



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PARRAL  
NUESTRO COMPROMISO ES CONTIGO  
Departamento de Personal

PARRAL.- 08 Jun 2015

DECRETO EXENTO N°: 5.682/

**VISTOS:**

- 1.- Las facultades que me confiere la ley b N° 18.695 de 1988, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.
- 2.- Lo establecido en el Contrato de Prestación de Servicios a Honorarios año 2015.
- 3.- La solicitud de Permiso Administrativo con Goce de Remuneraciones presentada por don(a) **MARIBEL GUZMAN FLORES.-**
- 4.- El Decreto Exento N° 6071, de fecha 14.12.2012, que delega la firma de Alcalde en el Administrador Municipal a Don **IVAN DAMINO HERNANDEZ.**

**DECRETO:**

- 1.- **CONCÉDASE**, al funcionario indicado en los vistos, **Un (1) día** de permiso administrativo con goce de remuneraciones, a contar de la Jornada de la **mañana del día 05 de Junio del 2015.-**

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y CUMPLASE.**

**POR ORDEN DE LA SEÑORA ALCALDESA.**



**IVAN DAMINO HERNANDEZ  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL**



**ALEJANDRA ROMAN CLAVIJO  
SECRETARIA MUNICIPAL**

IDH/ARC/EGP/epc.

**DISTRIBUCION:**

Personal.

Archivo.

**SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO  
(SOLO HONORARIOS)**

Jerman                      Flores                      Maribel  
Apellido Paterno                      Apellido Materno                      Nombres

[REDACTED]                      Antes de las 175, San Gregorio.  
R.U.T.                      Dirección

DIDECO                      OPD  
Dependencia                      Unidad/Programa

A la Señora Alcaldesa de la Comuna de Parral, solicito Permiso Administrativo de acuerdo con lo estipulado en mi contrato de Prestación de Servicios a Honorarios respectivo

Motivo: Exámenes Médicos

1                      3                      3.2  
(Días Solicitados)                      (Días Ocupados)                      (Pendientes a la Fecha)

A contar del 05 - Junio - 2015



[Signature]  
Vº Bº Jefe Directo

[Signature]  
Firma Funcionario

[Signature]  
María Cecilia Ortiz  
Trabajadora Social  
Directora D.P.D.  
PARRAL - RETIRO - LONCHAS



[Signature]

Vº Bº Jefe de Personal

Fecha, 03 DE JUNIO DE 2015.