



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PARRAL  
NUESTRO COMPROMISO ES CONTIGO  
Departamento de Personal

PARRAL.- 31 Mar 2015

DECRETO EXENTO N°: 3.034 /

**VISTOS:**

- 1.-Las facultades que me confiere la ley N° 18.695 de 1988, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.
- 2.-Lo establecido en el Contrato de Prestación de Servicios a Honorarios año 2015.
- 3.- El Decreto Exento N° 6071, de fecha 14.12.2012, que delega la firma de Alcalde en el Administrador Municipal a Don **IVAN DAMINO HERNANDEZ**.

**CONSIDERANDO:**

1. La solicitud y autorización de comisión de servicios sin derecho a viático presentada por don(a) **FELIPE CARDOZA FUENTES**, Honorarios.

**DECRETO:**

- 1.- **AUTORIZASE**, al funcionario(a) **FELIPE CARDOZA FUENTES**, Comisión de Servicio sin derecho a viático a la ciudad de Linares, por entrega documentación en SERVIU Provincial, el día 19 de Marzo del 2015.-

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y CUMPLASE.**

**POR ORDEN DE LA SEÑORA ALCALDESA.**



**IVAN DAMINO HERNANDEZ**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL**



**ALEJANDRA ROMAN CLAVIJO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**

IDH/ARC/EGP/epc.

**DISTRIBUCION:**

Personal.  
Archivo.





REPUBLICA DE CHILE  
 PROVINCIA DE LINARES  
 I. MUNICIPALIDAD DE PARRAL  
 Departamento de Personal


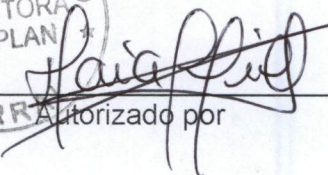
**SOLICITUD Y AUTORIZACION DE COMISION DE SERVICIO  
 SIN DERECHO A VIATICO**

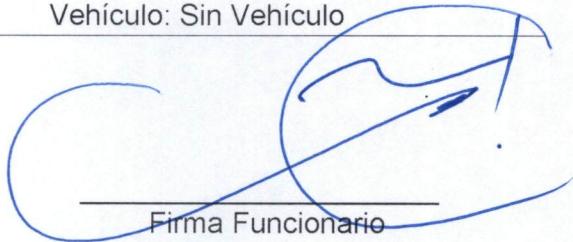
Día: Jueves 19 de marzo 2015      Hora: 10:30 hrs.      Hasta: 15:00 hrs.

Motivo: Entrega documentación en Serviu Provincial, Linares

Funcionario: Felipe Cardoza Fuentes

Lugar: Serviu Linares      Vehículo: Sin Vehículo

 Autorizado por 

  
 Firma Funcionario

**Reintegros a que tiene derecho**

Combustible:  Pasajes:  Otros:  Sin Gastos:

Peaje:

RESOLUCION INTERNA N°: \_\_\_\_\_ /

PARRAL, 19/03/2015 /

**VISTOS:**

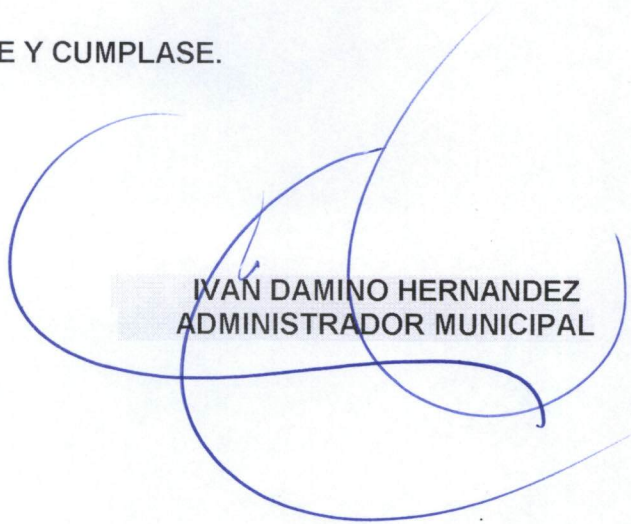
- 1.- Las facultades que me confiere la ley N° 18.695 de 1988, Ley orgánica constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.
- 2.- Lo establecido en la ley N° 18.883 de 1989, Ley que Aprueba el Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.

**DECRETO:**

- 1.- **AUTORIZASE**, la Comisión de Servicios más arriba señalada.

**ANOTESE, REFRENDESE, COMUNIQUESE Y CUMPLASE.**

   
 ALEJANDRA ROMAN CLAVIJO  
 SECRETARIA MUNICIPAL

  
 IWAN DAMINO HERNANDEZ  
 ADMINISTRADOR MUNICIPAL

**DISTRIBUCION:**

- Partes.
- Personal.