



República de Chile  
Provincia de Linares  
Departamento de Personal

PARRAL, 21 Nov 2016

DECRETO EXENTO N°: 4.039/

**VISTOS:**

- 1.- Lo establecido en el Contrato de Prestación de Servicios a Honorarios año 2016.
- 2.- La solicitud de Permiso Administrativo con Goce de Remuneraciones presentada por los prestadores de Servicios individualizados en cada solicitud previamente autorizada.-
- 3.- EL Decreto Exento N°6071 del 14.12.2012 que delega la firma de Alcalde en el Administrador a Don **IVAN DAMINO HERNANDEZ**, Directivo, Grado 6º E.M.S.-
- 4.-Las Facultades que me confiere la Ley N° 18.695/88, LEY Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.

**DECRETO:**

1. **CONCEDASE**, al funcionario Don(a) **ROCIO ALARCON DELGADO**, RUT: [REDACTED] Un (1) día de Permiso administrativo con goce de remuneraciones a contar de la jornada de la Mañana 18 y 19 de Octubre del 2016.-
2. **CONCEDASE**, al funcionario Don(a) **GUILLERMO BELMAR GUTIERREZ**, RUT: [REDACTED] Un (1) día de Permiso administrativo con goce de remuneraciones a contar de la jornada de la Mañana del día 19 de Octubre del 2016.-
3. **CONCEDASE**, al funcionaria Don(a) **CRISTOPHER GONZALEZ ARAUNA**, RUT: [REDACTED] Tres (3) días de Permiso administrativo con goce de remuneraciones a contar de la jornada de la Mañana del día 19,27 y 28 de Octubre del 2016.-
4. **CONCEDASE**, al funcionaria Don(a) **MARIELA GAETE ORTIZ**, RUT: [REDACTED] Un (1) día de Permiso administrativo con goce de remuneraciones a contar de la jornada de la Mañana del día 28 de Octubre del 2016.-
5. **CONCEDASE**, al funcionaria Don(a) **ALEXIA LANDAETA MORALES**, RUT: [REDACTED] Un (1) día de Permiso administrativo con goce de remuneraciones a contar de la jornada de la Mañana del día 14 de Noviembre del 2016.-
6. **CONCEDASE**, al funcionaria Don(a) **ERIK MATAMALA BUGUEÑO**, RUT: [REDACTED] Un (1) día de Permiso administrativo con goce de remuneraciones a contar de la jornada de la Mañana del día 02 de Noviembre del 2016.-
7. **CONCEDASE**, al funcionaria Don(a) **CAROLINA MARALES TAPIA**, RUT: [REDACTED] Un (1) día de Permiso administrativo con goce de remuneraciones a contar de la jornada de la Mañana del día 02 de Noviembre del 2016.-

8. **CONCEDASE**, al funcionaria Don(a) **PAULA PALMA CARES**, RUT: [REDACTED] **Medio (1/2) día** de Permiso administrativo con goce de remuneraciones a contar de la jornada de la Tarde del día 14 de Noviembre del 2016.-
9. **CONCEDASE**, al funcionaria Don(a) **MONICA RETAMAL ARAVENA**, RUT: [REDACTED], **Dos (2) días** de Permiso administrativo con goce de remuneraciones a contar de la jornada de la mañana del día 27 de Octubre del 2016.-
10. **CONCEDASE**, al funcionaria Don(a) **JENIFER ROSALES BAHAMONDEZ**, RUT [REDACTED] **Medio(1/2) día** de Permiso administrativo con goce de remuneraciones a contar de la jornada de la Tarde del día 20 de Octubre del 2016.-
11. **CONCEDASE**, al funcionaria Don(a) **MAXIMILIANO RIVERA WELSCH**, RUT: [REDACTED] **Un(1) día** de Permiso administrativo con goce de remuneraciones a contar de la jornada de la Mañana del día 28 de Octubre del 2016.-
12. **CONCEDASE**, al funcionaria Don(a) **CAROLINA RIOS GUZMAN**, RUT: [REDACTED] **Un (1) día** de Permiso administrativo con goce de remuneraciones a contar de la jornada de la Mañana del día 28 de Octubre del 2016.-
13. **CONCEDASE**, al funcionaria Don(a) **CATALINA SOTO ESPINOZA**, RUT [REDACTED] **dos (2) días** de Permiso administrativo con goce de remuneraciones a contar de la jornada de la Mañana del día 07 de Noviembre del 2016.-

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y CUMPLASE.**  
"Por Orden de la Sra. Alcaldesa"

  
*Alejandra Roman Clavijo*  
**ALEJANDRA ROMAN CLAVIJO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**



*Ivan Damino Hernandez*  
**IVAN DAMINO HERNANDEZ**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL**

*EGP*  
EGP/epc.

**DISTRIBUCIÓN**

- 1.- Archivo
- 2.- Personal(02)



















República de Chile  
Provincia de Linares  
Departamento de Personal

**SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO**  
(SOLO HONORARIOS)

<b>MORALES</b>	<b>TAPIA</b>	<b>CAROLINA ANDREA</b>
Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombres

R.U.T. [REDACTED] Dirección DIDECO

**Centro de La Mujer SERNAMEG**  
Programa Asignado

A la Señora Alcaldesa de la Comuna de Parral, solicito Permiso Administrativo de acuerdo con lo estipulado en mi contrato de Prestación de servicios a Honorarios respectivo.

Motivo: Tramites Personales

1	2	3
Días Solicitados	Días Ocupados	Pendientes a la Fecha

**A Contar del:** 02 de Noviembre del 2016



Vº Bº Jefe Directo



Firma Solicitante

Vº Bº Unidad Personal

Vº Bº Alcaldesa o Administrador

Parral, 27 de Octubre del 2016





República de Chile  
 Provincia de Linares  
 Departamento de Personal

**SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO**  
 (SOLO HONORARIOS)

Palma Apellido Paterno      Careo Apellido Materno      Paula Fernanda Nombres

R.U.T. [REDACTED] Dirección Dideco

Actuar a Tiempo Senda  
 Programa Asignado

A la Señora Alcaldesa de la Comuna de Parral, solicito Permiso Administrativo de acuerdo con lo estipulado en mi contrato de Prestación de servicios a Honorarios respectivo.

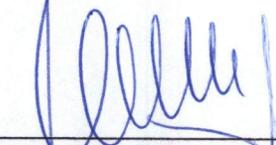
Motivo: Control medico

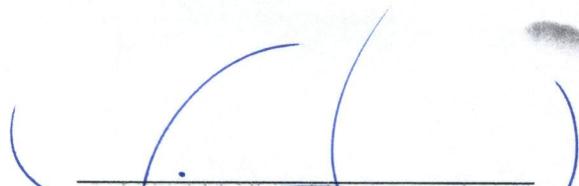
1/2		
Días Solicitados	Días Ocupados	Pendientes a la Fecha

A Contar del 14 de Noviembre del 2016 (Sornada Tarde)

  
 \_\_\_\_\_  
 Vº Bº Jefe Directo

  
 \_\_\_\_\_  
 Firma Solicitante

  
 \_\_\_\_\_  
 Vº Bº Unidad Personal

  
 \_\_\_\_\_  
 Vº Bº Alcaldesa o Administrador

Parral, 14 de Noviembre del 2016







República de Chile  
 Provincia de Linares  
 Departamento de Personal

**SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO**  
 (SOLO HONORARIOS)

<b>ROSALES</b>	<b>BAHAMONDEZ</b>	<b>JENIFER ESTEFANIA</b>
Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombres

R.U.T. XXXXXXXXXX Dirección BALMACEDA #216

**PROGRAMA FAMILIA**

Programa Asignado

A la Señora Alcaldesa de la Comuna de Parral, solicito Permiso Administrativo de acuerdo con lo estipulado en mi contrato de Prestación de servicios a Honorarios respectivo.

Motivo: Tramites Personales.

1/2		
Días Solicitados	Días Ocupados	Pendientes a la Fecha

A Contar del 20 DE OCTUBRE 2016 MEDIA TARDE



Vº Bº Jefe Directo

Firma Solicitante

Vº Bº Unidad Personal

Vº Bº Alcaldesa o Administrador



Parral, 20-10-2016





República de Chile  
Provincia de Linares  
Departamento de Personal

**SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO**  
(SOLO HONORARIOS)

**Ríos** **Guzmán** **Carolina Vexabeth**  
Apellido Paterno Apellido Materno Nombres

R.U.T. [REDACTED] Dirección **BALMACEDA #216**

**Programa Chile Crece Contigo**  
Programa Asignado

A la Señora Alcaldesa de la Comuna de Parral, solicito Permiso Administrativo de acuerdo con lo estipulado en mi contrato de Prestación de servicios a Honorarios respectivo.

Motivo: Motivos Personales.

1		
Días Solicitados	Días Ocupados	Pendientes a la Fecha

A Contar del 28 de Octubre del 2016.



*[Signature]*  
Vº Bº Jefe Directo

*[Signature]*  
Firma Solicitante

*[Signature]*  
Vº Bº Unidad Personal



*[Signature]*  
Vº Bº Alcaldesa o Administrador

Parral, 26-10-2016



República de Chile  
 Provincia de Linares  
 Departamento de Personal

**SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO**  
 (SOLO HONORARIOS)

<b>CATALINA ROCIO</b>	<b>SOTO</b>	<b>ESPINOZA</b>
Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombres

R.U.T. [REDACTED] Dirección **DIDECO**

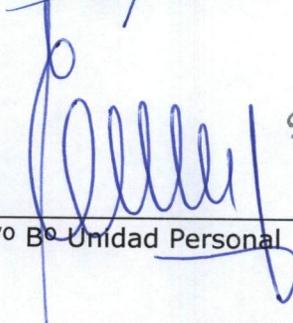
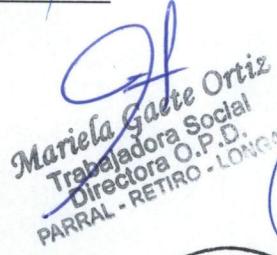
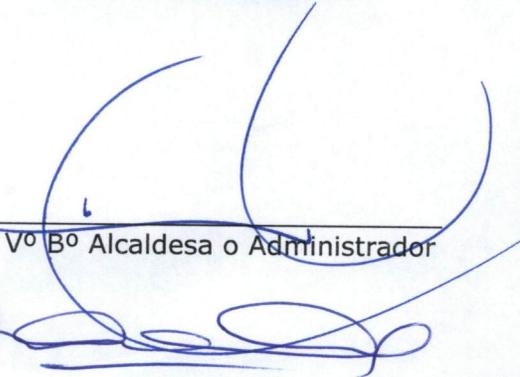
**OPD**  
 Programa Asignado

A la Señora Alcaldesa de la Comuna de Parral, solicito Permiso Administrativo de acuerdo con lo estipulado en mi contrato de Prestación de servicios a Honorarios respectivo.

Motivo: **CONTROL MÉDICO**

<b>2</b>	<b>3</b>	<b>1</b>
Días Solicitados	Días Ocupados	Pendientes a la Fecha

A Contar del **07-11-2016 HASTA 08-11-2016**

  Vº Bº Jefe Directo	 Firma Solicitante	 Vº Bº Unidad Personal
 Mariela Gacte Ortiz Trabajadora Social Directora O.P.D. PARRAL - RETIRO - LONGA		 Vº Bº Alcaldesa o Administrador

Parral, **03-11-2016**

