AUTORIZASE** la ejecución de servicio adicional, durante el mes de **ABRIL de 2018**, para los días y horas ahí indicadas, para las prestadoras de servicios que se señalan a continuación, según detalle adjunto:

PRESTADORES	CARGO	TOTAL HORAS
CARLOS TORRES RIVERA	Administrativo	242
DAISY SILVA VERGARA	Administrativo	242

2.- **ESTABLECESE**, que el máximo de tiempo para compensación es de 40 horas completas, mensuales sin recargo.

**ANOTESE, REFRENDESE, COMUNIQUESE Y CUMPLASE.**

  
  
ALEJANDRA ROMAN CLAVIJO  
SECRETARIA MUNICIPAL

  
  
EMILIO CISTERNAS HERNANDEZ  
ALCALDE (S) DE PARRAL

ECH/ARC/ ctr

Distribución: Archivo, Personal - Biblioteca

ABRIL				
NOMBRE:		CARLOS TORRES RIVERA		
Día		HORAS		HRS.
		Entrada	Salida	
1				
2	Curso de Alfabetización Digital	17:30	19:58	2:28
3	Curso de Alfabetización Digital	17:30	20:39	3:09
4	Curso de Alfabetización Digital	17:30	20:52	3:22
5	Curso de Alfabetización Digital	17:30	19:57	2:27
6				
7				
8				
9	Curso de Alfabetización Digital	17:30	20:05	2:35
10	Curso de Alfabetización Digital	17:30	20:30	3:00
11	Curso de Alfabetización Digital	17:30	20:02	2:32
12	Curso de Alfabetización Digital	17:30	20:55	3:25
13				
14				
15				
16				
17	Curso de Alfabetización Digital	17:30	20:10	2:40
18	Curso de Alfabetización Digital	17:30	20:15	2:45
19	Encuentro de Literatura Infantil	17:30	20:52	3:22
20				
21				
22				
23				
24	Curso de Alfabetización Digital	17:30	20:36	3:06
25	Trabajo Administrativo	17:30	17:49	0:19
26				
27				
28				
29				
30				
31				
<b>TOTAL</b>				35:10

Horas sujetas a Programación de actividades las que se confirmarán según reloj control

\_\_\_\_\_  
V B Jefe Directo



República de Chile  
Provincia de Linares  
Secretaría Municipal

DECRETO EXENTO N° 2261,

PARRAL, 02 MAYO 2018

**VISTOS:**

- 1.- Las facultades que me confiere la ley N° 18.695/88, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.
- 2.- Lo establecido en el contrato de prestación de servicios a honorarios.
- 3.- La solicitud de trabajos extraordinarios adjunta presentada por los prestadores, Carlos Javier Torres Rivera y Daisy Silva Vergara, autorizada por el supervisor del respectivo contrato.
- 4.- El Decreto Exento N° 1517 de fecha 22 de marzo de 2018, que delega la firma de la Alcaldesa en el Administrador Municipal a Don Emilio Cisternas Hernández.-.

**DECRETO:**

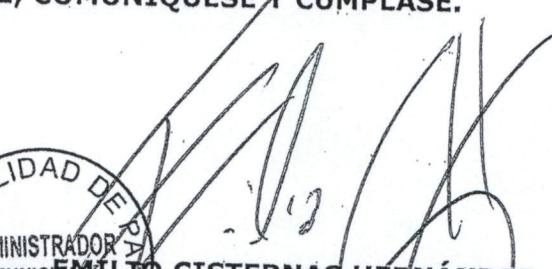
**1.- AUTORIZASE** la ejecución de servicio adicional, durante el mes de **MAYO de 2018**, para los días y horas ahí indicadas, para las prestadoras de servicios que se señalan a continuación, según detalle adjunto:

PRESTADORES	CARGO	TOTAL HORAS
CARLOS TORRES RIVERA	Administrativo	259
DAISY SILVA VERGARA	Administrativo	259

**2.- ESTABLECESE**, que el máximo de tiempo para compensación es de 40 horas completas, mensuales sin recargo.

**ANOTESE, REFRENDESE, COMUNIQUESE Y CUMPLASE.**

  
ALEJANDRA ROMAN CLAVIJO  
SECRETARIA MUNICIPAL

  
EMILIO CISTERNAS HERNÁNDEZ  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

ECH/ARC/ ctr

Distribución: Archivo, Personal - *Bioletta*

MAYO				
NOMBRE:		CARLOS TORRES RIVERA		
Día		HORAS		HRS.
		Entrada	Salida	
1				
2				
3	Actividad Biblioteca	17:30	17:47	0:17
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10	Actividad Biblioteca	17:30	17:49	0:19
11				
12				
13				
14				
15	Actividad Biblioteca	17:30	18:15	0:45
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24	Actividad Biblioteca	17:30	18:05	0:35
25	Actividad Biblioteca	16:30	20:43	4:13
26				
27	Actividad Biblioteca	9:56	18:02	8:06
28				
29				
30				
31				
<b>TOTAL</b>				14:15

Horas sujetas a Programación de actividades las que se confirmarán según reloj control

\_\_\_\_\_  
V B Jefe Directo



República de Chile  
Provincia de Linares  
Secretaría Municipal

PARRAL, 01 JUN 2018

**DECRETO EXENTO N° 2788**

**VISTOS:**

- 1.- Las facultades que me confiere la ley N° 18.695/88, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.
- 2.- Lo establecido en el contrato de prestación de servicios a honorarios.
- 3.- La solicitud de trabajos extraordinarios adjunta presentada por los prestadores, Carlos Javier Torres Rivera y Daisy Silva Vergara, autorizada por el supervisor del respectivo contrato.
- 4.- El Decreto Exento N° 1517 de fecha 22 de marzo de 2018, que delega la firma de la Alcaldesa en el Administrador Municipal a Don Emilio Cisternas Hernández.-.

**DECRETO:**

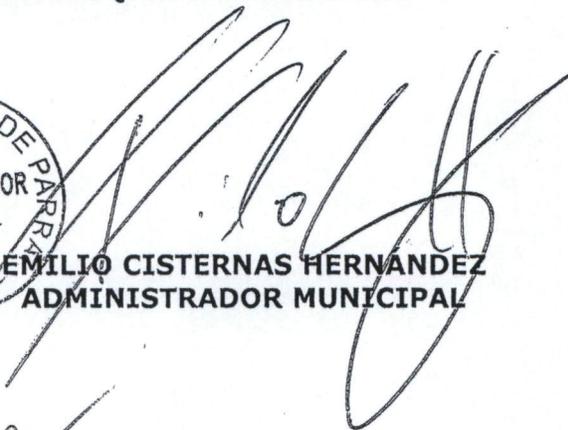
**1.- AUTORIZASE** la ejecución de servicio adicional, durante el mes de **JUNIO de 2018**, para los días y horas ahí indicadas, para las prestadoras de servicios que se señalan a continuación, según detalle adjunto:

PRESTADORES	CARGO	TOTAL HORAS
CARLOS TORRES RIVERA	Administrativo	246
DAISY SILVA VERGARA	Administrativo	246

**2.- ESTABLECESE**, que el máximo de tiempo para compensación es de 40 horas completas, mensuales sin recargo.

**ANOTESE, REFRENDESE, COMUNIQUESE Y CUMPLASE.**

  
  
**ALEJANDRA ROMAN CLAVIJO**  
SECRETARIA MUNICIPAL

  
  
**EMILIO CISTERNAS HERNANDEZ**  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

ECH/ARC/ ctr

Distribución: Archivo, Personal - BIBLIOTECA ✓

JUNIO				
NOMBRE:		CARLOS TORRES RIVERA		
Día		HORAS		HRS.
		Entrada	Salida	
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26	Itemización de Material Bibliográfico	17:30	19:00	1:30
27				
28	Itemización de Material Bibliográfico	17:30	19:30	2:00
29				
30				
<b>TOTAL</b>				03:30

Horas sujetas a Programación de actividades las que se confirmarán según reloj control

\_\_\_\_\_  
V B Jefe Directo



República de Chile  
 Provincia de Linares  
 Secretaría Municipal

PARRAL, 03 JUL. 2018

**DECRETO EXENTO N° 3454,**

**VISTOS:**

- 1.- Las facultades que me confiere la ley N° 18.695/88, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.
- 2.- Lo establecido en el contrato de prestación de servicios a honorarios.
- 3.- La solicitud de trabajos extraordinarios adjunta presentada por los prestadores, Carlos Javier Torres Rivera y Daisy Silva Vergara, autorizada por el supervisor del respectivo contrato.
- 4.- El Decreto Exento N° 3.153 de fecha 19 de junio de 2018, que delega la firma de la Alcaldesa en la Encargada de Personal, señorita, Erica Gajardo Pérez, profesional grado 10° E.M.S.-.

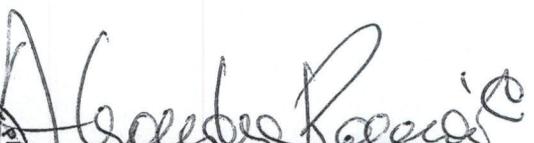
**DECRETO:**

**1.- AUTORIZASE** la ejecución de servicio adicional, durante el mes de **JULIO de 2018**, para los días y horas ahí indicadas, para las prestadoras de servicios que se señalan a continuación, según detalle adjunto:

PRESTADORES	CARGO	TOTAL HORAS
CARLOS TORRES RIVERA	Administrativo	268
DAISY SILVA VERGARA	Administrativo	268

**2.- ESTABLECESE**, que el máximo de tiempo para compensación es de 40 horas completas, mensuales sin recargo.

**ANOTESE, REFRENDESE, COMUNIQUESE Y CUMPLASE.**

  
**ALEJANDRA ROMÁN CLAVIJO**  
 SECRETARIA MUNICIPAL

  
**ERICA GAJARDO-PEREZ**  
 ENCARGADA DE PERSONAL

ECH/ARC/ ctr  
 Distribución: Archivo, Personal

*Biblioteca*

JULIO				
NOMBRE:		CARLOS TORRES RIVERA		
Día		HORAS		HRS.
		Entrada	Salida	
1	Actividad Biblioteca	9:00	23:00	14:00
2	Actividad Biblioteca	9:00	23:00	14:00
3	Actividad Biblioteca	17:30	23:00	5:30
4	Actividad Biblioteca	17:30	23:00	5:30
5	Actividad Biblioteca	17:30	23:00	5:30
6	Actividad Biblioteca	16:30	23:00	6:30
7	Actividad Biblioteca	9:00	23:00	14:00
8	Actividad Biblioteca	9:00	23:00	14:00
9	Actividad Biblioteca	17:30	23:00	5:30
10	Actividad Biblioteca	17:30	23:00	5:30
11	Actividad Biblioteca	17:30	23:00	5:30
12	Actividad Biblioteca	17:30	23:00	5:30
13	Actividad Biblioteca	16:30	23:00	6:30
14	Actividad Biblioteca	9:00	23:00	14:00
15	Actividad Biblioteca	9:00	23:00	14:00
16	Actividad Biblioteca	9:00	23:00	14:00
17	Actividad Biblioteca	17:30	23:00	5:30
18	Actividad Biblioteca	17:30	23:00	5:30
19	Actividad Biblioteca	17:30	23:00	5:30
20	Actividad Biblioteca	16:30	23:00	6:30
21	Actividad Biblioteca	9:00	23:00	14:00
22	Actividad Biblioteca	9:00	23:00	14:00
23	Actividad Biblioteca	17:30	23:00	5:30
24	Actividad Biblioteca	17:30	23:00	5:30
25	Actividad Biblioteca	17:30	23:00	5:30
26	Actividad Biblioteca	17:30	23:00	5:30
27	Actividad Biblioteca	16:30	23:00	6:30
28	Actividad Biblioteca	9:00	23:00	14:00
29	Actividad Biblioteca	9:00	23:00	14:00
30	Actividad Biblioteca	17:30	23:00	5:30
31	Actividad Biblioteca	17:30	23:00	5:30
<b>TOTAL</b>				268:00

Horas sujetas a Programación de actividades las que se confirmarán según reloj control





República de Chile  
Provincia de Linares  
Departamento de Personal

**SOLICITUD DE DESCANSO COMPLEMENTARIO**  
**(SOLO HONORARIOS)**

**Torres**  
Apellido Paterno

**Rivera**  
Apellido Materno

**Carlos Javier**  
Nombres

R.U.T. 11.678.223-5 Dirección Secretaria

**BiblioRedes**

Programa Asignado

Al señor Alcalde (s) de la Comuna de Parral, solicito DESCANSO COMPLEMENTARIO, de acuerdo con lo estipulado en mi contrato de Prestación de servicios a Honorarios respectivo.

**HORAS CON DERECHO A DESCANSO 19**

4

15

Días u horas Solicitadas

Horas pendientes a la Fecha

A Contar del: Viernes 14 de Septiembre a partir de las 12:30 Hrs. a 16:30



[Signature]  
Vº Bº Jefe Directo

[Signature]  
Firma Funcionario

Vº Bº Unidad Personal

Vº Bº Alcaldesa o Administrador

**Parral, 11 de Septiembre de 2018**



República de Chile  
Provincia de Linares  
Secretaría Municipal

PARRAL, 02 ABR. 2018

DECRETO EXENTO N° 16851

**VISTOS:**

- 1.- Las facultades que me confiere la ley N° 18.695/88, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.
- 2.- Lo establecido en el contrato de prestación de servicios a honorarios.
- 3.- La solicitud de trabajos extraordinarios adjunta presentada por los prestadores, Carlos Javier Torres Rivera y Daisy Silva Vergara, autorizada por el supervisor del respectivo contrato.
- 4.- Decreto exento N°1611 del 27 de marzo de 2018, que designa como Alcalde subrogante a don Emilio Cisternas Hernández.

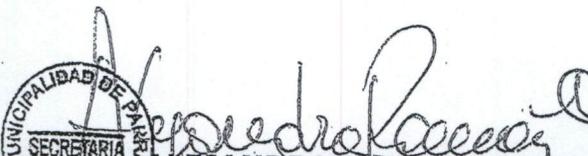
**DECRETO:**

**1.- AUTORIZASE** la ejecución de servicio adicional, durante el mes de **ABRIL de 2018**, para los días y horas ahí indicadas, para las prestadoras de servicios que se señalan a continuación, según detalle adjunto:

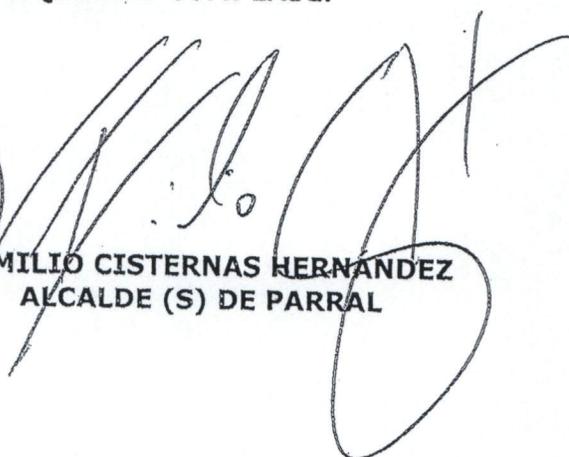
PRESTADORES	CARGO	TOTAL HORAS
CARLOS TORRES RIVERA	Administrativo	242
DAISY SILVA VERGARA	Administrativo	242

**2.- ESTABLECESE**, que el máximo de tiempo para compensación es de 40 horas completas, mensuales sin recargo.

**ANOTESE, REFRENDESE, COMUNIQUESE Y CUMPLASE.**

  
ALEJANDRA ROMAN CLAVEJO  
SECRETARIA MUNICIPAL



  
EMILIO CISTERNAS HERNANDEZ  
ALCALDE (S) DE PARRAL

ECH/ARC/ ctr

Distribución: Archivo, Personal - *Biblioteca*

ABRIL				
NOMBRE:		CARLOS TORRES RIVERA		
Día		HORAS		HRS.
		Entrada	Salida	
1				
2	Curso de Alfabetización Digital	17:30	19:58	2:28
3	Curso de Alfabetización Digital	17:30	20:39	3:09
4	Curso de Alfabetización Digital	17:30	20:52	3:22
5	Curso de Alfabetización Digital	17:30	19:57	2:27
6				
7				
8				
9	Curso de Alfabetización Digital	17:30	20:05	2:35
10	Curso de Alfabetización Digital	17:30	20:30	3:00
11	Curso de Alfabetización Digital	17:30	20:02	2:32
12	Curso de Alfabetización Digital	17:30	20:55	3:25
13				
14				
15				
16				
17	Curso de Alfabetización Digital	17:30	20:10	2:40
18	Curso de Alfabetización Digital	17:30	20:15	2:45
19	Encuentro de Literatura Infantil	17:30	20:52	3:22
20				
21				
22				
23				
24	Curso de Alfabetización Digital	17:30	20:36	3:06
25	Trabajo Administrativo	17:30	17:49	0:19
26				
27				
28				
29				
30				
31				
<b>TOTAL</b>				35:10

Horas sujetas a Programación de actividades las que se confirmarán según reloj control

\_\_\_\_\_  
V B Jefe Directo



República de Chile  
Provincia de Linares  
Secretaría Municipal

PARRAL, 02 MAYO 2018

DECRETO EXENTO N° 2261,

**VISTOS:**

- 1.- Las facultades que me confiere la ley N° 18.695/88, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.
- 2.- Lo establecido en el contrato de prestación de servicios a honorarios.
- 3.- La solicitud de trabajos extraordinarios adjunta presentada por los prestadores, Carlos Javier Torres Rivera y Daisy Silva Vergara, autorizada por el supervisor del respectivo contrato.
- 4.- El Decreto Exento N° 1517 de fecha 22 de marzo de 2018, que delega la firma de la Alcaldesa en el Administrador Municipal a Don Emilio Cisternas Hernández.-.

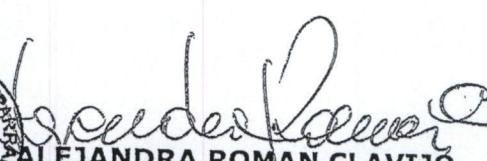
**DECRETO:**

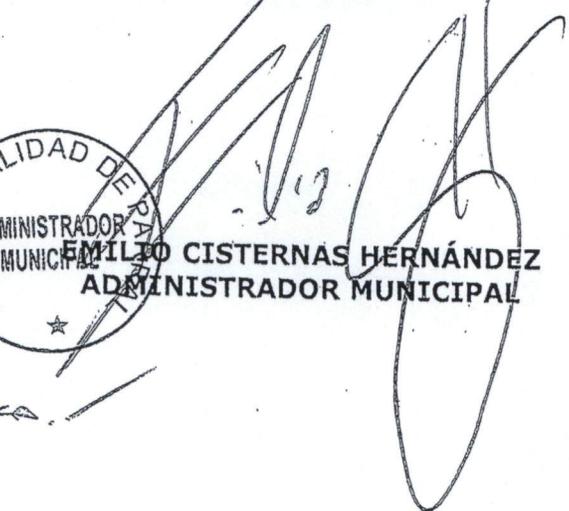
1.- **AUTORIZASE** la ejecución de servicio adicional, durante el mes de **MAYO de 2018**, para los días y horas ahí indicadas, para las prestadoras de servicios que se señalan a continuación, según detalle adjunto:

PRESTADORES	CARGO	TOTAL HORAS
CARLOS TORRES RIVERA	Administrativo	259
DAISY SILVA VERGARA	Administrativo	259

2.- **ESTABLECESE**, que el máximo de tiempo para compensación es de 40 horas completas, mensuales sin recargo.

**ANOTESE, REFRENDESE, COMUNIQUESE Y CUMPLASE.**

  
ALEJANDRA ROMAN CLAVIJO  
SECRETARIA MUNICIPAL

  
EMILIO CISTERNAS HERNÁNDEZ  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

ECH/ARC/ ctr

Distribución: Archivo, Personal - *Distribución*

MAYO				
NOMBRE:		CARLOS TORRES RIVERA		
Día		HORAS		HRS.
		Entrada	Salida	
1				
2				
3	Actividad Biblioteca	17:30	17:47	0:17
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10	Actividad Biblioteca	17:30	17:49	0:19
11				
12				
13				
14				
15	Actividad Biblioteca	17:30	18:15	0:45
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24	Actividad Biblioteca	17:30	18:05	0:35
25	Actividad Biblioteca	16:30	20:43	4:13
26				
27	Actividad Biblioteca	9:56	18:02	8:06
28				
29				
30				
31				
<b>TOTAL</b>				14:15

Horas sujetas a Programación de actividades las que se confirmarán según reloj control

\_\_\_\_\_  
V B Jefe Directo



República de Chile  
 Provincia de Linares  
 Secretaría Municipal

PARRAL, 01 JUN 2018

**DECRETO EXENTO N° 2788**

**VISTOS:**

- 1.- Las facultades que me confiere la ley N° 18.695/88, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.
- 2.- Lo establecido en el contrato de prestación de servicios a honorarios.
- 3.- La solicitud de trabajos extraordinarios adjunta presentada por los prestadores, Carlos Javier Torres Rivera y Daisy Silva Vergara, autorizada por el supervisor del respectivo contrato.
- 4.- El Decreto Exento N° 1517 de fecha 22 de marzo de 2018, que delega la firma de la Alcaldesa en el Administrador Municipal a Don Emilio Cisternas Hernández.-.

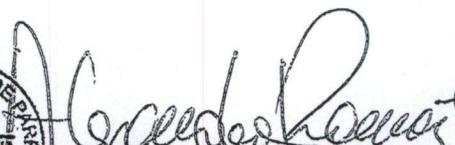
**DECRETO:**

**1.- AUTORIZASE** la ejecución de servicio adicional, durante el mes de **JUNIO de 2018**, para los días y horas ahí indicadas, para las prestadoras de servicios que se señalan a continuación, según detalle adjunto:

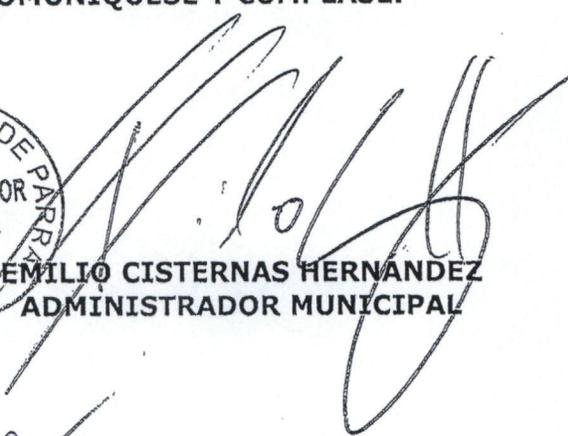
PRESTADORES	CARGO	TOTAL HORAS
CARLOS TORRES RIVERA	Administrativo	246
DAISY SILVA VERGARA	Administrativo	246

**2.- ESTABLECESE**, que el máximo de tiempo para compensación es de 40 horas completas, mensuales sin recargo.

**ANOTESE, REFRENDESE, COMUNIQUESE Y CUMPLASE.**

  
 ALEJANDRA ROMAN CLAVIJO  
 SECRETARIA MUNICIPAL



  
 EMILIO CISTERNAS HERNANDEZ  
 ADMINISTRADOR MUNICIPAL

ECH/ARC/ ctr  
 Distribución: Archivo, Personal - *BIOLIOTECA*

JUNIO				
NOMBRE:	CARLOS TORRES RIVERA			
Día		HORAS		HRS.
		Entrada	Salida	
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26	Itemización de Material Bibliográfico	17:30	19:00	1:30
27				
28	Itemización de Material Bibliográfico	17:30	19:30	2:00
29				
30				
<b>TOTAL</b>				03:30

Horas sujetas a Programación de actividades las que se confirmarán según reloj control

\_\_\_\_\_  
V B Jefe Directo



República de Chile  
 Provincia de Linares  
 Secretaría Municipal

PARRAL, 03 JUL. 2018

**DECRETO EXENTO N° 3454,**

**VISTOS:**

- 1.- Las facultades que me confiere la ley N° 18.695/88, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.
- 2.- Lo establecido en el contrato de prestación de servicios a honorarios.
- 3.- La solicitud de trabajos extraordinarios adjunta presentada por los prestadores, Carlos Javier Torres Rivera y Daisy Silva Vergara, autorizada por el supervisor del respectivo contrato.
- 4.- El Decreto Exento N° 3.153 de fecha 19 de junio de 2018, que delega la firma de la Alcaldesa en la Encargada de Personal, señorita, Erica Gajardo Pérez, profesional grado 10° E.M.S.-.

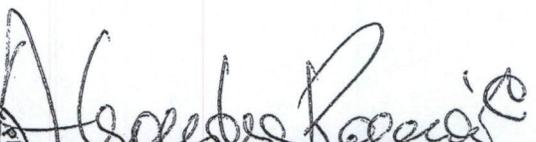
**DECRETO:**

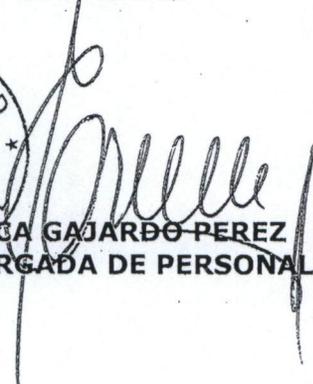
**1.- AUTORIZASE** la ejecución de servicio adicional, durante el mes de **JULIO de 2018**, para los días y horas ahí indicadas, para las prestadoras de servicios que se señalan a continuación, según detalle adjunto:

PRESTADORES	CARGO	TOTAL HORAS
CARLOS TORRES RIVERA	Administrativo	268
DAISY SILVA VERGARA	Administrativo	268

**2.- ESTABLECESE**, que el máximo de tiempo para compensación es de 40 horas completas, mensuales sin recargo.

**ANOTESE, REFRENDESE, COMUNIQUESE Y CUMPLASE.**

  
**ALEJANDRA ROMÁN CLAVIJO**  
 SECRETARIA MUNICIPAL

  
**ERICA GAJARDO PEREZ**  
 ENCARGADA DE PERSONAL

ECH/ARC/ ctr  
 Distribución: Archivo, Personal

*En bliste co.*

JULIO					
NOMBRE:		CARLOS TORRES RIVERA			
Día		HORAS		HRS.	
		Entrada	Salida		
1	Actividad Biblioteca	9:00	23:00	14:00	
2	Actividad Biblioteca	9:00	23:00	14:00	
3	Actividad Biblioteca	17:30	23:00	5:30	
4	Actividad Biblioteca	17:30	23:00	5:30	
5	Actividad Biblioteca	17:30	23:00	5:30	
6	Actividad Biblioteca	16:30	23:00	6:30	
7	Actividad Biblioteca	9:00	23:00	14:00	
8	Actividad Biblioteca	9:00	23:00	14:00	
9	Actividad Biblioteca	17:30	23:00	5:30	
10	Actividad Biblioteca	17:30	23:00	5:30	
11	Actividad Biblioteca	17:30	23:00	5:30	
12	Actividad Biblioteca	17:30	23:00	5:30	
13	Actividad Biblioteca	16:30	23:00	6:30	
14	Actividad Biblioteca	9:00	23:00	14:00	
15	Actividad Biblioteca	9:00	23:00	14:00	
16	Actividad Biblioteca	9:00	23:00	14:00	
17	Actividad Biblioteca	17:30	23:00	5:30	
18	Actividad Biblioteca	17:30	23:00	5:30	
19	Actividad Biblioteca	17:30	23:00	5:30	
20	Actividad Biblioteca	16:30	23:00	6:30	
21	Actividad Biblioteca	9:00	23:00	14:00	
22	Actividad Biblioteca	9:00	23:00	14:00	
23	Actividad Biblioteca	17:30	23:00	5:30	
24	Actividad Biblioteca	17:30	23:00	5:30	
25	Actividad Biblioteca	17:30	23:00	5:30	
26	Actividad Biblioteca	17:30	23:00	5:30	
27	Actividad Biblioteca	16:30	23:00	6:30	
28	Actividad Biblioteca	9:00	23:00	14:00	
29	Actividad Biblioteca	9:00	23:00	14:00	
30	Actividad Biblioteca	17:30	23:00	5:30	
31	Actividad Biblioteca	17:30	23:00	5:30	
<b>TOTAL</b>				268:00	

Horas sujetas a Programación de actividades las que se confirmarán según reloj control

