



República de Chile  
Provincia de Linares  
Departamento de Educación Municipal  
Sección de Administración y Finanzas

PARRAL, 18 AGO. 2017  
DECRETO EXENTO Nº 5294

**VISTOS:**

- 1.- El D.F.L. Nº 1-3063 de 1980 del Ministerio del Interior.-
- 2.- La Ley Nº 19.070 de 1991 y 19.410 de 1995, refundidas en el D.F.L. Nº 1 de 1996 del Ministerio de Educación Pública.-
- 3.- Ley 20.248 que establece la Subvención Escolar Preferencial, además de sus modificaciones posteriores.-
- 4.- Plan de Mejoramiento, Colegio Pablo Neruda programación 2017.
- 5.- Las facultades que me confiere la ley Nº 18.695 de 1988, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.-
- 6.- El Oficio Conductor Nº 318, de fecha 02 de Agosto de 2017, Colegio Pablo Neruda.-
- 8.- Resolución Nº 30 del 11 de Marzo de 2015 de Contraloría general de la República, que fija Normas de Procedimiento sobre Rendición de Cuentas.
- 9.- El Decreto exento Nº 2 de fecha 03 de Enero de 2017, que delega en el cargo del Administrador Municipal la facultad de firmar "Por Orden de la Señora Alcaldesa".

**CONSIDERANDO:**

- 1.- Que, el Plan de Mejora 2017 Colegio Pablo Neruda, contempla para el presente año diferentes viajes de estudios para los alumnos prioritarios.-
- 2.- Que el día Jueves 07 de Septiembre de 2017, se realizara gira de estudio de los alumnos prioritarios y preferentes de los cuartos años medios a la Ciudad de Talca, para visitar diferentes Universidades.-

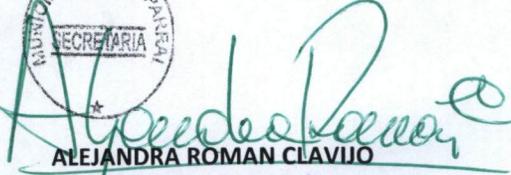
**DECRETO:**

- 2.- **GIRESE**, a nombre de Director del colegio Sr. Pablo Neruda Patricio Lopez Vasquez C.I. Nº [REDACTED] la suma de doscientos mil pesos (\$200.000) a rendir cuenta, con documentos originales, en el más breve plazo para solventar gastos de alimentación.-
- 3.- **IMPUTESE**, el gasto que representa el presente decreto al ITEM 114.03.04 "anticipo a funcionarios por rendir" con cargo a Ley Sep.-

Se deja constancia que el funcionario mantiene Póliza de Fidelidad Funcionaria Vigente.-

**ANÓTESE, REFRÉNDESE, COMUNÍQUESE, GIRESE, PUBLIQUESE Y ARCHIVESE.**

"Por Orden de la Sra. Alcaldesa"

  
  
**ALEJANDRA ROMAN CLAVIJO**  
SECRETARIA MUNICIPAL

  
  
**IVAN DAMINO HERNANDEZ**  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

**IDH/ARC/MGM/SMM/con**  
**DISTRIBUCIÓN:**  
Archivo Partes I. Municipalidad  
Archivo Finanzas D.A.E.M.  
Depto. Educación Municipal.