



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PARRAL
NUESTRO COMPROMISO ES CONTIGO

REPUBLICA DE CHILE
PROVINCIA DE LINARES
MUNICIPALIDAD DE PARRAL

Parral, 25 Jun 2015

DECRETO EXENTO N° 6.308 /

VISTOS Y CONSIDERANDO:

- 1.- La Ley N° 19.886 de Compras Públicas y Reglamento con sus posteriores modificaciones.
- 2.- Decreto Alcaldicio N° 2409 de fecha 19.12.2014, que aprueba el Presupuesto para el año 2015.
- 3.- Decreto Exento N° 6.071 de fecha 14.12.2012, que delega en el cargo del Administrador Municipalidad la facultad de firmar "Por Orden de la Señora Alcaldesa".
- 4.- Lo establecido en los Artículos 7 letra C y 8 letra G de la Ley 19.886 de Compras Públicas; Artículo 10 N° 7 letra J del Reglamento de la ley N° 19.886, que dice textualmente: "Cuando el costo de evaluación de las ofertas, desde el punto de vista financiero o de utilización de recursos humanos, resulta desproporcionado en relación al monto de la contratación y ésta no supera las 100 Unidades Tributarias Mensuales".
- 5.- Las Bases sobre Contratos Administrativos de Suministro y Prestación de Servicios; ley N° 20.238, que modifica la ley N° 19.886, asegurando la protección de los trabajadores y la libre competencia en la provisión de bienes y servicios a la Administración del Estado; Decreto N° 250, de Hacienda, de 2004, que aprueba el Reglamento de la ley N° 19.886, modificada por el Decreto N° 1763 publicada en el Diario oficial el 06 de Octubre de 2.009.
- 6.- En relación a lo especificado en el Art. N° 8 de la Ley 18.575 "Orgánica Constitucional de Bases Generales de la Administración del Estado" y Art. N° 13 de la Ley N° 19.880 "Bases de Procedimientos Administrativos que rigen los Actos de los órganos de la Administración del Estado".
- 7.- Las facultades que me confiere la ley N° 18.695/88, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.
- 8.- **Que**, la Ilustre Municipalidad desea entregar a todas las organizaciones de mujeres de la Comuna materiales para realizar talleres de manualidades.
- 9.- **Que**, por este motivo el Municipio requiere adquirir 230 kg. Ov. Ovillonómico de 100 grs. De colores, 100 grs., 85 crochet y 54 pares de palillos para realizar taller con las agrupaciones de mujeres de la Comuna.
- 10.- **Que**, someter a evaluación las posibles ofertas que se pudieren presentar, desde el punto de vista financiero como de utilización de recursos humanos, resulta desproporcionado en relación al monto de la contratación.
- 11.- **Que**, el monto de la contratación no supera las 100 Unidades Tributarias Mensuales.
- 12.- **Que**, el proveedor **EDUARDO NAHUM Y CIA. LTDA.**, Rut N° [REDACTED] cumple con los requisitos técnicos administrativos y financieros según la Ley N° 19.886 de "Bases sobre Contratos Administrativos de Suministro y Prestaciones de Servicios, resultando conveniente a los intereses de la Ilustre Municipalidad de Parral.

DECRETO:

- 1.- **AUTORICESE**, la adquisición de 230 kg. ov. ovillonómico de 100 grs. de colores, 100 kg. Ov.hilo 100 grs. , 85 crochet y 54 pares de palillos, según Términos de Referencia y cotización adjunta, al proveedor **EDUARDO NAHUM Y CIA. LTDA.**, Rut N° [REDACTED] a través de Orden de compra directa emitida por el portal www.mercadopublico.cl, pago contra entrega y recepción conforme de factura a 30 días, por la suma total de **dos millones trescientos ochenta mil doscientos veintiséis pesos (\$2.380.226.-) IVA Incluido.**



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PARRAL
NUESTRO COMPROMISO ES CONTIGO

REPUBLICA DE CHILE
PROVINCIA DE LINARES
MUNICIPALIDAD DE PARRAL

2.- IMPUTASE, el gasto que representa este decreto al ítem 215.22.02.001 la suma de \$2.330.615 "Textiles y Acabados Textiles" y al ítem 215-22-04-002, la suma de \$49.611.- "Textos y Otros Materiales de Oficina", Area de Gestión (4-14-1) del presupuesto municipal vigente para el año 2015.

ANÓTESE, REFRÉNDESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.
"Por Orden de la Señora Alcaldesa"



Alejandra Román Clavijo
ALEJANDRA ROMÁN CLAVIJO
SECRETARIA MUNICIPAL



Ivan Dámino Hernández
IVAN DÁMINO HERNÁNDEZ
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

PRU/IDH/ARC/FPR/CMC/cmc.-

DISTRIBUCIÓN:

1.- Oficina de Partes 2.- Adquisiciones 3.-Control 4.- Finanzas 5.- Jurídico