



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PARRAL
NUESTRO COMPROMISO ES CONTIGO

República de Chile
Provincia de Linares
Depto. Educación Municipal
Sub-Depto. Adquisiciones

Parral, 19 AGO 2015

DECRETO EXENTO N° 8334 /

VISTOS:

1. La orden de compra N° 4159-159-CM 15 proveniente de Convenio Marco.
2. La factura N° 31240 de fecha 23 marzo 2015 de "VIDEOCORP INGENIERIA Y TELECOMUNICACIONES S.A."
3. El decreto exento N° 2616 de fecha 18 marzo 2015 que Aprueba la Adquisición mediante Convenio Marco
4. El decreto afecto N° 267 de fecha 14 de Enero de 2015 que aprueba el presupuesto Daem para el año 2015.
5. Lo dispuesto en el D.F.L. N° 3063 del 13/06 de 1980 y sus modificaciones.
6. Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695, de 1988, Ley Orgánica Constitucional de municipalidades y sus posteriores modificaciones.
7. Decreto exento N° 2725 de fecha 27 de Mayo de 2014 que delega en el cargo de director de educación la facultad de firmar "Por Orden de la Sra. Alcaldesa" los decretos que autorizan las altas y bajas de Inventarios de bienes muebles y sus destinaciones.

DECRETO:

1. **APRUEBESE**, el alta de las especies mencionadas que a continuación se detallan, para su incorporación física al registro de inventario administrativo del servicio e Inclusión a la hoja mural que corresponda, que maneja el departamento de Adquisiciones.

Nº	GRUPO	CANT	ESPECIE	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL	DESTINO
4930	D	1	KIT PIZARRA INTERACTIVA1279 INTERWRITE/PROYECTOR SONY VPL-SX235/COMPUTADOR TOSHIVA/SOPORTE /SIS. AUDIO EDIFLER XZ400 2.1	\$2.638.638	\$2.638.638	LEY SEP E-595 NIDER ORREGO QUEVEDO
4931		1	KIT PIZARRA INTERACTIVA1279 INTERWRITE/PROYECTOR SONY VPL-SX235/COMPUTADOR TOSHIVA/SOPORTE /SIS. AUDIO EDIFLER XZ400 2.1	\$2.638.641	\$2.638.641	

TOTAL: \$ 5.277.279

ANÓTESE, REFRÉNDESE, COMUNÍQUESE Y ACHIVÉSE.
"Por Orden de la Señora Alcaldesa"



ALEJANDRA ROMAN CLAVIJO
SECRETARIA MUNICIPAL
PARRAL



EDILIO PARRA ORELLANA
DIRECTOR DEPTO. EDUCACION
PARRAL



PRU/IDH/RC/PMH/DAO/LBA/mjo

DISTRIBUCION: 1.-Archivo Municipalidad 2.-Archivo Daem 3.-Archivo Sub-Depto. Finanzas Daem
4.-Archivo Sub-Depto. Adquisiciones 5.- Archivo Sub-Depto. Inventario