



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PARRAL  
NUESTRO COMPROMISO ES CONTIGO  
Departamento de Personal

PARRAL.- 17 Jul 2015

DECRETO EXENTO N°: 7.186 /

**VISTOS:**

- 1.- Las facultades que me confiere la ley N° 18.695 de 1988, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.
- 2.- Lo establecido en el Contrato de Prestación de Servicios a Honorarios año 2015.
- 3.- La solicitud de Permiso Administrativo con Goce de Remuneraciones presentada por don(a) **SILVIA VASQUEZ TORRES**.
- 4.- El Decreto Exento N° 6220, de fecha 24.06.2015, que designa Alcalde Subrogante a Don **IVAN DAMINO HERNANDEZ**.
- 5.- El Decreto Exento N° 7049 de fecha 14.07.2015, que designa Secretaria Municipal Subrogante a Doña **MARIA INES SOTO CERDA**.

**DECRETO:**

- 1.- **CONCÉDASE**, al funcionario indicado en los vistos, **un (1) día** de permiso administrativo con goce de remuneraciones, a contar de la Jornada de la **Mañana del día 17 de Julio del 2015.-**

**ANOTESE, COMUNIQUESE, TRANSCRIBASE, Y REGISTRESE EN SISTEMA SIAPER-MUN.**



**IVAN DAMINO HERNANDEZ**  
**ALCALDE DE PARRAL (S)**



**MARIA INES SOTO CERDA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL(S)**

IDH/MISC/EGP/epc.

**DISTRIBUCION:**

Personal. /

Archivo. /



REPUBLICA DE CHILE  
 PROVINCIA DE LINARES  
 I. MUNICIPALIDAD DE PARRAL  
 Departamento de Personal

**SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO**  
 (SOLO HONORARIOS)

VÁSQUEZ                      TOMES                      SILVIA TERESA  
 Apellido Paterno                      Apellido Materno                      Nombres

R.U.T. [REDACTED]                      Dirección \_\_\_\_\_

DIDECO                      SENDA  
 Dependencia                      Unidad / programa

A la Señora Alcaldesa de la Comuna de Parral, solicito Permiso Administrativo de acuerdo con lo estipulado en mi contrato de Prestación de servicios a Honorarios respectivo.

Motivo: Tramites Personales

01	2	3
Días Solicitados	Días Ocupados	Pendientes a la Fecha

A Contar del: VIERNES 17 JULIO DEL 2015

ca                      SERE REEMPLAZADO POR: BRUNEL PANADA RIQUELME

  
 \_\_\_\_\_  
 Vº Bº Jefe Directo

[Firma]  
 \_\_\_\_\_  
 Firma Solicitante

  
 \_\_\_\_\_

