



República de Chile  
Provincia de Linares  
DIRECCION DE RR. HH.

PARRAL,

**DECRETO EXENTO Nº:**

**VISTOS:**

1. Lo establecido en el Contrato de Prestación de Servicios a Honorarios año 2023.-
2. La solicitud de Permiso Administrativo con Goce de Remuneraciones presentada por los Prestadores de Servicios individualizados en cada solicitud previamente autorizada.-
3. La Sentencia de Proclamación de Alcaldesa de la comuna de Parral, dictada por el Tribunal Electoral Regional, con fecha 10 de Junio de 2021.-
4. El Acta de Proclamación de Alcaldesa de la comuna de Parral, de fecha 16 de junio del 2021.-
5. El Juramento prestado en Sesión de instalación del Honorable Concejo Comunal de parral, celebrada el 28 de junio del 2021.-
6. El Decreto Afecto N° 1.282 de fecha 29 de junio del 2021, mediante el cual la Sra. Paula Retamal Urrutia, asume cargo de Alcaldesa Titular de la comuna de Parral.-
7. El Decreto Exento N° 2.651 de fecha 12 de Julio de 2021, mediante el cual delega la facultad de firmar Por Orden de la Sra. Alcaldesa en el Director de Recursos Humanos, Don **Javier Moreira Bauerle**.-
8. Las facultades que me confiere la ley N° 18.695, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades, y sus modificaciones.-

**DECRETO:**

1. **CONCEDASE**, Permiso administrativo con goce de remuneraciones a los Prestadores de Servicio que se señalan, según el detalle que se incorpora en la tabla:

| RUT        | PRESTADOR DEL SERVICIOS              | Días | Jornada  | Desde      | Hasta      |
|------------|--------------------------------------|------|----------|------------|------------|
| 18877454-7 | AGURTO MASIAS JAVIER ALEJANDRO       | ½    | TARDE    | 08.08.2023 | 08.08.2023 |
| 16462708-K | AGURTO VILLAGRA GISELLE PAOLA        | ½    | TARDE    | 16.08.2023 | 16.08.2023 |
| 16462708-K | AGURTO VILLAGRA GISELLE PAOLA        | ½    | MAÑANA   | 21.08.2023 | 21.08.2023 |
| 16462708-K | AGURTO VILLAGRA GISELLE PAOLA        | ½    | TARDE    | 22.08.2023 | 22.08.2023 |
| 18559334-7 | ARAVENA VALVERDE MARÍA FRANCISCA     | 1    | COMPLETA | 24.08.2023 | 24.08.2023 |
| 18129294-6 | ASTORGA ROJAS JOHANNA ELIZABETH      | 1    | COMPLETA | 21.08.2023 | 21.08.2023 |
| 17717441-6 | BAEZA MUÑOZ CONSTANZA CAROLINA       | ½    | TARDE    | 23.08.2023 | 23.08.2023 |
| 16119705-K | BENAVENTE CONTRERAS FELIPE ANDRES    | 1    | COMPLETA | 14.08.2023 | 14.08.2023 |
| 19091088-5 | FUENTEALBA ARAVENA VERÓNICA MABEL    | 1    | COMPLETA | 14.08.2023 | 14.08.2023 |
| 15826647-4 | GONZÁLEZ ARAUNA CRISTOPHER ALEJANDRO | 1    | COMPLETA | 14.08.2023 | 14.08.2023 |
| 15500870-9 | GUZMAN CASTILLO LORETO DEL CARMEN    | 1    | COMPLETA | 10.08.2023 | 10.08.2023 |
| 15500870-9 | GUZMAN CASTILLO LORETO DEL CARMEN    | 1    | COMPLETA | 22.08.2023 | 22.08.2023 |
| 18559222-7 | HERNANDEZ MORALES FRANCISCA IGNACIA  | 1    | COMPLETA | 07.08.2023 | 07.08.2023 |
| 19127784-8 | LEON POBLETE DEBORA PAULA            | 1    | COMPLETA | 10.08.2023 | 10.08.2023 |
| 15771411-2 | LUCERO FERNANDEZ PABLO               | 1    | COMPLETA | 08.08.2023 | 08.08.2023 |
| 15771411-2 | LUCERO FERNANDEZ PABLO               | 1    | COMPLETA | 21.08.2023 | 21.08.2023 |
| 18877333-8 | MENA BUSTOS CLAUDIO ALEJANDRO        | ½    | TARDE    | 08.08.2023 | 08.08.2023 |
| 18877333-8 | MENA BUSTOS CLAUDIO ALEJANDRO        | ½    | TARDE    | 24.08.2023 | 24.08.2023 |
| 18657700-0 | MUÑOZ SALVO MAURICIO ANTONIO         | ½    | MAÑANA   | 21.08.2023 | 21.08.2023 |
| 18657700-0 | MUÑOZ SALVO MAURICIO ANTONIO         | ½    | TARDE    | 21.08.2023 | 21.08.2023 |
| 16119967-2 | RETAMAL FUENTES LORENA DEL ROSARIO   | 1    | COMPLETA | 16.08.2023 | 16.08.2023 |
| 20316728-8 | RETAMAL PARRA CAMILA ESCARLE         | 1    | COMPLETA | 28.08.2023 | 28.08.2023 |
| 17988102-2 | RIOS GUZMAN CAROLINA                 | ½    | TARDE    | 24.08.2023 | 24.08.2023 |
| 18877864-K | SEPULVED SEGURA FERNANDA ESTEFANY    | 1    | COMPLETA | 16.08.2023 | 16.08.2023 |
| 19127360-5 | VASQUEZ CARRERA CLAUDIA CONSTANZA    | ½    | TARDE    | 14.08.2023 | 14.08.2023 |
| 19723473-3 | ZUÑIGA VALDES RICARDO MATIAS ALONSO  | 1    | COMPLETA | 24.08.2023 | 24.08.2023 |

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y TRANSCRIBASE**

“Por Orden de la Sra. Alcaldesa”



**ALEJANDRA ROMAN CLAVIJO**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**JAVIER MOREIRA BAUERLE**  
DIRECTOR RECURSOS HUMANOS

CRC

**DISTRIBUCIÓN**

Copia Digital: 1.- Archivo 2.- Recursos Humanos

|                         |
|-------------------------|
| <b>JEFA DE PERSONAL</b> |
| KARLA GUZMAN GUZMAN     |
|                         |





República de Chile  
 Provincia de Linares  
 Dirección de Recursos Humanos

**SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO**  
 (SOLO HONORARIOS)

|                  |                  |                         |
|------------------|------------------|-------------------------|
| <b>AGURTO</b>    | <b>MASIAS</b>    | <b>JAVIER ALEJANDRO</b> |
| Apellido Paterno | Apellido Materno | Nombres                 |

R.U.T. XXXXXXXXXX Dirección DIDECO

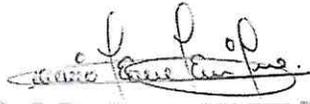
**PROGRAMA FAMILIAS SEGURIDAD Y OPORTUNIDADES**  
 Programa Asignado

A la Señora Alcaldesa de la Comuna de Parral, solicito Permiso Administrativo de acuerdo con lo estipulado en mi contrato de Prestación de servicios a Honorarios respectivo.

Motivo: TRAMITES PERSONALES

|                  |               |                       |
|------------------|---------------|-----------------------|
| 1/2              | 2             | 3 1/2                 |
| Días Solicitados | Días Ocupados | Pendientes a la Fecha |

A Contar del 08-08-2023 (JORNADA TARDE)

  
 Vº Bº Jefe Directo

  
 Firma Solicitante



  
 Vº Bº Dirección de Recursos Humanos

  
 Vº Bº Alcaldesa o Administradora

**PARRAL, 08-08-2023**

|  |
|--|
| Encargada Programas Externos   |
| Silvanna Chandía Elgueta   |
|  |











República de Chile  
 Provincia de Linares  
 Dirección de Recursos Humanos

**SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO  
 (SOLO HONORARIOS)**

|                  |                  |                        |
|------------------|------------------|------------------------|
| <b>Aravena</b>   | <b>Valverde</b>  | <b>María Francisca</b> |
| Apellido Paterno | Apellido Materno | Nombres                |

R.U.T. XXXXXXXXXX Dirección **DIDECO**

**Programa Fortalecimiento Municipal 2023**  
 Programa Asignado

A la Señora Alcaldesa de la Comuna de Parral, solicito Permiso Administrativo de acuerdo con lo estipulado en mi contrato de Prestación de servicios a Honorarios respectivo.

Motivo: TRAMITES PERSONALES

|                  |               |                       |
|------------------|---------------|-----------------------|
| 1                | 1             | 4                     |
| Días Solicitados | Días Ocupados | Pendientes a la Fecha |

A Contar del Jueves 24 de Agosto 2023

Vº Bº Jefe Directo

Firma Solicitante



Vº Bº Dirección de Recursos Humanos

Vº Bº Alcaldesa o Administradora

PARRAL, 23-08-2023

|                              |
|------------------------------|
| Encargada Programas Externos |
| Silvanna Chandia Elgueta     |
|                              |





República de Chile  
 Provincia de Linares  
 Dirección de Recursos Humanos

**SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO**  
 (SOLO HONORARIOS)

|   |                  |                          |
|---|------------------|--------------------------|
| <b>ASTORGA</b>  | <b>ROJAS</b>     | <b>JOHANNA ELIZABETH</b> |
| Apellido Paterno  | Apellido Materno | Nombres                  |
| R.U.T. <span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span> | Dirección        | <b>DIDECO</b>            |

**OPD**

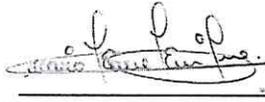
Programa Asignado

A la Señora Alcaldesa de la Comuna de Parral, solicito Permiso Administrativo de acuerdo con lo estipulado en mi contrato de Prestación de servicios a Honorarios respectivo.

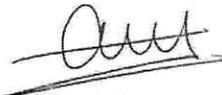
Motivo: TRAMITES PERSONALES

|                  |               |                       |
|------------------|---------------|-----------------------|
| 1                | 5             | 0                     |
| Días Solicitados | Días Ocupados | Pendientes a la Fecha |

A Contar del 21 / 08 / 2023



Vº Bº Jefe Directo



Firma Solicitante





Vº Bº Dirección de Recursos Humanos



Vº Bº Alcaldesa o Administradora

PARRAL, 22 / 08 / 2023

|   |
|---|
| Encargada Programas Externos  |
| Silvanna Chandia Elgueta  |
|  |





República de Chile  
 Provincia de Linares  
 Dirección de Recursos Humanos

**SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO**  
 (SOLO HONORARIOS)

|                  |                  |                           |
|------------------|------------------|---------------------------|
| <b>Baeza</b>     | <b>Muñoz</b>     | <b>Constanza Carolina</b> |
| Apellido Paterno | Apellido Materno | Nombres                   |

|   |           |               |
|---|-----------|---------------|
| R.U.T. <span style="background-color: black; color: black;">[REDACTED]</span> | Dirección | <b>DIDECO</b> |
|---|-----------|---------------|

**OPD**

Programa Asignado

A la Señora Alcaldesa de la Comuna de Parral, solicito Permiso Administrativo de acuerdo con lo estipulado en mi contrato de Prestación de servicios a Honorarios respectivo.

Motivo: TRAMITES PERSONALES

|                  |               |                       |
|------------------|---------------|-----------------------|
| 1/2              | 2             | 3 1/2                 |
| Días Solicitados | Días Ocupados | Pendientes a la Fecha |

A Contar del Miércoles 23 de agosto de 2023, jornada tarde.

Vº Bº Jefe Directo

Firma Solicitante



Vº Bº Dirección de Recursos Humanos

Vº Bº Alcaldesa o Administradora

PARRAL, 23 / 08 / 2023

|                              |
|------------------------------|
| Encargada Programas Externos |
| Silvanna Chandia Elgueta     |
|                              |









República de Chile  
 Provincia de Linares  
 Dirección de Recursos Humanos

**SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO**  
 (SOLO HONORARIOS)

**GONZALEZ**                      **ARAUNA**                      **CRISTOPHER ALEJANDRO**  
 Apellido Paterno                      Apellido Materno                      Nombres

R.U.T. XXXXXXXXXX                      Dirección    **DIDECO**

**PROGRAMA FAMILIAS**  
 Programa Asignado

A la Señora Alcaldesa de la Comuna de Parral, solicito Permiso Administrativo de acuerdo con lo estipulado en mi contrato de Prestación de servicios a Honorarios respectivo.

Motivo: TRAMITES PERSONALES

|   |   |   |
|---|---|---|
| <div style="border: 1px solid black; width: 40px; height: 40px; display: flex; align-items: center; justify-content: center;">1</div> | <div style="border: 1px solid black; width: 40px; height: 40px; display: flex; align-items: center; justify-content: center;">5</div> | <div style="border: 1px solid black; width: 40px; height: 40px; display: flex; align-items: center; justify-content: center;">0</div> |
| Días Solicitados  | Días Ocupados   | Pendientes a la Fecha   |

A Contar del 14/08/2023

  
 Vº Bº Jefe Directo

  
 Firma Solicitante



  
 Vº Bº Dirección de Recursos Humanos

  
 Vº Bº Alcaldesa o Administradora

PARRAL, 11/08/2023

|  |
|--|
| Encargada Programas Externos   |
| Silvanna Chandía Elgueta   |
|  |





República de Chile  
 Provincia de Linares  
 Departamento de Personal

**SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO  
 (SOLO HONORARIOS)**

|                  |                  |                          |
|------------------|------------------|--------------------------|
| <b>GUZMÁN</b>    | <b>CASTILLO</b>  | <b>LORETO DEL CARMEN</b> |
| Apellido Paterno | Apellido Materno | Nombres                  |

R.U.T. [REDACTED] Dirección DIDECO

**O.M.I.L.**  
 Programa Asignado \_\_\_\_\_

A la Señora Alcaldesa de la Comuna de Parral, solicito Permiso Administrativo de acuerdo con lo estipulado en mi contrato de Prestación de servicios a Honorarios respectivo.

Motivo: **TRÁMITES PERSONALES**

|                  |               |                       |
|------------------|---------------|-----------------------|
| 1                | 3             | 2                     |
| Días Solicitados | Días Ocupados | Pendientes a la Fecha |

A Contar del **10/08/2023**



Vº Bº Jefe Directo



Vº Bº Unidad Personal

*[Handwritten Signature]*  
 Firma Solicitante



Vº Bº Alcaldesa o Administrado

**PARRAL ,10 de Agosto de 2023**

|                                |
|--------------------------------|
| <b>Encargada OMIL</b>          |
| Nicol Parra Morales            |
| <i>[Handwritten Signature]</i> |





República de Chile  
 Provincia de Linares  
 Departamento de Personal

**SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO**  
 (SOLO HONORARIOS)

|                  |                  |                          |
|------------------|------------------|--------------------------|
| <b>GUZMÁN</b>    | <b>CASTILLO</b>  | <b>LORETO DEL CARMEN</b> |
| Apellido Paterno | Apellido Materno | Nombres                  |

R.U.T. [REDACTED] Dirección **DIDECO**

**O.M.I.L.**  
 Programa Asignado

A la Señora Alcaldesa de la Comuna de Parral, solicito Permiso Administrativo de acuerdo con lo estipulado en mi contrato de Prestación de servicios a Honorarios respectivo.

Motivo: **TRÁMITES PERSONALES**

|                  |               |                       |
|------------------|---------------|-----------------------|
| 1                | 4             | 1                     |
| Días Solicitados | Días Ocupados | Pendientes a la Fecha |

A Contar del **22/08/2023**



Vº Bº Jefe Directo

*[Handwritten Signature]*  
 Firma Solicitante



Vº Bº Unidad Personal



Vº Bº Alcaldesa o Administrador

**PARRAL. 23/08/2023**

|                     |
|---------------------|
| Encargada OMIL      |
| Nicol Parra Morales |
|                     |





República de Chile  
 Provincia de Linares  
 Dirección de Recursos Humanos

**SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO**  
 (SOLO HONORARIOS)

|   |                  |                          |
|---|------------------|--------------------------|
| <b>Hernández</b>  | <b>Morales</b>   | <b>Francisca Ignacia</b> |
| Apellido Paterno  | Apellido Materno | Nombres                  |
| R.U.T. <span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span> | Dirección        | <b>DIDECO</b>            |

**FONDO DE INTERVENCIONES DE APOYO AL DESARROLLO INFANTIL 2023.**  
 Programa Asignado

A la Señora Alcaldesa de la Comuna de Parral, solicito Permiso Administrativo de acuerdo con lo estipulado en mi contrato de Prestación de servicios a Honorarios respectivo.

Motivo: TRAMITES PERSONALES

|                  |               |                       |
|------------------|---------------|-----------------------|
| 1                | 2             | 3                     |
| Días Solicitados | Días Ocupados | Pendientes a la Fecha |

A Contar del lunes 07 de agosto del 2023.



Vº Bº Jefe Directo

Firma Solicitante

Vº Bº Dirección de Recursos Humanos

Vº Bº Alcaldesa o Administradora

PARRAL, 04-08-2023

|                              |
|------------------------------|
| Encargada Programas Externos |
| Silvanna Chandia Elgueta     |
|                              |



República de Chile  
 Provincia de Linares  
 Dirección de Recursos Humanos

**SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO  
 (SOLO HONORARIOS)**

|   |                  |                     |
|---|------------------|---------------------|
| <b>León</b>   | <b>Poblete</b>   | <b>Debora Paula</b> |
| Apellido Paterno  | Apellido Materno | Nombres             |
| R.U.T. <span style="background-color: black; color: black;">[REDACTED]</span> | Dirección        | <b>DIDECO</b>       |

**Programa Fondo Fortalecimiento Municipal 2023**

Programa Asignado

A la Señora Alcaldesa de la Comuna de Parral, solicito Permiso Administrativo de acuerdo con lo estipulado en mi contrato de Prestación de servicios a Honorarios respectivo.

Motivo: TRAMITES PERSONALES

|                  |               |                       |
|------------------|---------------|-----------------------|
| 1                | 2 1/2         | 0                     |
| Días Solicitados | Días Ocupados | Pendientes a la Fecha |

A Contar del 10 de agosto 2023.

Vº Bº Jefe Directo

Firma Solicitante



Vº Bº Dirección de Recursos Humanos

Vº Bº Alcaldesa o Administradora

PARRAL, 10 de agosto de 2023

|   |
|---|
| Encargada Programas Externos<br>Silvana Chandía Elgueta |
|   |





República de Chile  
 Provincia de Linares  
 Dirección de Recursos Humanos

**SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO**  
 (SOLO HONORARIOS)

|                  |                  |              |
|------------------|------------------|--------------|
| <b>LUCERO</b>    | <b>FERNANDEZ</b> | <b>PABLO</b> |
| Apellido Paterno | Apellido Materno | Nombres      |

R.U.T. XXXXXXXXXX Dirección **DIDECO**

**SENDA PREVIENE**  
 Programa Asignado

A la Señora Alcaldesa de la Comuna de Parral, solicito Permiso Administrativo de acuerdo con lo estipulado en mi contrato de Prestación de servicios a Honorarios respectivo.

Motivo: TRAMITES PERSONALES

|                  |               |                       |
|------------------|---------------|-----------------------|
| 1                | 1             | 1                     |
| Días Solicitados | Días Ocupados | Pendientes a la Fecha |

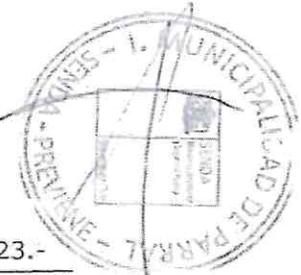
A Contar del 08 de Agosto de 2023, hasta el 08 de Agosto de 2023

Vº Bº Jefe Directo

Firma Solicitante

Vº Bº Dirección de Recursos Humanos

Vº Bº Alcaldesa o Administradora



Encargada programa Externos  
**Silvanna Chandía Elgueta**



PARRAL, 08 DE AGOSTO DE 2023.-



República de Chile  
Provincia de Linares  
Dirección de Recursos Humanos

**SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO  
(SOLO HONORARIOS)**

|                                   |                                      |                         |
|-----------------------------------|--------------------------------------|-------------------------|
| <b>LUCERO</b><br>Apellido Paterno | <b>FERNANDEZ</b><br>Apellido Materno | <b>PABLO</b><br>Nombres |
|-----------------------------------|--------------------------------------|-------------------------|

R.U.T. [REDACTED] Dirección **DIDECO**

**SENDA PREVIENE**  
Programa Asignado

A la Señora Alcaldesa de la Comuna de Parral, solicito Permiso Administrativo de acuerdo con lo estipulado en mi contrato de Prestación de servicios a Honorarios respectivo.

Motivo: TRAMITES PERSONALES

1

2

0

Días Solicitados

Días Ocupados

Pendientes a la Fecha

A Contar del 21 de Agosto de 2023, hasta el 21 de Agosto de 2023

Vº Bº Jefe Directo

Firma Solicitante



Vº Bº Dirección de Recursos Humanos

Vº Bº Alcaldesa o Administradora



|   |
|---|
| Encargada programa Externos<br>Silvanna Chandía Elgueta |
|   |



PARRAL, 18 DE AGOSTO DE 2023.-



República de Chile  
 Provincia de Linares  
 Dirección de Recursos Humanos

**SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO**  
 (SOLO HONORARIOS)

|                  |                  |                          |
|------------------|------------------|--------------------------|
| <b>Mena</b>      | <b>Bustos</b>    | <b>Claudio Alejandro</b> |
| Apellido Paterno | Apellido Materno | Nombres                  |

|   |           |               |
|---|-----------|---------------|
| R.U.T. <span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span> | Dirección | <b>DIDECO</b> |
|---|-----------|---------------|

**O P D**

Programa Asignado

A la Señora Alcaldesa de la Comuna de Parral, solicito Permiso Administrativo de acuerdo con lo estipulado en mi contrato de Prestación de servicios a Honorarios respectivo.

Motivo: TRAMITES PERSONALES

1/2

3

2 1/2

|                  |               |                       |
|------------------|---------------|-----------------------|
| Días Solicitados | Días Ocupados | Pendientes a la Fecha |
|------------------|---------------|-----------------------|

A Contar del martes 08 de agosto de 2023, jornada tarde.

*[Firma]*

Vº Bº Jefe Directo

*[Firma]*

Firma Solicitante



*[Firma]*

Dirección de Recursos Humanos

*[Firma]*

Vº Bº Alcaldesa o Administradora

PARRAL, 08 / 08 / 2023

|                              |
|------------------------------|
| Encargada Programas Externos |
| Silvanna Chandia Elgueta     |
| <i>[Firma]</i>               |





República de Chile  
 Provincia de Linares  
 Dirección de Recursos Humanos

**SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO**  
 (SOLO HONORARIOS)

|   |                  |                          |
|---|------------------|--------------------------|
| <b>Mena</b>   | <b>Bustos</b>    | <b>Claudio Alejandro</b> |
| Apellido Paterno  | Apellido Materno | Nombres                  |
| R.U.T. <span style="background-color: black; color: black;">[REDACTED]</span> | Dirección        | <b>DIDECO</b>            |

**OPD**

Programa Asignado

A la Señora Alcaldesa de la Comuna de Parral, solicito Permiso Administrativo de acuerdo con lo estipulado en mi contrato de Prestación de servicios a Honorarios respectivo.

Motivo: TRAMITES PERSONALES

|                  |               |                       |
|------------------|---------------|-----------------------|
| 1/2              | 3 1/2         | 2                     |
| Días Solicitados | Días Ocupados | Pendientes a la Fecha |

A Contar del jueves 24 de agosto de 2023, jornada tarde.



*[Signature]*  
 Vº Bº Jefe Directo

*[Signature]*  
 Vº Bº Dirección de Recursos Humanos

*[Signature]*  
 Firma Solicitante

*[Signature]*  
 Vº Bº Alcaldesa o Administradora

PARRAL, 23 / 08 / 2023

|                              |
|------------------------------|
| Encargada Programas Externos |
| Silvanna Chandia Elgueta     |
| <i>[Signature]</i>           |





República de Chile  
 Provincia de Linares  
 Dirección de Recursos Humanos

**SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO**  
 (SOLO HONORARIOS)

|   |                  |                         |
|---|------------------|-------------------------|
| <b>Muñoz</b>  | <b>Salvo</b>     | <b>Mauricio Antonio</b> |
| Apellido Paterno  | Apellido Materno | Nombres                 |
| R.U.T. <span style="background-color: black; color: black;">[REDACTED]</span> |                  | Dirección <b>DIDECO</b> |

**Programa Apoyo a la Crianza y Competencias Parentales 2023**  
 Programa Asignado

A la Señora Alcaldesa de la Comuna de Parral, solicito Permiso Administrativo de acuerdo con lo estipulado en mi contrato de Prestación de servicios a Honorarios respectivo.

Motivo: TRAMITES PERSONALES

|                  |               |                       |
|------------------|---------------|-----------------------|
| 1/2              | 1 1/2         | 4                     |
| Días Solicitados | Días Ocupados | Pendientes a la Fecha |

A Contar del Jornada de la mañana Lunes 21-08-2023

Vº Bº Jefe Directo

Firma Solicitante



Vº Bº Dirección de Recursos Humanos

Vº Bº Alcaldesa o Administradora

PARRAL, 18-08-2023

|                              |
|------------------------------|
| Encargada Programas Externos |
| Silvanna Chandía Elgueta     |
|                              |







República de Chile  
 Provincia de Linares  
 Dirección de Recursos Humanos

**SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO**  
 (SOLO HONORARIOS)

|                   |                  |                           |
|-------------------|------------------|---------------------------|
| <b>Retamal</b>    | <b>Fuentes</b>   | <b>Lorena del Rosario</b> |
| Apellido Paterno  | Apellido Materno | Nombres                   |
| R.U.T. [REDACTED] | Dirección        | <b>DIDECO</b>             |

**Fondo de Intervenciones de Apoyo al Desarrollo Infantil 2023**  
 Programa Asignado

A la Señora Alcaldesa de la Comuna de Parral, solicito Permiso Administrativo de acuerdo con lo estipulado en mi contrato de Prestación de Servicios a Honorarios respectivo.

Motivo: TRAMITES PERSONALES

|                  |               |                       |
|------------------|---------------|-----------------------|
| 1                | 2 1/2         | 2 1/2                 |
| Días Solicitados | Días Ocupados | Pendientes a la Fecha |

A Contar del: **Miércoles 16 de Agosto 2023**

  
 Vº Bº Jefe Directo

  
 Firma Solicitante



  
 Vº Bº Dirección de Recursos Humanos

  
 Vº Bº Alcaldesa o Administradora

PARRAL, 17-08-2023

|  |
|--|
| Encargada Programas Externos   |
| Silvana Chandía Egueta   |
|  |





República de Chile  
 Provincia de Linares  
 Departamento de Personal

**SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO**  
 (SOLO HONORARIOS)

|   |                         |                       |
|---|-------------------------|-----------------------|
| <b>RETAMAL</b>  | <b>PARRA</b>            | <b>CAMILA ESCARLE</b> |
| Apellido Paterno  | Apellido Materno        | Nombres               |
| R.U.T. <span style="background-color: black; color: black;">[REDACTED]</span> | Dirección <b>DIDECO</b> |                       |
| <b>O.M.I.L.</b>   |                         |                       |
| Programa Asignado   |                         |                       |

A la Señora Alcaldesa de la Comuna de Parral, solicito Permiso Administrativo de acuerdo con lo estipulado en mi contrato de Prestación de servicios a Honorarios respectivo.

Motivo: TRÁMITES PERSONALES

|                  |               |                       |
|------------------|---------------|-----------------------|
| 1                | 0             | 5                     |
| Días Solicitados | Días Ocupados | Pendientes a la Fecha |

A Contar del 28/08/2023



\_\_\_\_\_  
 Vº Bº Jefe Directo

*[Handwritten Signature]*  
 \_\_\_\_\_  
 Firma Solicitante



\_\_\_\_\_  
 Vº Bº Unidad Personal



*[Handwritten Signature]*  
 \_\_\_\_\_  
 Vº Bº Alcaldesa o Administrador

PARRAL. 21/08/2023

|                       |
|-----------------------|
| <b>Encargada OMIL</b> |
| Nicol Parra Morales   |
|                       |





República de Chile  
Provincia de Linares  
Dirección de Recursos Humanos

**SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO**  
(SOLO HONORARIOS)

| <b>Ríos</b>       | <b>Guzmán</b>    | <b>Carolina</b> |
|-------------------|------------------|-----------------|
| Apellido Paterno  | Apellido Materno | Nombres         |
| R.U.T. [REDACTED] | Dirección        | <b>DIDECO</b>   |

**Programa Vínculos**

Programa Asignado

A la Señora Alcaldesa de la Comuna de Parral, solicito Permiso Administrativo de acuerdo con lo estipulado en mi contrato de Prestación de servicios a Honorarios respectivo.

Motivo: TRAMITES PERSONALES

|                  |               |                       |
|------------------|---------------|-----------------------|
| 1/2              | 3 1/2         | 1                     |
| Días Solicitados | Días Ocupados | Pendientes a la Fecha |

A Contar del **JUEVES 24 DE AGOSTO 2023 (JORNADA TARDE)**



[Signature]  
Bº Jefe Directo

[Signature]  
Firma Solicitante



[Signature]  
Vº Bº Dirección de Recursos Humanos



[Signature]  
Vº Bº Alcaldesa o Administradora

PARRAL, 24 de Agosto 2023





República de Chile  
 Provincia de Linares  
 Dirección de Recursos Humanos

**SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO**  
 (SOLO HONORARIOS)

|                  |                  |                          |
|------------------|------------------|--------------------------|
| <b>Sepúlveda</b> | <b>Segura</b>    | <b>Fernanda Estefany</b> |
| Apellido Paterno | Apellido Materno | Nombres                  |

R.U.T. XXXXXXXXXX Dirección **DIDECO**

**Fondo de intervenciones de apoyo al desarrollo infantil 2023**  
 Programa Asignado

A la Señora Alcaldesa de la Comuna de Parral, solicito Permiso Administrativo de acuerdo con lo estipulado en mi contrato de Prestación de servicios a Honorarios respectivo.

Motivo: **TRAMITES PERSONALES**

|                  |               |                       |
|------------------|---------------|-----------------------|
| 1                | 3             | 2                     |
| Días Solicitados | Días Ocupados | Pendientes a la Fecha |

A Contar del 16 de agosto 2023.

Vº Bº Jefe Directo

Firma Solicitante



Vº Bº Dirección de Recursos Humanos

Vº Bº Alcaldesa o Administradora

PARRAL, 17-08-2023

|                              |
|------------------------------|
| Encargada Programas Externos |
| Silvanna Chandia Elgueta     |
|                              |







República de Chile  
 Provincia de Linares  
 Dirección de Recursos Humanos

**SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO  
 (SOLO HONORARIOS)**

|                  |                  |                              |
|------------------|------------------|------------------------------|
| <b>Zuñiga</b>    | <b>Valdes</b>    | <b>Ricardo Matias Alonso</b> |
| Apellido Paterno | Apellido Materno | Nombres                      |

R.U.T. [REDACTED] Dirección DIDECO

**Programa "Habilitacion espacios públicos infantiles 2022 (HEPI CRIANZA 2022)"**

Programa Asignado

A la Señora Alcaldesa de la Comuna de Parral, solicito Permiso Administrativo de acuerdo con lo estipulado en mi contrato de Prestación de servicios a Honorarios respectivo.

Motivo: TRAMITES PERSONALES

|                  |               |                       |
|------------------|---------------|-----------------------|
| 1                | 1             | 4                     |
| Días Solicitados | Días Ocupados | Pendientes a la Fecha |

A Contar del **Jueves 24 de agosto 2023**

Vº Bº Jefe Directo

Firma Solicitante



Vº Bº Dirección de Recursos Humanos

Vº Bº Alcaldesa o Administradora

PARRAL, 23-08-2023

|                              |
|------------------------------|
| Encargada Programas Externos |
| Silvanna Chandia Elgueta     |
|                              |

