



República de Chile
Provincia de Linares
Dpto. de educación municipal
Sección de Administración y Finanzas
Oficina de Adquisiciones

Parral, **03 Mar 2016**
DECRETO EXENTO N° 1.263-1

VISTOS:

1. La orden de compra N° 4159-1537-SE15 proveniente de Compra Menor a 3 Utm.
2. La factura N° 1290 de fecha 15 enero 2016 de "AGRICOLA LOS LAGOS LIMITADA"
3. El decreto afecto N° 1943 de fecha 31 de Diciembre de 2015 que aprueba el presupuesto Daem para el año 2016.
4. Lo dispuesto en el D.F.L. N° 3063 del 13/06 de 1980 y sus modificaciones.
5. Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695, de 1988, Ley Orgánica Constitucional de municipalidades y sus posteriores modificaciones.
6. Decreto exento N° 410 de fecha 21 de Enero de 2016, rectificado por el decreto exento n°753 del 04/02/2016, que delega en el cargo de director de educación la facultad de firmar "Por Orden de la Sra. Alcaldesa" los decretos que autorizan las altas y bajas de Inventarios de bienes muebles y sus destinaciones.
7. Decreto exento Siaper N° 188 de fecha 28 de Enero del 2016, mediante el cual nombra subrogante a don Víctor Valverde Romero, como Secretario Municipal Subrogante, por vacaciones de la funcionaria titular del cargo.

DECRETO:

1. **APRUEBESE**, el alta de las especies mencionadas que a continuación se detallan, para su incorporación física al registro de inventario administrativo del servicio e Inclusión a la hoja mural que corresponda, que maneja el departamento de Adquisiciones.

Nº	GRUPO	CANT	ESPECIE	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL	DESTINO
825-826	J	2	EQUIPOS DE GIMNASIA ARTISTICA (PANTALONES Y SHORT PARA NIÑO)	\$22,996	\$45,992	LEY SEP
827		1	EQUIPOS DE GIMNASIA ARTISTICA (PANTALONES Y SHORT PARA NIÑO)	\$22,995	\$22,995	LICEO FEDERICO HEISE MARTI

TOTAL: \$ 68,987

ANÓTESE, REFRÉNDESE, COMUNÍQUESE Y ARCHIVÉSE.
"Por Orden de la Señora Alcaldesa"



VICTOR VALVERDE ROMERO
SECRETARIO MUNICIPAL(S)
PARRAL



EDELIO PARRA ORELLANA
DIRECTOR DEPTO. EDUCACION
PARRAL



PRU/IDH/VVR/UPO/MCM/PMH/DAO/LBA/pvv

DISTRIBUCION PARA Archivo Municipalidad 2.- Archivo Daem 3.- Archivo Sub-Depto. Adquisiciones
4.- Archivo Sub-Depto. Inventario 5.- Archivo Sub-Depto. Finanzas