



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PARRAL
NUESTRO COMPROMISO ES CONTIGO
Departamento de Personal

PARRAL.- 24 Set 2015

DECRETO EXENTO N°: 9.555 /

VISTOS:

- 1.- Las facultades que me confiere la ley b N° 18.695 de 1988, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.
- 2.- Lo establecido en el Contrato de Prestación de Servicios a Honorarios año 2015.
- 3.- La solicitud de Permiso Administrativo con Goce de Remuneraciones presentada por don(a) **MARIA ALEJANDRA DOMINGUEZ ESTURADO.-**
- 4.- El Decreto Exento N° 6071, de fecha 14.12.2012, que delega la firma de Alcalde en el Administrador Municipal a Don **IVAN DAMINO HERNANDEZ.**

DECRETO:

- 1.- **CONCÉDASE**, al funcionario indicado en los vistos, **Medio (1/2) día** de permiso administrativo con goce de remuneraciones, a contar de la Jornada de la **Mañana del día 15 de Septiembre del 2015.-**

ANOTESE, COMUNIQUESE Y CUMPLASE.

POR ORDEN DE LA SEÑORA ALCALDESA.



IVAN DAMINO HERNANDEZ
ADMINISTRADOR MUNICIPAL



ALEJANDRA ROMAN CLAVIJO
SECRETARIA MUNICIPAL

IDH/ARC/EGP/epc.

DISTRIBUCION:

Personal.
Archivo.



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PARRAL
NUESTRO COMPROMISO ES CONTIGO

República de Chile
Provincia de Linares
DIDECO

SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO
(SOLO HONORARIOS)

DOMINGUEZ
Apellido Paterno

ESTUARDO
Apellido Materno

MARIA ALEJANDRA
Nombres

R.U.T. [REDACTED] Dirección VILLA DOÑA PILAR / PSE. / N°61

DIDECO
Dependencia

O.P.D.
Unidad / programa

A la Señora Alcaldesa de la Comuna de Parral, solicito Permiso Administrativo de acuerdo con lo estipulado en mi contrato de Prestación de servicios a Honorarios respectivo.

Motivo: EXAMENES MEDICOS.-

<u>1/2</u>	<u>MAÑANA</u>	<u>1 1/2</u>	<u>04</u>
Días Solicitados		Días Ocupados	Pendientes a la Fecha

A Contar del: 15- SEPTIEMBRE - 2015.-

SERÉ REEMPLAZADO POR:



[Firma]
Vº Bº Jefe Directo

[Firma]
Firma Solicitante

[Firma]
Mariela Gaete Ortíz
Trabajadora Social
Directora O.P.D.
PARRAL - RETIRO - LONGAVI

[Firma]
Vº Bº Unidad Personal

Parral, 10-09-2015.-