



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PARRAL
NUESTRO COMPROMISO ES CONTIGO

República de Chile
Provincia de Linares
Tesorería Municipal

PARRAL, 02 Oct 2015

DECRETO EXENTO N° 9.887 /

VISTOS :

- 1) Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695, de 1988, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.
- 2) Lo establecido en la Ley N°18.883/89, Ley que Aprueba el Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- 3) El Instructivo N°4 de fecha 14.09.2012 sobre Procedimiento para solicitar Trabajos Extraordinarios.
- 4) El Decreto Exento N° 6071 de fecha 14 de diciembre de 2012, que delega en el cargo del Administrador Municipal la facultad de firmar "Por Orden del Señor Alcalde" documentación interna del municipio, entre ellos, los Decretos Exentos.

DECRETO

1.- **AUTORIZÁSE**, la ejecución de trabajos extraordinarios durante el mes de octubre de 2015, para la elaboración de una Ordenanza de Derechos y Exención de Aseo y para gestionar todo el proceso administrativo y contable de castigo de las deudas incobrables por Patentes y Derechos de Aseo Municipal; por los días y en los horarios detallados en documentos anexos, para el funcionario que se señala a continuación:

FUNCIONARIOS	CARGO	TOTAL HRS.AL 25%	TOTAL HRS.AL 50%
PATRICIO VERGARA LARA	TESORERO MUNICIPAL	49	0

2.- **ESTABLÉCESE**, que por razones de buen servicio es imposible compensar con descanso complementario las horas de trabajo extraordinario realizadas por los funcionarios ya individualizados; por lo tanto, se resuelve compensar con un recargo en las remuneraciones.

3.-**ESTABLÉCESE**, que del total de Horas Autorizadas al 25%, sólo se pagarán en dinero un máximo de 40 hrs., todo exceso a este tope será compensado con devolución de tiempo.

4.-**ESTABLÉCESE**, que las horas autorizadas al 50% siempre serán compensadas con un recargo en las remuneraciones, por razones de buen servicio.

ANÓTESE, REFRÉNDESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.



Alejandra Roman Clavijo
ALEJANDRA ROMAN CLAVIJO
Secretaria Municipal

IDH/ARC/PVL/pvl

DISTRIBUCION :

- 1.- Depto. Personal
- 2.- Secretaría Municipal
- 3.- Oficina de Partes



Iván Damino Hernández
IVÁN DAMINO HERNÁNDEZ
Administrador Municipal

Solicitud horas extras mes de octubre 2015

Nombre funcionario	Dia	Fecha	Desde - Hasta	Hrs. 25%	Hrs. 50%	Actividad	
PATRICIO VERGARA L.	Lunes	05/10/2015	17,30 - 20,30	3.00	-	Elab.Ordenan.Aseo/Castigo Deudas Incobrab.	
	Martes	06/10/2015	17,30 - 20,30	3.00	-	Elab.Ordenan.Aseo/Castigo Deudas Incobrab.	
	Miércoles	07/10/2015	17,30 - 20,30	3.00	-	Elab.Ordenan.Aseo/Castigo Deudas Incobrab.	
	Jueves	08/10/2015	17,30 - 20,30	3.00	-	Elab.Ordenan.Aseo/Castigo Deudas Incobrab.	
	Viernes	09/10/2015	16,30 - 17,30	1.00	-	Elab.Ordenan.Aseo/Castigo Deudas Incobrab.	
	Martes	13/10/2015	17,30 - 20,30	3.00	-	Elab.Ordenan.Aseo/Castigo Deudas Incobrab.	
	Miércoles	14/10/2015	17,30 - 20,30	3.00	-	Elab.Ordenan.Aseo/Castigo Deudas Incobrab.	
	Jueves	15/10/2015	17,30 - 20,30	3.00	-	Elab.Ordenan.Aseo/Castigo Deudas Incobrab.	
	Viernes	16/10/2015	16,30 - 17,30	1.00	-	Elab.Ordenan.Aseo/Castigo Deudas Incobrab.	
	Lunes	19/10/2015	17,30 - 20,30	3.00	-	Elab.Ordenan.Aseo/Castigo Deudas Incobrab.	
	Martes	20/10/2015	17,30 - 20,30	3.00	-	Elab.Ordenan.Aseo/Castigo Deudas Incobrab.	
	Miércoles	21/10/2015	17,30 - 20,30	3.00	-	Elab.Ordenan.Aseo/Castigo Deudas Incobrab.	
	Jueves	22/10/2015	17,30 - 20,30	3.00	-	Elab.Ordenan.Aseo/Castigo Deudas Incobrab.	
	Viernes	23/10/2015	16,30 - 17,30	1.00	-	Elab.Ordenan.Aseo/Castigo Deudas Incobrab.	
	Lunes	26/10/2015	17,30 - 20,30	3.00	-	Elab.Ordenan.Aseo/Castigo Deudas Incobrab.	
	Martes	27/10/2015	17,30 - 20,30	3.00	-	Elab.Ordenan.Aseo/Castigo Deudas Incobrab.	
	Miércoles	28/10/2015	17,30 - 20,30	3.00	-	Elab.Ordenan.Aseo/Castigo Deudas Incobrab.	
	Jueves	29/10/2015	17,30 - 20,30	3.00	-	Elab.Ordenan.Aseo/Castigo Deudas Incobrab.	
	Viernes	30/10/2015	16,30 - 17,30	1.00	-	Elab.Ordenan.Aseo/Castigo Deudas Incobrab.	
	Total Hrs.				49.00	-	

