



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PARRAL
NUESTRO COMPROMISO ES CONTIGO
Departamento de Personal

PARRAL, 15 Jul 2015

DECRETO EXENTO N°: 7.142 /

VISTOS:

- 1.- Las facultades que me confiere la ley N° 18.695/88, ley Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.
- 2.- Lo establecido en el Contrato de Prestación de Servicios a Honorarios año 2015.
- 3.- El Decreto Exento N° 6071, de fecha 14.12.2012, que delega la firma de Alcalde en el Administrador Municipal a Don **IVAN ALONSO DAMINO HERNANDEZ**.
- 4.- El Decreto Exento N° 7049, de fecha 14.07.2015 que designa Secretaria Municipal Subrogante a doña **MARIA INES SOTO CERDA**.

DECRETO:

- 1.- **CONCEDASE**, Descanso Laboral, correspondiente al año 2015, a don(a) **MARIA CECILIA VEGA GODOY**, Honorarios, por los días que se señala:

N° DIAS	DESDE	HASTA
02	15.07.2015	17.07.2015.

ANOTESE, COMUNIQUESE, TRANSCRIBASE, Y REGISTRESE EN SISTEMA SIAPER-MUN.

POR ORDEN DE LA SEÑORA ALCALDESA.



[Signature]
MARIA INES SOTO CERDA
SECRETARIA MUNICIPAL (S)



[Signature]
IVAN DAMINO HERNANDEZ
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

IDH/MISC/EGP/epc.

DISTRIBUCION:

- Archivo ✓
- Personal.



REPUBLICA DE CHILE
 PROVINCIA DE LINARES
 I. MUNICIPALIDAD DE PARRAL
 Departamento de Personal

SOLICITUD DE DESCANSO LABORAL
 (SOLO PERSONAL A HONORARIOS)

<u>VEZA</u>	<u>GODOY</u>	<u>M. CELLA A.</u>
Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombres
	<u>HONORARIOS</u>	
R.U.T.	Grado	
<u>SECPLAN</u>		
Dirección	Unidad	

A la Señora Alcaldesa de la Comuna de Parral, solicito Descanso Laboral de acuerdo a Contrato de Prestación de Servicios a Honorarios vigente año 2015

Días hábiles solicitados: 2 (DOS)
 A contar desde el: 15 DE JULIO hasta el: 17 DE JULIO
 Días pendientes: _____

SERÉ REEMPLAZADO POR: DANILO PEREZ



[Signature]
 Vº Bº Jefe Directo

[Signature]
 Firma Funcionario



Parral, _____