



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PARRAL
NUESTRO COMPROMISO ES CONTIGO
Departamento de Personal

PARRAL.- 01 Jun 2015

DECRETO EXENTO N°: 5.353 /-

VISTOS:

- 1.- Las facultades que me confiere la ley b N° 18.695 de 1988, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.
- 2.- Lo establecido en el Contrato de Prestación de Servicios a Honorarios año 2015.
- 3.- La solicitud de Permiso Administrativo con Goce de Remuneraciones presentada por don(a) **CAROLINA MORALES TAPIA.**
- 4.- El Decreto Exento N° 6071, de fecha 14.12.2012, que delega la firma de Alcalde en el Administrador Municipal a Don **IVAN DAMINO HERNANDEZ.**

DECRETO:

- 1.- **CONCÉDASE**, al funcionario indicado en los vistos, **Un (1) día** de permiso administrativo con goce de remuneraciones, a contar de la Jornada de la **Mañana del día 22 de Mayo del 2015.**

ANOTESE, COMUNIQUESE Y CUMPLASE.

POR ORDEN DE LA SEÑORA ALCALDESA.



IVAN DAMINO HERNANDEZ
ADMINISTRADOR MUNICIPAL



ALEJANDRA ROMAN CLAVIJO
SECRETARIA MUNICIPAL

IDH/ARC/ECP/epc.

DISTRIBUCION:

Personal.

Archivo.

SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO
(SOLO HONORARIOS)

Morales Apellido Paterno Tapia Apellido Materno Carolina Andrea Nombres

R.U.T. [REDACTED] Dirección DIDECO

Dieciocho esq. Ignacio Carrera Pinto Dependencia Centro de la Mujer Sernam, Parral. Unidad / programa

A la Señora Alcaldesa de la Comuna de Parral, solicito Permiso Administrativo de acuerdo con lo estipulado en mi contrato de Prestación de servicios a Honorarios respectivo.

Motivo: Tramites Personales

<u>1</u>	<u>1</u>	<u>4</u>
Días Solicitados	Días Ocupados	Pendientes a la Fecha

A Contar del: 22 de Mayo del 2015

SERÉ REEMPLAZADO POR: Paula Abarzua



[Signature]
Vº Bº Jefe Directo

[Signature]
Firma Solicitante



[Signature]

[Signature]
Vº Bº Unidad Personal

Parral, 13 de Mayo de 2015



[Signature]