



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PARRAL  
NUESTRO COMPROMISO ES CONTIGO  
Departamento de Personal

PARRAL.- 23 Mar 2015

DECRETO EXENTO N°: 2811+

**VISTOS:**

- 1.- Las facultades que me confiere la ley N° 18.695 de 1988, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.
- 2.- Lo establecido en el Contrato de Prestación de Servicios a Honorarios año 2015.
- 3.- La solicitud de Permiso Administrativo con Goce de Remuneraciones presentada por don(a) **JESSICA FUENTES VILLAGA.-**
- 4.- El Decreto Exento N° 5583 de fecha 24.09.2014 que Designa Alcalde Subrogante a Don **IVAN DAMINO HERNANDEZ.**

**DECRETO:**

- 1.- **CONCÉDASE**, al funcionario indicado en los vistos, **Un (1) día** de permiso administrativo con goce de remuneraciones, a contar de la Jornada de la **Mañana del día 20 de Marzo del 2015.-**

**ANOTESE, COMUNIQUESE, TRANSCRIBASE, Y REGISTRESE EN SISTEMA SIAPER-MUN.**



**IVAN DAMINO HERNANDEZ  
ALCALDE (S) DE PARRAL**



**ALEJANDRA ROMAN CLAVIJO  
SECRETARIA MUNICIPAL**

IDH/ARC/EGP/epc.

**DISTRIBUCION:**

Personal. /

Archivo. /



**REPUBLICA DE CHILE**  
**PROVINCIA DE LINARES**  
**I. MUNICIPALIDAD DE PARRAL**  
 Departamento de Personal

**SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO**  
 (SOLO HONORARIOS)

<b>FUENTES</b>	<b>VILLEGA</b>	<b>JESSICA MABEL</b>
Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombres
R.U.T. <u>12.966.943-8</u>	Dirección <u>SECPLAN</u>	
	<b>EGIS</b>	
Dependencia	Unidad / programa	

A la Señora Alcaldesa de la Comuna de Parral, solicito Permiso Administrativo de acuerdo con lo estipulado en mi contrato de Prestación de servicios a Honorarios respectivo.

Motivo: TRAMITES PERSONALES

<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="4"/>
Días Solicitados	Días Ocupados	Pendientes a la Fecha

A Contar del: 20 DE MARZO DE 2015

SERÉ REEMPLAZADO POR: ELIZABETH ORTEGA ORTEGA



~~Vº Bº Jefe Directo~~

Vº Bº

*[Firma manuscrita]*

Firma Solicitante

Vº Bº Unidad Personal

Parral, 20 de Marzo de 2015