



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PARRAL
NUESTRO COMPROMISO ES CONTIGO
Departamento de Personal

PARRAL.- 08 May 2015

DECRETO EXENTO N°: 4.626 /

VISTOS:

- 1.- Las facultades que me confiere la ley b N° 18.695 de 1988, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.
- 2.- Lo establecido en el Contrato de Prestación de Servicios a Honorarios año 2015.
- 3.- La solicitud de Permiso Administrativo con Goce de Remuneraciones presentada por don(a) **MARIELA GAETE ORTIZ.-**
- 4.- El Decreto Exento N° 6071, de fecha 14.12.2012, que delega la firma de Alcalde en el Administrador Municipal a Don **IVAN DAMINO HERNANDEZ.**
- 5.- El Decreto Exento N° 4365 de fecha 04.05.2015.

DECRETO:

- 1.- **CONCÉDASE**, al funcionario indicado en los vistos, **Un (1) día** de permiso administrativo con goce de remuneraciones, a contar de la Jornada de la **Mañana del día 07 de Mayo del 2015.-**

ANOTESE, COMUNIQUESE Y CUMPLASE.

POR ORDEN DE LA SEÑORA ALCALDESA.



IVAN DAMINO HERNANDEZ
ADMINISTRADOR MUNICIPAL



MARIA INES SOTO CERDA
SECRETARIA MUNICIPAL(S)

IDH/MISC/EGP/epc.

DISTRIBUCION:

Personal.
Archivo.



REPUBLICA DE CHILE
PROVINCIA DE LINARES
I. MUNICIPALIDAD DE PARRAL
 Departamento de Personal

SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO
 (SOLO HONORARIOS)

GAETE Apellido Paterno ORTIZ Apellido Materno MARIEZA DEL C. Nombres

R.U.T. [REDACTED] Dirección VILLA DON MATIAS, PTE. 4 N° 733 - PARRAL.

DIDECO Dependencia OP.D. Unidad / programa

A la Señora Alcaldesa de la Comuna de Parral, solicito Permiso Administrativo de acuerdo con lo estipulado en mi contrato de Prestación de servicios a Honorarios respectivo.

Motivo: Tramites Personales / CONTROL MEDICO FUERA DE LA JURISDICCION

<u>1</u>	<u>0</u>	<u>5</u>
Días Solicitados	Días Ocupados	Pendientes a la Fecha

A Contar del: JUEVES, 07 DE MAYO DE 2015.

SERÉ REEMPLAZADO POR: MARIBEL GUERRA FLORES, TRABAJADORA SOCIAL OPD



[Firma]
 Vº Bº Jefe Directo

[Firma]
 Firma Solicitante



[Firma]

[Firma]
 Vº Bº Unidad Personal

Parral, 29 DE ABRIL DE 2015.