



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PARRAL  
NUESTRO COMPROMISO ES CONTIGO  
Departamento de Personal

PARRAL.- 21 Ene 2015

DECRETO EXENTO N°: 692 /

**VISTOS:**

- 1.- Las facultades que me confiere la ley N° 18.695 de 1988, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.
- 2.- Lo establecido en el Contrato de Prestación de Servicios a Honorarios año 2015.
- 3.- La solicitud de Permiso Administrativo con Goce de Remuneraciones presentada por don(a) **HILDA ARAVENA VASQUEZ.-**
- 4.- El Decreto Exento N° 6071, de fecha 14.12.2012, que delega la firma de Alcalde en el Administrador Municipal a Don **IVAN DAMINO HERNANDEZ.**
- 5.- El Decreto Exento N° 199 de fecha 09.01.2015 que designa Secretario Municipal Subrogante a Don **FRANCISCO PINOCHET ROMERO.**

**DECRETO:**

- 1.- **CONCÉDASE**, al funcionario indicado en los vistos, **Un (1) día** de permiso administrativo con goce de remuneraciones, a contar de la Jornada de la Tarde del día **12 y 13 de Enero del 2015.-**

**ANOTESE, COMUNIQUESE, TRANSCRIBASE, Y REGISTRESE EN SISTEMA SIAPER-MUN.**

**POR ORDEN DE LA SEÑORA ALCALDESA.**



**FRANCISCO PINOCHET ROMERO**  
**SECRETARIO MUNICIPAL (S)**



**IVAN DAMINO HERNANDEZ**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL**

IDH/FPR/EGP/epc.

DISTRIBUCION: Personal, Archivo.



REPUBLICA DE CHILE  
 PROVINCIA DE LINARES  
 I. MUNICIPALIDAD DE PARRAL  
 Departamento de Personal

**SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO**  
 (SOLO HONORARIOS)

<b>ARAVENA</b>	<b>VASQUEZ</b>	<b>HILDA DEL CARMEN</b>
Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombres

R.U.T. 12.545.330-9 Dirección DIECIOCHO # 720

<b>SECRETARIA MUNICIPAL</b>	<b>VENTANILLA-UNICA</b>
Dependencia	Unidad / programa

A la Señora Alcaldesa de la Comuna de Parral, solicito Permiso Administrativo de acuerdo con lo estipulado en mi contrato de Prestación de servicios a Honorarios respectivo.

Motivo: **TRAMITES PERSONALES**

<input type="text" value="12"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Días Solicitados	Días Ocupados	Pendientes a la Fecha

A Contar de la tarde del 12 DE ENERO DE 2015.

SERÉ REEMPLAZADO POR: RODRIGO CHANDIA

Vº Bº Jefe Directo



Firma Solicitante

Vº Bº Unidad Personal

Parral, **09 DE ENERO DE 2015**



REPUBLICA DE CHILE  
 PROVINCIA DE LINARES  
 I. MUNICIPALIDAD DE PARRAL  
 Departamento de Personal

**SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO**  
 (SOLO HONORARIOS)

<b>ARAVENA</b>	<b>VASQUEZ</b>	<b>HILDA DEL CARMEN</b>
Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombres

R.U.T. 12.545.230-9 Dirección DIECIOCHO # 720

<b>SECRETARIA MUNICIPAL</b>	<b>VENTANILLA-UNICA</b>
Dependencia	Unidad / programa

A la Señora Alcaldesa de la Comuna de Parral, solicito Permiso Administrativo de acuerdo con lo estipulado en mi contrato de Prestación de servicios a Honorarios respectivo.

Motivo: **TRAMITES PERSONALES**

1,2		
Días Solicitados	Días Ocupados	Pendientes a la Fecha

A Contar de la tarde del 13 DE ENERO DE 2015.

SERÉ REEMPLAZADO POR: **RODRIGO CHANDIA**

*AG*  
 MUNICIPALIDAD DE PARRAL  
 SECRETARIA  
 Jefe Directo

*[Firma]*  
 Firma Solicitante

Vº Bº Unidad Personal

Parral, 09 DE ENERO DE 2015