



República de Chile  
Provincia de Linares  
Dirección de Recursos Humanos

**PARRAL,**

**DECRETO EXENTO N°:**

**VISTOS:**

- 1.- Las facultades que me confiere la ley N° 18.695/88, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.
- 2.- Lo establecido en la ley N° 18.883/89, Ley que Aprueba el Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales.
- 3.- El Instructivo N.º 4 de fecha 14.09.2012 sobre Procedimiento para solicitar Trabajos Extraordinarios.
- 4.- Sentencia definitiva de fecha 10.06.2021 dictada por el Tribunal Electoral Región del Maule.
- 5.- Acta de Proclamación de fecha 16.06.2021 del Tribunal Electoral Región del Maule.
- 6.- Juramento prestado en sesión de instalación del Honorable Concejo Comunal de Parral celebrada el 28.06.2021.
- 7.- Declaración de Asunción de funciones efectuada por el Decreto Afecto N° 1282 de fecha 29.06.2021.
- 8.- El Decreto Exento N.º 2651 de fecha 12 de Julio del 2021, que delega la firma de la alcaldesa en el director de Recursos don **JAVIER MOREIRA BAUERLE**, Directivo, Grado 8° E.M.S o quien lo subroge.

**DECRETO:**

1.- **AUTORIZASE**, la ejecución de trabajo extraordinario, para realizar actividades señaladas en detalle adjunto, para los días y horas ahí indicadas, para las funcionarias que se señalan a continuación, según detalle adjunto:

<b>FUNCIONARIOS</b>	<b>CARGO</b>	<b>TOTAL HRS AL 25%</b>	<b>TOTAL, HORAS AL 50%</b>
Felipe Hormazabal Urrea	Prevencionista	11.5	9

2.- **ESTABLECESE**, que, si por razones de buen servicio es imposible compensar con descanso complementario las horas de trabajo extraordinario realizadas por los funcionarios y ya individualizados, se resuelve compensar con un recargo en las remuneraciones.

3.- **ESTABLECESE**, que del total de Horas Autorizadas al 25%, sólo se compensarán o pagarán en dinero un máximo de 40 horas.

4.- **ESTABLECESE**, que las Horas Autorizadas al 50% serán compensadas con tiempo complementario o con un recargo en las remuneraciones, por razones de buen servicio.

**ANOTESE, REFRENDESE, COMUNIQUESE Y CUMPLASE  
"POR ORDEN DE LA SRA. ALCALDESA"**



**ALEJANDRA ROMAN CLAVIJO**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**JAVIER MOREIRA BAUERLE**  
DIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS

**FHU. –**

<b>DIRECTOR RR.HH.</b>
JAVIER MOREIRA BAUERLE



Aug-23					
NOMBRE:	Felipe Hormazabal Urra				
Dia		HORAS		25%	50%
		Entrada	Salida		
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23	Trabajo terreno Nider Orrego Quevedo	17:30	21:00	3.5	
24	Trabajo Administrativo Daem Parral	17:30	20:00	3.5	
25	Trabajo Administrativo Daem Parral	16:30	20:00	4.5	
26	Trabajo Terreno José Matta Callejón y trabajo administrativo	9:00	18:00		9
27					
28					
29					
30					
31					
<b>TOTAL</b>				11.5	9

