



República de Chile
 Provincia de Linares
 Departamento de Personal

PARRAL, 03 SET. 2018

DECRETO EXENTO N° 4656 /

VISTOS:

1. Las facultades que me confiere la ley N° 18.695/88, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.
2. Lo establecido en el contrato de prestación de servicios a honorarios.
3. La solicitud de trabajos extraordinarios adjunta presentada por los prestadores, Elizabeth Parada Campos, Nelson Bustamante Agurto, Carolina Rosas Campos y Bárbara Letelier Ferrada, autorizada por el supervisor del respectivo contrato.
4. EL Decreto Exento N°3430 del 03.07.2018 que delega la firma de Alcalde a la Encargada de Personal, Srta. ERICA GAJARDO PEREZ, Profesional, Grado 10° E.M.S.-

DECRETO:

1.- AUTORIZASE, la ejecución de servicio adicional, para realizar actividades señaladas en detalle adjunto, para los días y horas ahí indicados, para los prestadores que se señalan a continuación, según detalle adjunto:

PRESTADORES	CARGO	TOTAL HORAS
Elizabeth Parada Campos	Administrativo	27
Nelson Bustamante Agurto	Administrativo	55
Carolina Rosas Campos	Administrativo	50
Bárbara Letelier Ferrada	Administrativo	55

2.- ESTABLECESE, que el máximo de tiempo para compensación es de 40 horas completas, mensuales sin recargo.

ANOTESE, REFRENDESE, COMUNIQUESE Y CUMPLASE.
 Por orden de la Sra. Alcaldesa



Alejandra Roman Clavijo
ALEJANDRA ROMAN CLAVIJO
 Secretaria Municipal



Erica Gajardo Perez
ERICA GAJARDO PEREZ
 Encargada de Personal

EGP/ARC/epc
DISTRIBUCION:
 - Archivo
 - Personal

Mes SEPTIEMBRE 2018

Nombre prestador: ELIZABETH PARADA CAMPOS

Dia	Actividad	HORAS	
1			
2			
3	Ingreso de documentos a Sistemas y Archivo	17:30 A 19:30	2
4	Ingreso de documentos a Sistemas y Archivo	17:30 A 19:30	2
5	Ingreso de documentos a Sistemas y Archivo	17:30 A 19:30	2
6	Ingreso de documentos a Sistemas y Archivo	17:30 A 19:30	2
7	Ingreso de documentos a Sistemas y Archivo	16:30 A 19:30	3
8			
9			
10	Ingreso de documentos a Sistemas y Archivo	17:30 A 19:30	2
11	Ingreso de documentos a Sistemas y Archivo	17:30 A 19:30	2
12	Ingreso de documentos a Sistemas y Archivo	17:30 A 19:30	2
13	Ingreso de documentos a Sistemas y Archivo	17:30 A 19:30	2
14	Ingreso de documentos a Sistemas y Archivo	16:30 A 19:30	3
15			
16			
17			
18			
19			
20	Ingreso de documentos a Sistemas y Archivo	17:30 A 19:30	2
21	Ingreso de documentos a Sistemas y Archivo	16:30 A 19:30	3
22			
23			
24	Ingreso de documentos a Sistemas y Archivo	17:30 A 19:30	2
25	Ingreso de documentos a Sistemas y Archivo	17:30 A 19:30	2
26	Ingreso de documentos a Sistemas y Archivo	17:30 A 19:30	2
27	Ingreso de documentos a Sistemas y Archivo	17:30 A 19:30	2
28	Ingreso de documentos a Sistemas y Archivo	16:30 A 19:30	3
29			
30			
31			
	Total		27

SEPTIEMBRE de 2018				
NOMBRE:		NELSON BUSTAMANTE		
Dia	DETALLE	HORAS		HORAS
		Entrada	Salida	
1				
2				
3	REDACCION DE DOCUMENTOS	17:30	20:30	03:00
4	REDACCION DE CONTRATOS A HONORARIO	17:30	20:30	03:00
5	ARCHIVO DE DOCUMENTOS	17:30	20:30	03:00
6	INGRESO DE DOCUMENTOS A SIAPER	17:30	20:30	03:00
7	ARCHIVO DE DOCUMENTOS	16:30	20:30	04:00
8				
9				
10	REDACCION DE DOCUMENTOS	17:30	20:30	03:00
11	REDACCION DE CONTRATOS A HONORARIO	17:30	20:30	03:00
12	ARCHIVO DE DOCUMENTOS	17:30	20:30	03:00
13	INGRESO DE DOCUMENTOS A SIAPER	17:30	20:30	03:00
14	ARCHIVO DE DOCUMENTOS	16:30	20:30	04:00
15				
16				
17				
18				
19				
20	INGRESO DE DOCUMENTOS A SIAPER	17:30	20:30	03:00
21	ARCHIVO DE DOCUMENTOS	16:30	20:30	04:00
22				
23				
24	REDACCION DE DOCUMENTOS	17:30	20:30	03:00
25	REDACCION DE CONTRATOS A HONORARIO	17:30	20:30	03:00
26	ARCHIVO DE DOCUMENTOS	17:30	20:30	03:00
27	INGRESO DE DOCUMENTOS A SIAPER	17:30	20:30	03:00
28	ARCHIVO DE DOCUMENTOS	16:30	20:30	04:00
29				
30				
31	REDACCION DE DOCUMENTOS	17:30	20:30	03:00
TOTAL				55:00

SEPTIEMBRE de 2018				
NOMBRE:		CAROLINA ROSAS		
Dia	DETALLE	HORAS		HORAS
		Entrada	Salida	
1				
2				
3	REDACCION DE DOCUMENTOS	17:45	20:30	02:45
4	REDACCION DE CONTRATOS A HONORARIO	17:45	20:30	02:45
5	ARCHIVO DE DOCUMENTOS	17:45	20:30	02:45
6	INGRESO DE DOCUMENTOS A SIAPER	17:45	20:30	02:45
7	ARCHIVO DE DOCUMENTOS	16:45	20:30	03:45
8				
9				
10	REDACCION DE DOCUMENTOS	17:45	20:30	02:45
11	REDACCION DE CONTRATOS A HONORARIO	17:45	20:30	02:45
12	ARCHIVO DE DOCUMENTOS	17:45	20:30	02:45
13	INGRESO DE DOCUMENTOS A SIAPER	17:45	20:30	02:45
14	ARCHIVO DE DOCUMENTOS	16:45	20:30	03:45
15				
16				
17				
18				
19				
20	INGRESO DE DOCUMENTOS A SIAPER	17:45	20:30	02:45
21	ARCHIVO DE DOCUMENTOS	16:45	20:30	03:45
22				
23				
24	REDACCION DE DOCUMENTOS	17:45	20:30	02:45
25	REDACCION DE CONTRATOS A HONORARIO	17:45	20:30	02:45
26	ARCHIVO DE DOCUMENTOS	17:45	20:30	02:45
27	INGRESO DE DOCUMENTOS A SIAPER	17:45	20:30	02:45
28	ARCHIVO DE DOCUMENTOS	16:45	20:30	03:45
29				
30				
31	REDACCION DE DOCUMENTOS	17:45	20:30	02:45
TOTAL				50:45

SEPTIEMBRE de 2018				
NOMBRE:		BARBARA LETELIER		
Dia	DETALLE	HORAS		HORAS
		Entrada	Salida	
1				
2				
3	REDACCION DE DOCUMENTOS	17:30	20:30	03:00
4	REDACCION DE CONTRATOS A HONORARIO	17:30	20:30	03:00
5	ARCHIVO DE DOCUMENTOS	17:30	20:30	03:00
6	INGRESO DE DOCUMENTOS A SIAPER	17:30	20:30	03:00
7	ARCHIVO DE DOCUMENTOS	16:30	20:30	04:00
8				
9				
10	REDACCION DE DOCUMENTOS	17:30	20:30	03:00
11	REDACCION DE CONTRATOS A HONORARIO	17:30	20:30	03:00
12	ARCHIVO DE DOCUMENTOS	17:30	20:30	03:00
13	INGRESO DE DOCUMENTOS A SIAPER	17:30	20:30	03:00
14	ARCHIVO DE DOCUMENTOS	16:30	20:30	04:00
15				
16				
17				
18				
19				
20	INGRESO DE DOCUMENTOS A SIAPER	17:30	20:30	03:00
21	ARCHIVO DE DOCUMENTOS	16:30	20:30	04:00
22				
23				
24	REDACCION DE DOCUMENTOS	17:30	20:30	03:00
25	REDACCION DE CONTRATOS A HONORARIO	17:30	20:30	03:00
26	ARCHIVO DE DOCUMENTOS	17:30	20:30	03:00
27	INGRESO DE DOCUMENTOS A SIAPER	17:30	20:30	03:00
28	ARCHIVO DE DOCUMENTOS	16:30	20:30	04:00
29				
30				
31	REDACCION DE DOCUMENTOS	17:30	20:30	03:00
TOTAL				55:00