



República de Chile  
Provincia de Linares  
Dirección de Transito

**DECRETO EXENTO N°:**

**PARRAL,**

**VISTOS:**

- 1.- La sentencia definitiva, dictada por el Tribunal Electoral Regional, con fecha 10 de Junio de 2021.
- 2.- El acta de Proclamación de Alcaldesa de la comuna de Parral de fecha 16 Junio de 2021.
- 3.- El Juramento prestado en sesión de instalación del Honorable Concejo Comunal de Parral celebrada el 28 de junio 2021.
- 4.- La Declaración de Asunción de funciones efectuada por el Decreto Afecto N° 1.282 del 29 de junio del 2021.
- 5.- El Decreto Exento N° 2651 de fecha 12 de julio del 2021, que delega la firma de la Sra. Alcaldesa en el Director de Recursos Humanos, don **JAVIER MOREIRA BAUERLE**, Directivo, Grado 8°.
- 6.- Las facultades que me confiere la ley N° 18.695/88, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.
- 7.- El decreto Exento N° 2591 de fecha 06 de Julio de 2021, que designa por orden de prelación a doña Marie Michele HiribarrenTaricco, como Alcaldesa subrogante de la Comuna de Parral; Decreto Exento N°3360 de fecha 31 de Agosto de 2021, que corrige el considerando N°3 del decreto Exento N°2591.

**DECRETO:**

1. - **AUTORIZASE**, la ejecución de trabajo extraordinario, para realizar actividades señaladas en detalle adjunto, para los días y horas ahí indicadas, para los funcionarios que se señalan a continuación, según detalle adjunto:

FUNCIÓNARIOS	CARGO	TOTAL HRS AL 25%	TOTAL HORAS AL 50%
<b>JOSÉ NAVARRETE HERNÁNDEZ</b>	<b>ADMINISTRATIVO 13°</b>		<b>4</b>
<b>BERTA LEIVA MENA</b>	<b>ADMINISTRATIVO 13°</b>		<b>4</b>
<b>FLOR APABLAZA TAPIA</b>	<b>CONTRATA 16°</b>		<b>4</b>

2. - **ESTABLECESE**, que si por razones de buen servicio es imposible compensar con descanso complementario las horas de trabajo extraordinario realizadas por los funcionarios ya individualizados, se resuelve compensar con un recargo en las remuneraciones

3. - **ESTABLECESE**, que del total de Horas Autorizadas al 25%, sólo se pagarán en dinero un máximo de 40 hrs., de existir el presupuesto suficiente, y todo exceso a este tope será compensado con devolución de tiempo.

4. - **ESTABLECESE**, que las Horas Autorizadas al 50% siempre serán compensadas con un recargo en las remuneraciones, por razones de buen servicio.

**ANOTESE, REFRENDESE, COMUNIQUESE Y CUMPLASE.**

**"Por Orden de la Sra. Alcaldesa"**



**ALEJANDRA ROMAN CLAVIJO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**



**JAVIER MOREIRA BAUERLE**  
**DIRECTOR RR.HH**

PRU/ARC/JMB/RRV/Ihq

**DISTRIBUCION:** -

- Transito archivo digital ([transitoparral@mail.com](mailto:transitoparral@mail.com))
- Personal ([Nelson.bustamante@parral.cl](mailto:Nelson.bustamante@parral.cl))
- Of. Partes

<b>ROBERTO ROSAS VILLARROEL</b>
<b>DIRECTOR TRANSITO</b>



Mes: JULIO 2023				
Nombre Funcionario: JOSE NAVARRETE HERNANDEZ				
Dia	Actividad	HORARIO	25%	50%
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8	ATENCION PUBLICO RENOVACION LICENCIAS DE CONducIR	09:00 A 13:00		04:00
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
				4:00



**VBº JEFE DIRECTO**

Mes: JULIO 2023				
Nombre Funcionario: BERTA LEIVA MENA				
Dia	Actividad	HORARIO	25%	50%
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8	ATENCION PUBLICO RENOVACION LICENCIAS DE CONducir	09:00 A 17:00		04:00
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
				04:00



**VBº JEFE DIRECTO**

Mes: JULIO 2023				
Nombre Funcionario: FLOR APABLAZA TAPIA				
Dia	Actividad	HORARIO	25%	50%
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8	ATENCION PUBLICO RENOVACION LICENCIAS DE CONducIR	09:00 A 13:00		04:00
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
				04:00



**VBº JEFE DIRECTO**

