



REPÚBLICA DE CHILE
PROVINCIA DE LINARES
I. MUNICIPALIDAD DE PARRAL
Departamento de Salud Municipal
Unidad de Personal



DECRETO EXENTO N° 4925-

PARRAL, **02 DIC. 2020**

VISTOS:

- 1).- EL DFL N° 1-3063 del año 1980 del Ministerio del Interior.-
- 2).- La Ley N° 19.378 del 13 de Abril de 1995 del Ministerio de Salud.-
- 3).- Las facultades que me confieren la Ley N° 18.695 de 1988, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades, sus modificaciones posteriores y legislación vigente.-
- 4).- Decreto Afecto N° 1961 de fecha 06 de diciembre de 2016 que nombra como Alcaldesa de la Comuna de Parral, a la Sra. Paula Retamal Urrutia.-
- 5).- Decreto Exento N° 1458 de fecha 19 de marzo de 2020, establece Modalidad Flexible de la Organización del Trabajo.-
- 6).- Instructivo de Flexibilidad Laboral de fecha 31 de marzo de 2020, emitido por el Director Comunal de Salud, Sr. Darwin Maureira Tapia.-

CONSIDERANDO:

1.- **Que**, los funcionarios del Departamento de Salud Municipal de Parral deben dar cumplimiento a su jornada semanal de trabajo, conforme a su contrato de trabajo, la fijación horaria y lo regulado a través del Art 15, de la Ley 19.378.-

2.- **Que**, dada la propagación del COVID-19 en el territorio nacional, se estableció como medida preventiva y de contención la "Modalidad Flexible de la Organización del Trabajo", mediante decreto exento N° 1458 de fecha 19 de marzo de 2020.-

3.- **Que**, mediante Instructivo sobre Flexibilidad Laboral de fecha 31 de marzo de 2020, se informa a los Encargados de Establecimientos, Jefes Administrativos, Coordinadores y Jefes de Unidades, los procedimientos administrativos, de gestión y control para la implementación de dicha modalidad de Trabajo.

4.- **Que**, el artículo N°52 de la Ley 19880, establece que los actos administrativos no tendrán efecto retroactivo, salvo cuando produzcan consecuencias favorables para los interesados y no lesionen derechos de terceros.

DECRETO:

1.- **ESTABLEZCASE**, Modalidad Flexible de Trabajo para los funcionarios que desarrollan sus labores en las dependencias del CESFAM Arrau Méndez, conforme al siguiente detalle:

FUNCIONARIOS MODALIDAD PRESENCIAL

UNIDAD	ESTAMENTO	PERSONAL	JORNADA LABORAL				SISTEMA MARCACION
			LUNES A JUEVES		VIERNES		
			ENTRADA	SALIDA	ENTRADA	SALIDA	
ASEO, DESINFECCION Y MANTENCION	AUX. DE SERVICIO	OSCAR RIOS J.	7:30	17:30	7:30	16:30	Huella
	AUX. DE SERVICIO	CLAUDIO CHANDIA C.	7:30	17:30	7:30	16:30	Huella
	AUX. DE SERVICIO	ALBERTO ABURTO J.	7:00-7:30	17:30	7:00	16:30	Huella
	AUX. DE SERVICIO	GUILLERMO NAVARRETE D.	7:30	20:30	7:30	20:30	Huella
	AUX. DE SERVICIO	PEDRO TORRES A.	8:00	17:30	8:00	16:30	Huella
	AUX. DE SERVICIO	SEBASTIAN LEIVA R.	7:00-7:30	17:30	7:30	16:30	Huella
	AUX. DE SERVICIO	JULIO VASQUEZ A.	7:00	20:30	7:00	20:30	Huella
	AUX. DE SERVICIO	EMA FUENTES M.	7:30	17:30	7:30	16:30	Huella
DIRECCION	TECNOLOGO MEDICO	GERMAN SOTOMAYOR F.	8:00	17:00	8:00	16:00	Huella
JEFA ADMINISTRATIVA	CONTADOR AUDITOR	INES VERA V.	8:00	17:00	8:00	16:00	Huella
SECRETARÍA	ADMINISTRATIVO	TERESA LEIVA M.	8:00	17:00	8:00	16:00	Huella



REPÚBLICA DE CHILE
PROVINCIA DE LINARES
I. MUNICIPALIDAD DE PARRAL
Departamento de Salud Municipal
Unidad de Personal



AGENDA Y OTROS	ADMINISTRATIVO	ROBERTO CHANDIA E.	7:45	16:45	7:45	15:45	Huella
CENTRAL TELEFONICA	TONS	CARMEN GLORIA LEIVA M.	8:00	17:00	8:00	16:00	Huella
SOME TRANSVERSAL	ADMINISTRATIVO	GRENDIS CURTI A.	7:45	16:45	7:45	15:45	Huella
PERCAPITA	ADMINISTRATIVO	SUSANA CUEVAS M.	14:00	20:00	14:00	20:00	Huella
OIRS, SOME	ADMINISTRATIVO	CRISTIAN SANCHEZ E.	8:00	14:00	8:00	14:00	Huella
INTERCONSULTAS, CENTRAL TELEFONICA, OTROS	ADMINISTRATIVO	ANGELICA ABARZUA E.	8:00	14:00	8:00	14:00	Huella
CLINICA	ENFERMERA	CLAUDIA CISTERNAS P.	8:00	17:00	8:00	16:00	Huella
	TENS	ELIZABETH GONZALEZ B.	8:00	17:00	8:00	16:00	Huella
	TENS	ALEJANDRA ALFARO C.	8:00	17:00	8:00	16:00	Huella
	TENS	CAROLINA FUENTEALBA M.	8:00	17:00	8:00	16:00	Huella
CLINICA TRASLADOS	TENS	NICOLAS CISTERNA M.	8:00	17:00	8:00	16:00	Huella
EXTENSION HORARIA	MEDICO	ROMEL VELASQUEZ S.	17:00	20:00	16:00	20:00	Huella
	TENS	JESSICA LILLO M.	-	-	-	-	-
	ADMINISTRATIVO	ANTONIO MEDEL N.					
	MEDICO	NELSON TAVARES M.	8:00	17:00	8:00	16:00	Huella
		CRISTOBAL FRUGONE Z.	8:00	17:00	8:00	16:00	Huella
		LUIS CADENA L.	8:00	17:00	8:00	16:00	Huella
		VICTOR RUIZ B.	14:20	17:00	14:20	16:00	Huella
		MARCO GONZALEZ	8:00	17:00	8:00	16:00	Huella
		ANGELICA SOTO P.	8:45	12:30	8:45	12:30	Huella
		DIANA CACERES V.	8:00	17:00	8:00	16:00	Huella
TRANSVERSAL	ODONTOLOGO	JOSE PEREIRA M.	8:00	15:00	8:00	15:00	Huella
	TONS	VALERIA GUZMAN T.	8:00	15:00	8:00	15:00	Huella
	ODONTOLOGO	MONICA YUQUIS S.	8:00	15:00	8:00	15:00	Libro asistencia
TRANSVERSAL	MATRONA	MARCELA VALENZUELA M.	8:00	17:00	8:00	16:00	Huella
	MATRONA	KAREN ACUÑA C.	13:15	16:15	12:45	15:15	Huella
PNAC PACAM	TENS	VERONICA AVILA B.	8:00	17:00	8:00	16:00	Huella
	TENS	FABIOLA VALLADARES P.	8:00	17:00	8:00	16:00	Huella
ESTERILIZACION	ENFERMERA	TIARE ALEGRIA O.	8:00	17:00	8:00	16:00	Huella
	TENS	KAREN FAUNDEZ R.	8:00	13:00	8:00	13:00	Huella
	TENS	JINEBRA VALDES C.	8:00	13:00	8:00	13:00	Huella
	TENS	KAREN CAMPOS T.	8:00	13:00	8:00	13:00	Huella
	TENS	SOLANGE INOSTROZA A.	13:00	18:00	13:00	18:00	Huella
	TENS	CARMEN CELIA PARRA R.	13:00	18:00	13:00	18:00	Huella
	TENS	DODANI ORTEGA C.	13:00	18:00	13:00	18:00	Huella
FARMACIA CESFAM	QUIMICO FARMACEUTICO	FERNANDO TRUJILLO F.	8:00	17:00	8:00	16:00	Huella
	TENS	CLAUDIA IBAÑEZ H.	8:00	17:00	8:00	16:00	Huella
	TENS	Mª JOSE IBAÑEZ F.	8:00	17:00	8:00	16:00	Huella
	TENS	NICOLE TEJOS C.	8:00	17:00	8:00	16:00	Huella
	TENS	ANGELICA GARRIDO G.	8:00	17:00	8:00	16:00	Huella
	TENS	FRANCISCA RODRIGUEZ R.	8:00	17:00	8:00	16:00	Huella
	TENS	FRANCISCO CARREÑO M.	11:00	20:00	12:00	20:00	Huella
	TENS BODEGA FARMACIA	TERESA GONZALEZ G.	8:00	14:00-17:00	8:00	16:00	Huella



REPÚBLICA DE CHILE
PROVINCIA DE LINARES
I. MUNICIPALIDAD DE PARRAL
Departamento de Salud Municipal
Unidad de Personal



	AUX. SERV. BODEGA FARMACIA	MARCELO LEON A.	8:00	14:00- 17:00	8:00	16:00	Huella
LABORATORIO	TECNOLOGO MEDICO	FELIPE ORTEGA F.	8:00	17:00	8:00	16:00	Libro asistencia
	TECNOLOGO MEDICO	PEDRO MOLINA M.	13:15	17:39	13:15	17:39	Huella
	ADMINISTRATIVO	FRANCISCO HENRIQUEZ J.	8:00	17:00	8:00	16:00	Libro asistencia
	TENS	GLORIA GUTIERREZ O.	8:00	17:00	8:00	16:00	Huella
	TENS	JOSE MIGUEL VALENZUELA M.	8:00	17:00	8:00	16:00	Libro asistencia
	TENS	SANDRA SANCHEZ M.	8:00	17:00	8:00	16:00	Huella
	TENS	M ^a PAZ CONTRERAS P.	8:00	17:00	8:00	16:00	Huella
VACUNATORIO	TENS	ANDREA VILLALOBOS M.	8:00	17:00	8:00	16:00	Huella
	ADMINISTRATIVO-SOME	MARCELA LEIVA V.	8:00	17:00	8:00	16:00	Libro asistencia
	TENS-PRECONSULTA	TERESA MENDEZ	8:00	17:00	8:00	16:00	Libro asistencia
SECTOR AZUL	TENS-PRECONSULTA	YARITZA HENRIQUEZ M.	7:45	16:45	7:45	15:45	Huella
	ENFERMERA	EVELYN VALLADARES M.	8:00	17:00	8:00	16:00	Huella
	MATRONA	ROXANE ACEITON Y.	8:00	17:00	8:00	16:00	Libro asistencia
	ODONTOLOGO	M ^a LORETO TORRES Z.	8:00	15:00	8:00	15:00	Libro asistencia
	TERAPEUTA OCUPACIONAL	JOSE PATRICIO VEGA F.	8:00	17:00	8:00	16:00	Huella
	TONS	KATHERIN ESCOBAR F.	8:00	15:00	8:00	15:00	Libro asistencia
	NUTRICIONISTA	ALEJANDRO OLATE P.	8:00	17:00	8:00	16:00	Libro asistencia
	ASISTENTE SOCIAL	PAMELA URRUTIA V.	8:00	14:00	8:00	14:00	Libro asistencia
	ADMINISTRATIVO-SOME	PAULA ROJAS O.	7:45	16:45	7:45	15:45	Libro asistencia
	TENS-PRECONSULTA	BRUNILDA OLAVE C.	8:00	17:00	8:00	16:00	Libro asistencia
SECTOR VERDE	TENS-PRECONSULTA	JUANA MAUREIRA M.	7:45	16:45	7:45	15:45	Huella
	ENFERMERA	HUMILDE LETELIER C.	8:00	17:00	8:00	16:00	Libro asistencia
	MATRONA	ANGELICA BUENO F.	8:00	17:00	8:00	16:00	Libro asistencia
	ODONTOLOGO	M ^a LEONOR MORAN Y.	7:30	14:30	7:30	13:30	Libro asistencia
	TONS	GISSELLE ORTEGA U.	7:30	14:30	7:30	13:30	Libro asistencia
	NUTRICIONISTA	BARBARA JORQUERA G.	8:00	17:00	8:00	16:00	Libro asistencia
	PSICOLOGA	DORIS TRONCOSO C.	8:00	17:00	8:00	16:00	Libro asistencia
	ASISTENTE SOCIAL	MONICA ARAVENA G.	8:00	17:00	8:00	16:00	Huella
	ADMINISTRATIVO-SOME	CLAUDIA CELSI E.	7:45	16:45	7:45	15:45	Libro asistencia
	TENS-PRECONSULTA	ROMANNE MENDEZ N.	8:00	17:00	8:00	16:00	Libro asistencia
SECTOR ROJO	TENS-PRECONSULTA	JESSICA LILLO M.	08:00- 14:00	14:00- 20:00	8:00	14:00	Huella
	ENFERMERA	ALEJANDRA VERGARA V.	8:00	17:00	8:00	16:00	Libro asistencia
	MATRONA	DANIELA VERA P.	8:00	17:00	8:00	16:00	Libro asistencia
	ODONTOLOGO	SUSANA GUTIERREZ P.	8:00	15:00	8:00	15:00	Libro asistencia
	NUTRICIONISTA	SOLANGE ESPINOZA H.	8:00	17:00	8:00	16:00	Libro asistencia
	ASISTENTE SOCIAL	MARCELA ESPINOZA M.	8:00	17:00	8:00	16:00	Libro asistencia
	KINESIOLOGO	JAVIER SOTO A.	8:00	14:00	8:00	14:00	Huella
PUERTA	KINESIOLOGO	ALVARO SEPULVEDA N.	8:00	14:00	8:00	14:00	Huella
	ADMINISTRATIVO	M ^a PIA MELLADO C.	8:00	14:00	8:00	14:00	Huella



REPÚBLICA DE CHILE
PROVINCIA DE LINARES
I. MUNICIPALIDAD DE PARRAL
Departamento de Salud Municipal
Unidad de Personal



TONS	REGINA RUBIO F.	7:45	15:00	7:45	14:00	Huella
ADMINISTRATIVO	MIRTHA ORTEGA D.	14:00	20:00	14:00	20:00	Huella
PSICOLOGO	FRANCISCO GUILLON M.	8:00	17:00	8:00	16:00	Huella
FONOAUDIOLOGO	ENZO CASTILLA A.	14:00	20:00	14:00	20:00	Huella
TENS	CARLOS MAUREIRA M.	8:00	17:00	8:00	16:00	Huella
TENS	PAULA NAVARRETE D.	14:00	20:00	14:00	20:00	Huella
ADMINISTRATIVO	ANTONIO MEDEL N.	14:00	20:00	14:00	20:00	Huella
TONS	BERNARDINA AGURTO N.	7:45	16:45	7:45	15:45	Huella
TONS	YENNY VIVANCO A.	8:00	17:00	8:00	16:00	Huella

FUNCIONARIOS CON MODALIDAD DE TELETRABAJO

Nº	NOMBRE	CONDICION	CAUSAL
1	CLAUDIA ORTEGA A.	TRABAJO A DISTANCIA 100%	PROTECCION DE SALUD
2	JORGE ABDALA R.	TRABAJO A DISTANCIA 100%	PROTECCION DE SALUD
3	JOSE OBREQUE M.		PROTECCION DE SALUD
4	MARTA LAGOS C.		PROTECCION DE SALUD
5	Mª LUZ POBLETE M.		PROTECCION DE SALUD
6	Mª VERONICA CASTILLA M.		PROTECCION DE SALUD
7	LUIS JAVIER DOMINGUEZ		PROTECCION DE SALUD
8	BLANCA RODRIGUEZ A.		PROTECCION DE SALUD

2.- ESTABLEZCASE, que el Encargado de Establecimiento o Jefe de Unidad, según corresponda, deberá proponer, con la debida antelación, al Director Comunal de Salud la modalidad de organización del trabajo de su establecimiento y/o unidad.-

3.- ESTABLEZCASE, que el Encargado de Establecimiento y/o Jefe directo, según corresponda deberá adoptar las medidas necesarias para controlar la modalidad de trabajo establecida para los funcionarios a su cargo.-

4.- ESTABLEZCASE, que por motivos de la pandemia del COVID-19, y con el fin de evitar aglomeraciones en el reloj biométrico, se establecen 3 libros de asistencia, uno para cada sector del CESFAM Arrau Méndez, el cual estará a cargo del coordinador/a de sector, según corresponda.

5.- ESTABLEZCASE, que el funcionario que se acoge a la modalidad flexible de trabajo, tendrá la obligación de presentar un informe de gestión semanal, el que deberá ser entregado a su respectiva jefatura, los 3 primeros días de la semana siguiente, con el fin de acreditar las labores de trabajo efectuadas.

6.- ESTABLEZCASE, que el presente decreto tiene una duración desde el 16 de noviembre y hasta el 20 de noviembre del 2020.-

ANOTESE, COMUNIQUESE, REGISTRESE Y NOTIFIQUESE



Alejandra Roman Clavijo
ALEJANDRA ROMAN CLAVIJO
SECRETARIA MUNICIPAL



Paula Retamal Urrutia
PAULA RETAMAL URRUTIA
ALCALDESA PARRAL

MHT/DMT/MSM/JAO/rmm
DISTRIBUCION
1.- I. Municipalidad de Parral
2.- Archivo
3.- Copia Digital (personal@saludparral.cl)