



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PARRAL  
NUESTRO COMPROMISO ES CONTIGO  
Departamento de Personal

PARRAL.- 24 Jun 2015

DECRETO EXENTO N°: 6.248 /

**VISTOS:**

- 1.- Las facultades que me confiere la ley N° 18.695 de 1988, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.
- 2.- Lo establecido en el Contrato de Prestación de Servicios a Honorarios año 2015.
- 3.- La solicitud de Permiso Administrativo con Goce de Remuneraciones presentada por don(a) **HUGO VENEGAS VILLALOBOS.-**
- 4.- El Decreto Exento N° 6071, de fecha 14.12.2012, que delega la firma de Alcalde en el Administrador Municipal a Don **IVAN DAMINO HERNANDEZ.**

**DECRETO:**

- 1.- **CONCÉDASE**, al funcionario indicado en los vistos, **Medio (1/2) día** de permiso administrativo con goce de remuneraciones, a contar de la Jornada de la Tarde del día **19 de Junio del 2015.-**

**ANOTESE, COMUNIQUESE, TRANSCRIBASE, Y REGISTRESE EN SISTEMA SIAPER-MUN.**

**POR ORDEN DE LA SEÑORA ALCALDESA.**



**IVAN DAMINO HERNANDEZ**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL**



**ALEJANDRA ROMAN CLAVIJO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**

IDH/ARC/EGP/epc.

**DISTRIBUCIÓN:**

Personal. /

Archivo. /



**REPUBLICA DE CHILE**  
**PROVINCIA DE LINARES**  
**I. MUNICIPALIDAD DE PARRAL**  
 Departamento de Personal

**SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO**  
 (SOLO HONORARIOS)

<b>VENEGAS</b>	<b>VILLALOBOS</b>	<b>HUGO ANDRES</b>
_____	_____	_____
Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombres
<b>R.U.T.</b> <span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span>	<b>DIRECCION:</b> INFORMATICA	
<b>ADMINISTRACION</b>	<b>INFORMATICA</b>	
_____	_____	
Dependencia	Unidad / programa	

A la Señora Alcaldesa de la Comuna de Parral, solicito Permiso Administrativo de acuerdo con lo estipulado en mi contrato de Prestación de servicios a Honorarios respectivo.

Motivo: Tramites Personales

0.5	15 3	4 2.5
Días Solicitados	Días Ocupados	Pendientes a la Fecha

A Contar del: 19 de Junio de 2015 (JORNADA TARDE)

**SERÉ REEMPLAZADO POR: CRISTOFER LARENAS PINO**

  
 \_\_\_\_\_  
 Vº Bº Jefe Directo

  
 \_\_\_\_\_  
 Firma Solicitante

  
 \_\_\_\_\_  
 Vº Bº Unidad Personal

Parral, **18.06.2015**