



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PARRAL
NUESTRO COMPROMISO ES CONTIGO
Departamento de Personal

PARRAL, 13 Jul 2015

DECRETO EXENTO N°: 7.003 /

VISTOS:

- 1.- Las facultades que me confiere la ley N° 18.695 de 1988, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.
- 2.- Lo establecido en la ley N° 18.883 de 1989, Ley que Aprueba el Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- 3.- La solicitud de Permiso Administrativo con Goce de Remuneraciones presentada por don(a) **FRANCISCO HENRIQUEZ JIMENEZ.-**
- 4.- El Decreto Exento N° 6071 de fecha 14 de Diciembre del 2012 que delega la Firma de Alcalde en el Administrador Municipal **Don Iván Damino Hernández.-**

DECRETO:

1. **CONCÉDASE**, al funcionario indicado en los vistos, **UN (01)** día de permiso administrativo con goce de remuneraciones, a contar de la Jornada de la mañana del día **17 de Julio del 2015**.

ANOTESE, COMUNIQUESE, TRANSCRIBASE, Y REGISTRESE EN SISTEMA SIAPER - MUN.

POR ORDEN DE LA SRA. ALCALDESA



**IVAN DAMINO HERNANDEZ
ADMINISTRADOR MUNICIPAL**



**ALEJANDRA ROMAN CLAVIJO
SECRETARIA MUNICIPAL**

IDH/ARC/EGP/nba

DISTRIBUCION: Personal, Archivo.

SOLICITUD DE PERMISO

PERMISO
FERIADO

LUGAR DE TRABAJO: CESFAM DE ARRAN MENDEZ
NOMBRE: FRANCISCO BENIGNO JIMENEZ RUT: [REDACTED]
SOLICITA: PERMISO ADMINISTRATIVO, POR MOTIVOS PERSONALES

17 | 07 | 2015 DESDE 17 | 07 | 2015 HASTA

Parral: 13 de Julio del 2015

[Signature] FIRMA

VºBº JEFE DIRECTO	VºBº JEFE DE SOME	DIRECTORA CESFAM ARRAN MENDEZ	DIRECTOR DEPTO. SALUD
<u>[Signature]</u>			

MUNICIPALIDAD DE PARRAL
PERSONAL PERSONAL

EN HABER A LA MUNICIPALIDAD OFICINA PERSONAL