



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PARRAL  
NUESTRO COMPROMISO ES CONTIGO  
Departamento de Personal

PARRAL, 03 AGO 2015

DECRETO EXENTO N°: 7.746 /

**VISTOS:**

- 1.- Las facultades que me confiere la ley N° 18.695 de 1988, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.
- 2.- Lo establecido en la ley N° 18.883 de 1989, Ley que Aprueba el Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- 3.- La solicitud de Permiso Administrativo con Goce de Remuneraciones presentada por don(a) **JORGE MUÑOZ BRIONES.**-
- 4.- El Decreto Exento N° 6071 de fecha 14 de Diciembre del 2012 que delega la Firma de Alcalde en el Administrador Municipal **Don Iván Damino Hernández.**-

**DECRETO:**

1. **CONCÉDASE**, al funcionario indicado en los vistos, **Un (01)** día de permiso administrativo con goce de remuneraciones, a contar de la Jornada de la mañana del **03 de Agosto del 2015.**

**ANOTESE, COMUNIQUESE, TRANSCRIBASE, Y REGISTRESE EN SISTEMA SIAPER - MUN.**

**POR ORDEN DE LA SRA. ALCALDESA**



**IVAN DAMINO HERNANDEZ  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL**



**ALEJANDRA ROMAN CLAVIJO  
SECRETARIA MUNICIPAL**

IDH/ARC/EGP/nba  
**DISTRIBUCION:** Personal, Archivo.



REPUBLICA DE CHILE  
PROVINCIA DE LINARES  
I. MUNICIPALIDAD DE PARRAL  
Departamento de Personal

**SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO  
CON GOCE DE REMUNERACIONES**

**MUÑOZ**

Apellido Paterno

**BRIONES**

Apellido Materno

**JORGE ENRIQUE**

Nombre

**R.U.T.** [REDACTED]

**GRADO: 17 AUXILIAR**

**OBRAS**

Dirección

**MOVILIZACION**

Unidad

A la señora alcaldesa de la comuna de Parral, solicito Permiso Administrativo con Goce de Remuneraciones, de acuerdo con lo señalado en la Ley N° 18.883 de 1989, ley que Aprueba el Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.

Motivo:

**MOTIVOS PERSONALES**

**01**

Días Solicitados

Días Ocupados

Pendientes a la Fecha

A Contar del: **03.08.2015**



V° B° Jefe Directo

Firma Funcionario

V° B° Jefe de Personal

Parral, 31 de Julio 2015