



DECRETO EXENTO N°: 2083_/

PARRAL, 05/05/2022

VISTOS:

1. Las facultades que me confiere la ley N° 18.695, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.
2. La Sentencia definitiva de fecha 10 de junio del 2021, dictada por el Tribunal Electoral Regional del Maule.
3. El Acta de Proclamación de fecha 16 de junio del 2021 del Tribunal Electoral Regional del Maule.
4. El Juramento prestado en Sesión de Instalación del Honorable Concejo Comunal de Parral, celebrado el 28 de junio de 2021.
5. La Declaración de Asunción de funciones efectuado por el Decreto Afecto N° 1.282 del 29 de junio de 2021.
6. Lo establecido en la ley N° 18.883/89, Ley que Aprueba el Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
7. El Instructivo N° 4 de fecha 14.09.2012 sobre Procedimiento para solicitar Trabajos Extraordinarios.
8. El Decreto Exento N° 2651 de fecha 12 de julio de 2021, que delega en el Director de Recursos Humanos, la facultad de firmar "Por Orden de la Señora Alcaldesa" los Decretos Exentos y Decretos Exentos Siaper, y demás documentación directamente relacionada a la función delegada, o quien lo subrogue.

DECRETO:

1. **AUTORIZASE**, la ejecución de trabajo extraordinario, para realizar actividades señaladas en detalle adjunto, para los días y horas ahí indicadas, para los funcionarios que se señalan a continuación, según detalle adjunto:

FUNCIONARIO	CARGO	TOTAL HORAS AL	TOTAL HORAS AL
		25 %	50 %
FABIOLA MENDEZ RETAMAL	TECNICO	62;30	54:00:00

2. **ESTABLECESE**, que, si por razones de buen servicio es imposible compensar con descanso complementario las horas de trabajo extraordinario realizadas por los funcionarios ya individualizados, se resuelve compensar con un recargo en las remuneraciones.
3. **ESTABLECESE**, que del total de Horas Autorizadas al 25%, sólo se compensarán o pagarán en dinero un máximo de 40 Hrs., de existir el presupuesto suficiente.
4. **ESTABLECESE**, que las Horas Autorizadas al 50% serán compensadas con tiempo complementario o con un recargo en las remuneraciones, por razones de buen servicio.

ANOTESE, REFRENDESE, COMUNIQUESE Y CUMPLASE.

"POR ORDEN DE LA SEÑORA ALCALDESA"


ALEJANDRA ROMAN CLAVIJO
SECRETARIA MUNICIPAL

PRU/KGG/ARC/MCJC/DJS/fmr.

DISTRIBUCION:

- Personal
- Of. Partes
- DIDECO.




KARLA GUZMAN GUZMAN
DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS(S)

Horas Extraordinarias Mes MAYO 2022		Nombre Funcionario: FABIOLA MENDEZ RETAMAL	
Día	HORARIO	25%	50%
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9	Reunion informativa PPPF y DS 10	17:30 A 21:00	3:30:00
10	Reunion informativa PPPF y DS 10	17:30 A 21:00	3:30:00
11	Reunion informativa PPPF y DS 10	17:30 A 21:00	3:30:00
12	Reunion informativa PPPF y DS 10	17:30 A 21:00	3:30:00
13	Reunion informativa PPPF y DS 10	16:30 A 21:00	4:30:00
14	APOYO A ORGACOM	8:30 A 17:30	9:00
15	APOYO A ORGACOM	8:30 A 17:30	9:00
16	Reunion informativa PPPF y DS 10	17:30 A 21:00	3:30:00
17	Reunion informativa PPPF y DS 10	17:30 A 21:00	3:30:00
18	Reunion informativa PPPF y DS 10	17:30 A 21:00	3:30:00
19	Reunion informativa PPPF y DS 10	17:30 A 21:00	3:30:00
20	Reunion informativa PPPF y DS 10	16:30 A 21:00	4:30:00
21	APOYO A ORGACOM	8:30 A 17:30	9:00
22	APOYO A ORGACOM	8:30 A 17:30	9:00
23	Reunion informativa PPPF y DS 10	17:30 A 21:00	3:30:00
24	Reunion informativa PPPF y DS 10	17:30 A 21:00	3:30:00
25	Reunion informativa PPPF y DS 10	17:30 A 21:00	3:30:00
26	Reunion informativa PPPF y DS 10	17:30 A 21:00	3:30:00
27	Reunion informativa PPPF y DS 10	16:30 A 21:00	4:30:00
28	APOYO A ORGACOM	8:30 A 17:30	9:00
29	APOYO A ORGACOM	8:30 A 17:30	9:00
30	Reunion informativa PPPF y DS 10	17:30 A 21:00	3:30:00
31	Reunion informativa PPPF y DS 10	17:30 A 21:00	3:30:00
		62:30:00	54:00:00

V.B. JEFE DIRECTO

PARRAL

DIRECCION
Desarrollo
Comunitario

ILUSTRE MUNICIPALIDAD

ENCARGADA
PROGRAMA
DE LA
VIVIENDA

PARRAL