



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PARRAL
NUESTRO COMPROMISO ES CONTIGO
Departamento de Personal

PARRAL.- 20 May 2015

DECRETO EXENTO N°: 3057

VISTOS:

- 1.- Las facultades que me confiere la ley N° 18.695 de 1988, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.
- 2.- Lo establecido en el Contrato de Prestación de Servicios a Honorarios año 2015.
- 3.- La solicitud de Permiso Administrativo con Goce de Remuneraciones presentada por don(a) **OLGA GALVEZ RETREPO.-**
- 4.- El Decreto Exento N° 6071, de fecha 14.12.2012, que delega la firma de Alcalde en el Administrador Municipal a Don **IVAN DAMINO HERNANDEZ.**

DECRETO:

- 1.- **CONCÉDASE**, al funcionario indicado en los vistos, **Dos (2) día** de permiso administrativo con goce de remuneraciones, a contar de la Jornada de la **Mañana del día 18 y 22 de Mayo del 2015.-**

ANOTESE, COMUNIQUESE, TRANSCRIBASE, Y REGISTRESE EN SISTEMA SIAPER-MUN.

POR ORDEN DE LA SEÑORA ALCALDESA.



IVAN DAMINO HERNANDEZ
ADMINISTRADOR MUNICIPAL



ALEJANDRA ROMAN CLAVIJO
SECRETARIA MUNICIPAL

IDH/ARC/EGP/epc.

DISTRIBUCION:

Personl.
Archivo.



REPUBLICA DE CHILE
PROVINCIA DE LINARES
I. MUNICIPALIDAD DE PARRAL
 Departamento de Personal

SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO
 (SOLO HONORARIOS)

GÁLVEZ	RESTREPO	OLGA LUCÍA
Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombres

R.U.T. XXXXXXXXXX	Dirección RRPP
-------------------------------------------------------------------------------	----------------

RRPP	RRPP
Dependencia	Unidad / programa

A la Señora Alcaldesa de la Comuna de Parral, solicito Permiso Administrativo de acuerdo con lo estipulado en mi contrato de Prestación de servicios a Honorarios respectivo.

Motivo: Tramites Personales

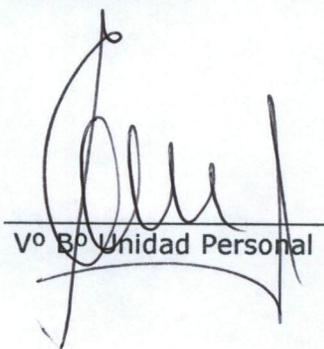
1	15	35
Días Solicitados	Días Ocupados	Pendientes a la Fecha

A Contar del: 18 DE MAYO DE 2015

SERÉ REEMPLAZADO POR: FABIOLA URRA


 ADMINISTRADOR MUNICIPAL
 Vº Bº Jefe Directo

Olga Lucía Gálvez
 Firma Solicitante


 Vº Bº Unidad Personal

Parral, 15 DE MAYO DE 2015



REPUBLICA DE CHILE
PROVINCIA DE LINARES
I. MUNICIPALIDAD DE PARRAL
 Departamento de Personal

SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO
 (SOLO HONORARIOS)

GÁLVEZ	RESTREPO	OLGA LUCÍA
Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombres

R.U.T. XXXXXXXXXX Dirección RRPP _____

RRPP	RRPP
Dependencia	Unidad / programa

A la Señora Alcaldesa de la Comuna de Parral, solicito Permiso Administrativo de acuerdo con lo estipulado en mi contrato de Prestación de servicios a Honorarios respectivo.

Motivo: Tramites Personales

1	25	25
Días Solicitados	Días Ocupados	Pendientes a la Fecha

A Contar del: 22 DE MAYO DE 2015

SERÉ REEMPLAZADO POR: FABIOLA URRA

 ADMINISTRADOR MUNICIPAL
 Vº Bº Jefe Directo

Olga Lucía Gálvez R.
 Firma Solicitante

[Firma]
 Vº Bº Unidad Personal

Parral, 15 DE MAYO DE 2015