



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PARRAL  
NUESTRO COMPROMISO ES CONTIGO  
Departamento de Personal

PARRAL, 10 Jun 2015

DECRETO EXENTO N°: 5828 /

**VISTOS:**

- 1.- Las facultades que me confiere la ley N° 18.695 de 1988, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.
- 2.- Lo establecido en la ley N° 18.883 de 1989, Ley que Aprueba el Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- 3.- La solicitud de Permiso Administrativo con Goce de Remuneraciones presentada por don(a) **GABRIELA PEREIRA MUÑOZ.**
- 4.- El Decreto Exento N° 6071 de fecha 14 de Diciembre del 2012 que delega la Firma de Alcalde en el Administrador Municipal **Don Iván Damino Hernández.**

**DECRETO:**

1. **CONCÉDASE**, a la funcionaria indicada en los vistos, **Un (01)** día de permiso administrativo con goce de remuneraciones, a contar de la Jornada de la **mañana del día 04 de Junio del 2015.**

**ANOTESE, COMUNIQUESE, TRANSCRIBASE, Y REGISTRESE EN SISTEMA SIAPER - MUN.**

**POR ORDEN DE LA SRA. ALCALDESA**



**IVAN DAMINO HERNANDEZ  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL**



**ALEJANDRA ROMAN CLAVIJO  
SECRETARIA MUNICIPAL**

IDH/ARC/EGR/nba

**DISTRIBUCION:** Personal, Archivo.

REPUBLICA DE CHILE  
PROVINCIA DE LINARES  
I. MUNICIPALIDAD DE PARRAL  
Departamento de Personal

SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO  
CON GOCE DE REMUNERACIONES

Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombres
<b>PEREIRA</b>	<b>MUÑOZ</b>	<b>GABRIELA DE LOURDES</b>

Grado

<b>I- MUNICIPALIDAD PARRAL</b>	<b>ALCALDIA</b>
Dirección	Unidad

A la señora alcaldesa la comuna de Parral, solicito Permiso Administrativo con Goce de Remuneraciones, de acuerdo con lo señalado en la Ley N° 18.883 de 1989, ley que Aprueba el Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales.

Motivo: **PERSONAL**

Días Solicitados	Días Ocupados	Pendientes a la fecha
<b>1</b>		

**A Contar de 04/06/2015 Hasta el: 04/06//2015**



Vº Bº Jefe Directo

Vº Bº Jefe de Personal

MUNICIPALIDAD DE PARRAL  
UNIDAD PERSONAL

Vº Bº Jefe de Personal

Parral 03/06/2015