

VISTOS:

1. El Decreto Nº 2.171 de fecha 17 de Diciembre de 2019, que aprueba el Presupuesto Municipal para el año 2020.
2. Las facultades que me confiere la Ley Nº 18.695, de 1988, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades, y sus posteriores modificaciones.
3. Decreto Afecto Nº 1 de fecha 02 de enero de 2020, que designa como Administradora Municipal a doña Michele Hiribarren Taricco.
4. Decreto Exento Nº 02 de fecha 02 de enero de 2020 que delega en el cargo de la Administradora Municipal la facultad de firmar documentación interna "Por Orden de la Señora Alcaldesa".
5. Decreto Exento Siaper Nº 1.189 de fecha 08 de septiembre de 2020, el que asigna como Secretaria Municipal Subrogante a doña Carla Gómez García.
6. Factura Nº **38242** de fecha 01 de septiembre de 2020 del proveedor "**MAGENS S.A.**" RUT **76.271.597-K**, Nº de Orden de Compra: **2600-85--CM20**.

DECRETO :

1.- **DESE**, el Alta, a las especies que se indican, para su incorporación física al Registro del Inventario Administrativo del servicio que maneja el Depto. de Adquisiciones;

Nº	GRUPO	ESPECIE	DESTINO	VALOR
1944	C	Impresora Multifuncional marca Epson Workforce pro WF-C5710	Secretaria Planificación Municipal (Sra. Carla Gómez García)	\$270.084.-

SUBTOTAL: \$270.084.-

IVA 19%: \$51.316.-

TOTAL: \$321.400.-

ANOTESE, REFRENDESE Y COMUNIQUESE.

"Por Orden de la Señora Alcaldesa"



CARLA GÓMEZ GARCÍA
SECRETARIA MUNICIPAL (S)



MICHELE HIRIBARREN TARICCO
ADMINISTRADORA MUNICIPAL

MHT/CGG/RRV/PCA/cmm.-

DISTRIBUCION:

- 1.- Adquisiciones(2)
- 2.- Partes
- 3.- Secplan (copia digital)
- 4.- Control (copia digital)

AB 64

