



República de Chile  
Provincia de Linares  
Dirección Asesoría Jurídica

DECRETO EXENTO N° 1191/

PARRAL, 26 MAR 2021

**VISTOS Y CONSIDERANDO:**

1. Las facultades que me confiere la ley N°18.695/88, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.
2. Lo establecido en el artículo 98 de la Ley 18.883.
3. Lo establecido en la ley N° 18.883/89, Ley que Aprueba el Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
4. El Instructivo N°4 de fecha 14.09.2012 sobre Procedimiento para solicitar Trabajos Extraordinarios.
5. Decreto Afecto N°01 de fecha 02 de Enero de 2020, que nombra a doña Marie Michele Hiribarren Taricco, como Administradora Municipal de la Ilustre Municipalidad de Parral.
6. Decreto Exento N°2.875 de fecha 14 de Julio de 2020, mediante el cual se establece el orden de subrogancia y que en ausencia formalizada de la Titular o que presente cualquier impedimento y/o inhabilidad, será subrogada en su cargo por doña MARIE MICHELE HIRIBARREN TARICCO, Administradora Municipal, Grado 6° E.M.S.
7. La necesidad de cumplir tareas impostergables.

**DECRETO:**

1.- **AUTORIZASE**, la ejecución de trabajo extraordinario, para realizar actividades señaladas en detalle adjunto, para los días y horas ahí indicadas del mes de **ABRIL 2021**, para los funcionarios que se señalan a continuación, según detalle adjunto:

| FUNCIONARIO           | CARGO             | TOTAL<br>HRS AL<br>25% | TOTAL<br>HORAS AL<br>50% |
|-----------------------|-------------------|------------------------|--------------------------|
| PABLO MUÑOZ HENRÍQUEZ | DIRECTOR JURIDICO | 77.5                   | 216                      |

2.- **ESTABLECESE**, que, si por razones de buen servicio es imposible compensar con descanso complementario las horas de trabajo extraordinario realizadas por los funcionarios ya individualizados, se resuelve compensar con un recargo en las remuneraciones

3.- **ESTABLECESE**, que del total de Horas Autorizadas al 25%, sólo se pagarán en dinero un máximo de 40 hrs., de existir el presupuesto suficiente, y todo exceso a este tope será compensado con devolución de tiempo.

4.- **ESTABLECESE**, que las Horas Autorizadas al 50% siempre serán compensadas con un recargo en las remuneraciones, por razones de buen servicio

**ANOTESE, REFRENDESE, COMUNIQUESE, CUMPLASE, PUBLÍQUESE EN EL PORTAL WEB MUNICIPAL Y ARCHÍVESE.**

  
ALEJANDRA ROMÁN CLAVIJO  
SECRETARIA MUNICIPAL

MMHT/ARC/PMH/sbr  
**DISTRIBUCION PAPEL:**  
- Oficina de Partes  
- Personal

**DISTRIBUCION DIGITAL**  
- Jurídico



MARIE MICHELE HIRIBARREN TARICCO  
ALCALDESA (S) DE PARRAL



| Mes ABRIL del 2021                        |                               |               |      |     |
|-------------------------------------------|-------------------------------|---------------|------|-----|
| Nombre Funcionario: PABLO MUNOZ HENRIQUEZ |                               |               |      |     |
| Dia                                       | Actividad                     | HORAS         | 25%  | 50% |
|                                           |                               |               |      |     |
| 1                                         | REDACCIÓN DE ESCRITOS Y OTROS | 17:30 A 24:00 | 3.5  | 3   |
| 2                                         | REUNIONES                     | 07:00 A 24:00 |      | 17  |
| 3                                         | TRAMITACIÓN SUMARIOS          | 07:00 A 24:00 |      | 17  |
| 4                                         | REDACCIÓN DE ESCRITOS Y OTROS | 07:00 A 24:00 |      | 17  |
| 5                                         | REDACCIÓN DE ESCRITOS Y OTROS | 17:30 A 24:00 | 3.5  | 3   |
| 6                                         | REDACCIÓN DE ESCRITOS Y OTROS | 17:30 A 24:00 | 3.5  | 3   |
| 7                                         | REDACCIÓN DE ESCRITOS Y OTROS | 17:30 A 24:00 | 3.5  | 3   |
| 8                                         | REDACCIÓN DE ESCRITOS Y OTROS | 17:30 A 24:00 | 3.5  | 3   |
| 9                                         | REUNIONES                     | 16:30 A 24:00 | 4.5  | 3   |
| 10                                        | TRAMITACIÓN SUMARIOS          | 07:00 A 24:00 |      | 17  |
| 11                                        | REDACCIÓN DE ESCRITOS Y OTROS | 07:00 A 24:00 |      | 17  |
| 12                                        | LABORES PROPIAS DEL CARGO     | 17:30 A 24:00 | 3.5  | 3   |
| 13                                        | LABORES PROPIAS DEL CARGO     | 17:30 A 24:00 | 3.5  | 3   |
| 14                                        | TRAMITACIÓN SUMARIOS          | 17:30 A 24:00 | 3.5  | 3   |
| 15                                        | REDACCIÓN DE ESCRITOS Y OTROS | 17:30 A 24:00 | 3.5  | 3   |
| 16                                        | REUNIONES                     | 16:30 A 24:00 | 4.5  | 3   |
| 17                                        | TRAMITACIÓN SUMARIOS          | 07:00 A 24:00 |      | 17  |
| 18                                        | REDACCIÓN DE ESCRITOS Y OTROS | 07:00 A 24:00 |      | 17  |
| 19                                        | LABORES PROPIAS DEL CARGO     | 17:30 A 24:00 | 3.5  | 3   |
| 20                                        | LABORES PROPIAS DEL CARGO     | 17:30 A 24:00 | 3.5  | 3   |
| 21                                        | TRAMITACIÓN SUMARIOS          | 17:30 A 24:00 | 3.5  | 3   |
| 22                                        | REDACCIÓN DE ESCRITOS Y OTROS | 17:30 A 24:00 | 3.5  | 3   |
| 23                                        | REUNIONES                     | 16:30 A 24:00 | 4.5  | 3   |
| 24                                        | TRAMITACIÓN SUMARIOS          | 07:00 A 24:00 |      | 17  |
| 25                                        | LABORES PROPIAS DEL CARGO     | 07:00 A 24:00 |      | 17  |
| 26                                        | LABORES PROPIAS DEL CARGO     | 17:30 A 24:00 | 3.5  | 3   |
| 27                                        | LABORES PROPIAS DEL CARGO     | 17:30 A 24:00 | 3.5  | 3   |
| 28                                        | REDACCIÓN DE ESCRITOS Y OTROS | 17:30 A 24:00 | 3.5  | 3   |
| 29                                        | REDACCIÓN DE ESCRITOS Y OTROS | 17:30 A 24:00 | 3.5  | 3   |
| 30                                        | REUNIONES                     | 16:30 A 24:00 | 4.5  | 3   |
| Total                                     |                               |               | 77.5 | 216 |



°B° JEFE DIRECTO

