

PARRAL, 11 AGO 2017

DECRETO EXENTO SIAPER N° 1021+

VISTOS:

- 1) D. F. L. N° 1-3063 de 1980 del Ministerio del Interior.
- 2) Ley N° 19.378 de fecha 13.05.95 del Ministerio de Salud.
- 3) Decreto Afecto N° 1961 de fecha 06.12.2016 de Alcaldesa de Parral.
- 4) Decreto Exento N° 04 de fecha 03 de Enero del 2017, que delega en el Director del Departamento de Salud Municipal la facultad para firmar decretos alcaldicios y demás documentación directamente relacionada a la función delegada, bajo la fórmula “ Por Orden de la Sra. Alcaldesa”
- 5) Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 de 1988 y sus modificaciones posteriores

DECRETO:

1.- **AUTORIZASE**, devolución de horas en compensación por trabajo extraordinario, a (los) siguiente (s) funcionario (s):

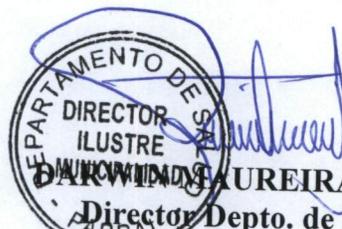
NOMBRE	CARGO	HRS	HORARIO	DESDE	HASTA
ISABEL FERNANDEZ CASTRO	ADMINISTRATIVA	01	15:00 – 16:00	11/08/2017	11/08/2017
GLENDA CHAMORRO LAZO	ASISTENTE SOCIAL	05	08:30 – 13:30	11/08/2017	11/08/2017
PAULINA CANALES AMIGO	ADMINISTRATIVA	04	12:00 – 16:00	11/08/2017	11/08/2017
GISELLA VASQUEZ RODRIGUEZ	ADMINISTRATIVA	04	12:00 – 16:00	11/08/2017	11/08/2017
CAROLINA MUÑOZ SILVA	KINESIOLOGA	09	08:00 – 17:00	14/08/2017	14/08/2017
MOISES BUSTAMANTE MENDEZ	ADMINISTRATIVO	09	08:00 – 17:00	14/08/2017	14/08/2017
MARCELA VALENZUELA MAUREIRA	MATRONA	05	08:00 – 13:00	14/08/2017	14/08/2017
MARIA PIA MELLADO COFRE	ADMINISTRATIVA	09	08:00 – 17:00	16/08/2017	16/08/2017

Anótese, refréndese, comuníquese y regístrese en sistema SIAPER-RE.

POR ORDEN DE LA SRA. ALCALDESA



MUNICIPALIDAD DE PARRAL  
SECRETARIA  
ALEJANDRA ROMAN CLAVIJO  
★ Secretaria Municipal



DEPARTAMENTO DE SALUD MUNICIPAL  
DIRECTOR ILUSTRE  
DARIO W. MAUREIRA TAPIA  
Director Depto. de Salud  
PARRAL

JAO/pca

**DISTRIBUCIÓN:**

- 1.- I. Municipalidad de Parral
- 2.- Carpeta Personal (Fotoc.)
- 3.- Archivo