



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PARRAL  
 NUESTRO COMPROMISO ES CONTIGO

República de Chile  
 Provincia de Linares  
 Depto. Educación Municipal  
 Sub-Depto. Adquisiciones

Parral, 03 Jun 2015

DECRETO EXENTO N° 5.545 /

**VISTOS:**

1. La orden de compra N° 4159-426-CM 15 proveniente de Convenio Marco.
2. La factura N° 5857 de fecha 08 mayo 2015 de "SOC. COMERCIAL FORTEZA Y CIA LTDA."
3. El decreto exento N° 4371 de fecha 4 mayo 2015 que Aprueba la Adquisición mediante Convenio Marco
4. El decreto afecto N° 267 de fecha 14 de Enero de 2015 que aprueba el presupuesto Daem para el año 2015.
5. Lo dispuesto en el D.F.L. N° 3063 del 13/06 de 1980 y sus modificaciones.
6. Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695, de 1988, Ley Orgánica Constitucional de municipalidades y sus posteriores modificaciones.
7. Decreto exento N° 2725 de fecha 27 de Mayo de 2014 que delega en el cargo de director de educación la facultad de firmar "Por Orden de la Sra. Alcaldesa" los decretos que autorizan las altas y bajas de Inventarios de bienes muebles y sus destinaciones.

**DECRETO:**

1. APRUEBESE, el alta de las especies mencionadas que a continuación se detallan, para su incorporación física al registro de inventario administrativo del servicio e Inclusión a la hoja mural que corresponda, que maneja el departamento de Adquisiciones.

| Nº        | GRUPO | CANT | ESPECIE   | VALOR UNIT. | VALOR TOTAL | DESTINO                                   |
|-----------|-------|------|---|-------------|-------------|---|
| 1635-1642 | D     | 8    | LICENCIA MICROSOFT WINDOWS 8,1 PRO 64 BITS OEM UNIDAD | \$108.667   | \$ 869.337  | LEY SEP E-574<br>LUIS ARMANDO GÓMEZ MUÑOZ |

**TOTAL: \$ 869.337**

ANÓTESE, REFRÉNDESE, COMUNÍQUESE Y ACHIVESE.  
 "Por Orden de la Señora Alcaldesa"

ALEJANDRA ROMAN CLAVIJO  
 SECRETARIA MUNICIPAL  
 PARRAL

UBELIO PARRA ORELLANA  
 DIRECTOR DEPTO. EDUCACION  
 PARRAL

ABOGADO

PRU/IDH/UPO/ARC/PMH/DAO/LBA/mjo  
 DISTRIBUCION: 1.-Archivo Municipalidad 2.-Archivo Daem 3.-Archivo Sub-Depto. Finanzas Daem  
 4.-Archivo Sub-Depto. Adquisiciones 5.- Archivo Sub-Depto. Inventario