



República de Chile
Provincia de Linares
Dirección de Recursos Humanos

PARRAL,

DECRETO EXENTO N°:

VISTOS:

- 1.- Las facultades que me confiere la ley N° 18.695/88, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.
- 2.- Lo establecido en la ley N° 18.883/89, Ley que Aprueba el Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales.
- 3.- El Instructivo N.º 4 de fecha 14.09.2012 sobre Procedimiento para solicitar Trabajos Extraordinarios.
- 4.- Sentencia definitiva de fecha 10.06.2021 dictada por el Tribunal Electoral Región del Maule.
- 5.- Acta de Proclamación de fecha 16.06.2021 del Tribunal Electoral Región del Maule.
- 6.- Juramento prestado en sesión de instalación del Honorable Concejo Comunal de Parral celebrada el 28.06.2021.
- 7.- Declaración de Asunción de funciones efectuada por el Decreto Afecto N° 1282 de fecha 29.06.2021.
- 8.- El Decreto Exento N.º 2651 de fecha 12 de Julio del 2021, que delega la firma de la alcaldesa en el Director de Recursos don **JAVIER MOREIRA BAUERLE**, Directivo, Grado 8° E.M.S

DECRETO:

1.- **AUTORIZASE**, la ejecución de trabajo extraordinario, para realizar actividades señaladas en detalle adjunto, para los días y horas ahí indicadas, para las funcionarias que se señalan a continuación, según detalle adjunto:

FUNCIONARIOS	CARGO	TOTAL HRS AL 25%	TOTAL, HORAS AL 50%
KARLA GUZMAN GUZMAN	JEFATURA	57:30	0
ELIZABETH PARADA CAMPOS	TECNICO	44:00	0
GLADYS VASQUEZ BARRERA	TECNICO	38:00	0

2.- **ESTABLECESE**, que, si por razones de buen servicio es imposible compensar con descanso complementario las horas de trabajo extraordinario realizadas por los funcionarios ya individualizados, se resuelve compensar con un recargo en las remuneraciones.

3.- **ESTABLECESE**, que del total de Horas Autorizadas al 25%, sólo se compensarán o pagarán en dinero un máximo de 40 horas.

4.- **ESTABLECESE**, que las Horas Autorizadas al 50% serán compensadas con tiempo complementario o con un recargo en las remuneraciones, por razones de buen servicio.

**ANOTESE, REFRENDESE, COMUNIQUESE Y CUMPLASE
"POR ORDEN DE LA SRA. ALCALDESA"**



ALEJANDRA ROMAN CLAVIJO
SECRETARIA MUNICIPAL



JAVIER MOREIRA BAUERLE
DIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS

KGG. -

DISTRIBUCION: - Of. Partes - Copia Digital: Nelson.bustamante@parral.cl



dic-22					
NOMBRE:	KARLA GUZMAN GUZMAN				
Dia		HORAS		25%	50%
		Entrada	Salida		
1	INGRESO DE INFORMACION AL SISTEMA	17:30	20:00	2:30	
2	REVISION DOCUMENTOS DE PERSONAL	16:30	20:00	3:30	
3					
4					
5	ARCHIVO DE DOCUMENTACION	17:30	20:00	2:30	
6	INGRESO DE INFORMACION AL SISTEMA	17:30	20:00	2:30	
7	INGRESO DE INFORMACION AL SISTEMA	17:30	20:00	2:30	
8					
9	INGRESO DE INFORMACION AL SISTEMA	16:30	20:00	3:30	
10					
11					
12	ACTUALIZAR BASE DE DATOS DE FUNCIONARIOS	17:30	20:00	2:30	
13	ACTUALIZAR BASE DE DATOS DE FUNCIONARIOS	17:30	20:00	2:30	
14	ACTUALIZAR BASE DE DATOS DE FUNCIONARIOS	17:30	20:00	2:30	
15	INGRESO DE INFORMACION AL SISTEMA	17:30	20:00	2:30	
16	REVISION DOCUMENTOS DE PERSONAL	16:30	20:00	3:30	
17					
18					
19	INGRESO DE INFORMACION AL SISTEMA	17:30	20:00	2:30	
20	REVISION DOCUMENTOS DE PERSONAL	17:30	20:00	2:30	
21	ARCHIVO DE DOCUMENTACION	17:30	20:00	2:30	
22	INGRESO DE INFORMACION AL SISTEMA	17:30	20:00	2:30	
23	REVISION DOCUMENTOS DE PERSONAL	16:30	20:00	3:30	
24					
25					
26	INGRESO DE INFORMACION AL SISTEMA	17:30	20:00	2:30	
27	REVISION DOCUMENTOS DE PERSONAL	17:30	20:00	2:30	
28	INGRESO DE INFORMACION AL SISTEMA	17:30	20:00	2:30	
29	ARCHIVO DE DOCUMENTACION	17:30	20:00	2:30	
30	REVISION DOCUMENTOS DE PERSONAL	16:30	20:00	3:30	
TOTAL				57:30	



Mes DICIEMBRE 2022				
Nombre prestador: ELIZABETH PARADA CAMPOS				
Dia	Actividad	HORAS		50%
1	Sueldos PGE	17:30 a 19:30	2	
2	Sueldos PGE	16:30 a 19:30	3	
3				
4				
5	Analisis ajustes Licencias Médicas	17:30 a 19:30	2	
6	Analisis ajustes Licencias Médicas	17:30 a 19:30	2	
7	Analisis ajustes Licencias Médicas	17:30 a 19:30	2	
8				
9				
10				
11				
12	Analisis ajustes Licencias Médicas	17:30 a 19:30	2	
13	Analisis ajustes Licencias Médicas	17:30 a 19:30	2	
14	Analisis ajustes Licencias Médicas	17:30 a 19:30	2	
15	Ingreso de licencias médicas Sistemas y Archivo	17:30 a 19:30	2	
16	Ingreso de licencias médicas Sistemas y Archivo	16:30 a 19:30	3	
17				
18				
19	Analisis ajustes Licencias Médicas	17:30 a 19:30	2	
20	Analisis ajustes Licencias Médicas	17:30 a 19:30	2	
21	Analisis ajustes Licencias Médicas	17:30 a 19:30	2	
22	Analisis ajustes Licencias Médicas	17:30 a 19:30	2	
23	Analisis ajustes Licencias Médicas	16:30 a 19:30	3	
24				
25				
26	Conciliación Bancarias	17:30 a 19:30	2	
27	Conciliación Bancarias	17:30 a 19:30	2	
28	Ingreso de licencias médicas Sistemas y Archivo	17:30 a 19:30	2	
29	Ingreso de licencias médicas Sistemas y Archivo	17:30 a 19:30	2	
30	Ingreso de licencias médicas Sistemas y Archivo	16:30 a 19:30	3	
31				
Total			44	0



dic-22					
NOMBRE:		GLADYS VASQUEZ BARRERA			
Dia	Ç	HORAS		25%	50%
		Entrada	Salida		
1	ARCHIVAR DOCUMENTACION	17:30	19:30	02:00	
2	ARCHIVAR DOCUMENTACION	16:30	19:30	03:00	
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12	EGRESO PAGO C. DE BIENESTAR	17:30	19:30	02:00	
13	MAIL. COMPROBANTE DE PAGO	17:30	19:30	02:00	
14	LICENCIA M. ELECTRONICA, (TRAMITAR)	17:30	19:30	02:00	
15	MAIL, COMPROBANTE DE PAGO.	17:30	19:30	02:00	
16	MAIL, COMPROBANTE DE PAGO.	16:30	19:30	03:00	
17					
18					
19	MAIL LIQ. REM. DICIEMBRE 2022,	17:30	19:30	02:00	
20	MAIL LIQ. REM. DICIEMBRE 2022,	17:30	19:30	02:00	
21	MAIL LIQ. REM. DICIEMBRE 2022,	17:30	19:30	02:00	
22	MAIL LIQ. REM. DICIEMBRE 2022,	17:30	19:30	02:00	
23	LICENCIA M. ELECTRONICA, (TRAMITAR)	16:30	19:30	03:00	
24					
25					
26	DECRETOS VARIOS	17:30	19:30	02:00	
27	MAIL LIQ. REM. DICIEMBRE 2022,	17:30	19:30	02:00	
28	DECRETOS VARIOS	17:30	19:30	02:00	
29	ARCHIVAR DOCUMENTACION	17:30	19:30	02:00	
30	ARCHIVAR DOCUMENTACION	16:30	19:30	03:00	
31					
TOTAL				38:00	

