



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PARRAL  
NUESTRO COMPROMISO ES CONTIGO

REPÚBLICA DE CHILE  
PROVINCIA DE LINARES  
I. MUNICIPALIDAD DE PARRAL  
Departamento de Salud

DEPARTAMENTO DE SALUD MUNICIPAL, ANIBAL PINTO 1189 – PARRAL  
DESAMU FONO 73 –2636129  
departamento@saludparral.cl



PARRAL, 16 Mar 2016

**DECRETO EXENTO N° 1.546**  
**VISTOS:**

- 1) D.F.L. N° 1-3063 de 1980 del Ministerio del Interior.
- 2) Ley N° 19.378 de fecha 13.05.95 del Ministerio de Salud.
- 3) Decreto Alcaldicio N° 1305 de fecha 06.12.2012 de Alcaldesa de Parral.
- 4) Decreto Exento N° 2706 de fecha 26 de mayo del 2014, que delega en el Director del Departamento de Salud Municipal la facultad para firmar decretos Alcaldicios y demás documentación directamente relacionada a la función delegada, bajo la fórmula "Por orden de la Sra. Alcaldesa".
- 5) Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 de 1988 y sus modificaciones posteriores.

**DECRETO:**

**1.- AUTORIZASE**, Comisión de Servicios, a los funcionarios que se individualizan, por traslado de paciente (Sra. Carmen Ayala Muñoz) a Instituto Nacional del Cáncer (salida a las 07:00 horas y regreso según registro de bitácora de ambulancia Patente CV-VV-80) a la ciudad de Santiago, el día 17 de Marzo del año en curso:

**JOSE PATRICIO VALLEJOS RIVERA**  
Conductor (Planta)

**JUAN ORTEGA FUENTES**  
Paramédico (Contrata)

**2.- ESTABLECESE**, que las horas efectivamente trabajadas, serán **compensadas en tiempo** y si no fuese posible serán canceladas en dinero, de acuerdo a lo establecido en artículo N° 63 de la Ley N° 18.883.

**3.- PAGUESE**, a los funcionarios antes mencionados viáticos sin pernoctar con cargo al subtítulo 21 "Gastos en Personal" ítem 01 "Personal a Planta" ítem 02 "Personal a Contrata", según Presupuesto del Departamento de Salud, año 2016.

**Anótese, refréndese, comuníquese y páguese**

**POR ORDEN DE LA SRA. ALCALDESA**

  
**SECRETARIA**  
**ALEJANDRA ROMAN CLAVIJO**  
Secretaria Municipal

  
**DIRECTOR**  
**ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PARRAL**  
**DARWIN MAUREIRA TAPIA**  
Director Depto. De Salud

**DMT/ARC/JAD/pca.**

**DISTRIBUCIÓN:**

- 1.- I. Municipalidad de Parral
- 2.- Archivo Finanzas
- 3.- Archivo (Devolución de tiempo)
- 4.- Carpeta Personal (2)
- 5.- Archivo