



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PARRAL
NUESTRO COMPROMISO ES CONTIGO

Departamento de Personal

PARRAL, 20 May 2015

DECRETO EXENTO N°: 5.066 /

VISTOS:

- 1.- Las facultades que me confiere la ley N° 18.695 de 1988, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.
- 2.- Lo establecido en la ley N° 18.883 de 1989, Ley que Aprueba el Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- 3.- La solicitud de Permiso Administrativo con Goce de Remuneraciones presentada por don(a) **ELIZABETH MUÑOZ SOTO.**
- 4.- El Decreto Exento N°6071, del 14.12.2012, que Delega la firma del Alcalde en el Administrador Municipal, Don IVAN DAMINO HERNANDEZ Directivo, Grado 6°E.M.S.-

DECRETO:

1. **CONCÉDASE**, al funcionario indicado en los vistos, **UN (01)** día de permiso administrativo con goce de remuneraciones, a contar de la Jornada de la **Mañana del día 22 de Mayo del 2015.**

ANOTESE, COMUNIQUESE, TRANSCRIBASE, Y REGISTRESE EN SISTEMA SIAPER - MUN.

POR ORDEN DE LA SRA, ALCALDESA.-


MUNICIPALIDAD DE PARRAL
ADMINISTRADOR MUNICIPAL
★
IVAN DAMINO HERNANDEZ
ADMINISTRADOR MUNICIPAL




★
ALEJANDRA ROMAN CLAVIJO
SECRETARIA MUNICIPAL

IADH/APRC/EGP/gvb.

DISTRIBUCION: Personal, Archivo.



**SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO
CON GOCE DE REMUNERACIONES**

MUÑOZ **SOTO** **ELIZABETH**
Apellido Paterno Apellido Materno Nombres

R.U.T. [REDACTED] Grado **14º**

Juzgado Policía Local **Juzgado de Policía Local**
Parral Dirección Unidad

A la Señora Alcaldesa de la Comuna de Parral, solicito Permiso Administrativo con Goce de Remuneraciones, de acuerdo con lo señalado en el Art. Nº 108 de la Ley Nº 18.883 de 1989, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.

Motivo: TRAMITES PERSONALES.

1 DIA	05	00
Días Solicitados	Días Ocupados	Pendientes a la Fecha

A Contar del: 22 de Mayo de 2015

SERÉ REEMPLAZADO POR: _____



Vº Bº Jefe Directo

Firma Funcionario



Vº Bº Unidad Personal

Parral, 14 de mayo de 2015