



República de Chile
Provincia de Linares
Tesorería

PARRAL, 28 ABR. 2021

DECRETO EXENTO N° 1628 /

VISTOS : 28 ABR. 2021

- 1) Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695, de 1988, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones; y
- 2) Lo establecido en la Ley N°18.883/89, Ley que Aprueba el Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; y
- 3) El Instructivo N°4 de fecha 14.09.2012 sobre Procedimiento para solicitar Trabajos Extraordinarios; y
- 4) El Decreto Exento N°3.816 de fecha 21 de septiembre de 2020, que delega en la Encargada de Personal, la facultad de firmar "Por Orden de la Señora Alcaldesa" los Decretos Exentos y Decretos Exentos SIAPER.

DECRETO

1.- **AUTORIZASE**, la ejecución de trabajos extraordinarios durante el mes de mayo de 2021, para la Mantención y reparación de equipos informáticos, trabajos administrativos laboratorio clínico, CESFAM; por los días y en los horarios detallados en documento anexo para el funcionario que se señala a continuación:

FUNCIONARIOS	CARGO	TOTAL HRS.AL 25%	TOTAL HRS.AL 50%
JOSE FRANCISCO HENRIQUEZ JIMENEZ	ADMINISTRATIVO 14°	43	35

2.- **ESTABLÉCESE**, que por razones de buen servicio es imposible compensar con descanso complementario las horas de trabajo extraordinario realizadas por los funcionarios ya individualizados; por lo tanto, se resuelve compensar con un recargo en la remuneración.

3.-**ESTABLÉCESE**, que del total de horas autorizadas al 25%, sólo se pagarán en dinero un máximo de 40 hrs.; todo exceso a este límite será compensado con devolución de tiempo.

4.-**ESTABLÉCESE**, que las horas autorizadas al 50% siempre serán compensadas con un recargo en las remuneraciones, por razones de buen servicio.

ANÓTESE, REFRÉNDESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.

"POR ORDEN DE LA SRA. ALCALDESA"



ALEJANDRA ROMAN CLAVIJO
Secretario Municipal

PRU/EGP/ARC/llem.

DISTRIBUCION :

- 1.- Departamento de Personal
- 2.- Oficina de Partes
- 3.- Tesorería Municipal(copia digital)



ERICA GAJARDO PÉREZ
Encargada de Personal

Mes MAYO 2021					
Nombre Funcionario: JOSE FRANCISCO HENRIQUEZ JIMENEZ					
Día	Actividad	HORARIO		25%	50%
		Desde	Hasta		
1	Mantecion y reparación de equipos informaticos, trabajos administrativos laboratorio clinico, CESFAM	8:00	15:00		7
2	Mantecion y reparación de equipos informaticos, trabajos administrativos laboratorio clinico, CESFAM				
3	Mantecion y reparación de equipos informaticos, trabajos administrativos laboratorio clinico, CESFAM	17:30	19:30	2	
4	Mantecion y reparación de equipos informaticos, trabajos administrativos laboratorio clinico, CESFAM	17:30	19:30	2	
5	Mantecion y reparación de equipos informaticos, trabajos administrativos laboratorio clinico, CESFAM	17:30	19:30	2	
6	Mantecion y reparación de equipos informaticos, trabajos administrativos laboratorio clinico, CESFAM	17:30	19:30	2	
7	Mantecion y reparación de equipos informaticos, trabajos administrativos laboratorio clinico, CESFAM	16:30	19:00	3	
8	Mantecion y reparación de equipos informaticos, trabajos administrativos laboratorio clinico, CESFAM	8:00	15:00		7
9	Mantecion y reparación de equipos informaticos, trabajos administrativos laboratorio clinico, CESFAM				
10	Mantecion y reparación de equipos informaticos, trabajos administrativos laboratorio clinico, CESFAM	17:30	19:30	2	
11	Mantecion y reparación de equipos informaticos, trabajos administrativos laboratorio clinico, CESFAM	17:30	19:30	2	
12	Mantecion y reparación de equipos informaticos, trabajos administrativos laboratorio clinico, CESFAM	17:30	19:30	2	
13	Mantecion y reparación de equipos informaticos, trabajos administrativos laboratorio clinico, CESFAM	17:30	19:30	2	
14	Mantecion y reparación de equipos informaticos, trabajos administrativos laboratorio clinico, CESFAM	16:30	19:00	3	
15	Mantecion y reparación de equipos informaticos, trabajos administrativos laboratorio clinico, CESFAM	8:00	15:00		7
16	Mantecion y reparación de equipos informaticos, trabajos administrativos laboratorio clinico, CESFAM				
17	Mantecion y reparación de equipos informaticos, trabajos administrativos laboratorio clinico, CESFAM	17:30	19:30	2	
18	Mantecion y reparación de equipos informaticos, trabajos administrativos laboratorio clinico, CESFAM	17:30	19:30	2	
19	Mantecion y reparación de equipos informaticos, trabajos administrativos laboratorio clinico, CESFAM	17:30	19:30	2	
20	Mantecion y reparación de equipos informaticos, trabajos administrativos laboratorio clinico, CESFAM	17:30	19:30	2	
21	Mantecion y reparación de equipos informaticos, trabajos administrativos laboratorio clinico, CESFAM				
22	Mantecion y reparación de equipos informaticos, trabajos administrativos laboratorio clinico, CESFAM	8:00	15:00		7
23	Mantecion y reparación de equipos informaticos, trabajos administrativos laboratorio clinico, CESFAM				
24	Mantecion y reparación de equipos informaticos, trabajos administrativos laboratorio clinico, CESFAM	17:30	19:30	2	
25	Mantecion y reparación de equipos informaticos, trabajos administrativos laboratorio clinico, CESFAM	17:30	19:30	2	
26	Mantecion y reparación de equipos informaticos, trabajos administrativos laboratorio clinico, CESFAM	17:30	19:30	2	
27	Mantecion y reparación de equipos informaticos, trabajos administrativos laboratorio clinico, CESFAM	17:30	19:30	2	
28	Mantecion y reparación de equipos informaticos, trabajos administrativos laboratorio clinico, CESFAM	16:30	19:00	3	
29	Mantecion y reparación de equipos informaticos, trabajos administrativos laboratorio clinico, CESFAM	8:00	15:00		7
30	Mantecion y reparación de equipos informaticos, trabajos administrativos laboratorio clinico, CESFAM				
31	Mantecion y reparación de equipos informaticos, trabajos administrativos laboratorio clinico, CESFAM	17:30	19:30	2	
				43	35