



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PARRAL  
NUESTRO COMPROMISO ES CONTIGO  
Departamento de Personal

PARRAL.- 09 Mar 2015

DECRETO EXENTO N°: 2.261 /

**VISTOS:**

- 1.- Las facultades que me confiere la ley b N° 18.695 de 1988, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.
- 2.- Lo establecido en el Contrato de Prestación de Servicios a Honorarios año 2015.
- 3.- La solicitud de Permiso Administrativo con Goce de Remuneraciones presentada por don(a) **MARCELO LEON REY.-**
- 4.- Decreto Exento N° 5583 de fecha 24.09.2014 que designa Alcalde Subrogante a Don **IVAN DAMINO HERNANDEZ**

**DECRETO:**

- 1.- **CONCÉDASE**, al funcionario indicado en los vistos, **Un (1) día** de permiso administrativo con goce de remuneraciones, a contar de la Jornada de la **Mañana del día 06 de Marzo del 2015.-**

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y CUMPLASE.**



**IVAN DAMINO HERNANDEZ**  
**ALCALDE(S) DE PARRAL**



**ALEJANDRA ROMAN CLAVIJO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**

IDH/ARC/EGP/epc.

**DISTRIBUCION:**

Personal.

Archivo.



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PARRAL  
NUESTRO COMPROMISO ES CONTIGO

República de Chile  
Provincia de Linares  
DEPARTAMENTO DE PERSONAL

**SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO**  
(SOLO HONORARIOS)

**LEON** **REY** **MARCELO**  
Apellido Paterno Apellido Materno Nombres

RUT: [REDACTED] Dirección: DIDECO

**DIDECO** **PRODESAL 1**  
Dependencia Unidad / programa

A la Señora Alcaldesa de la Comuna de Parral, solicito Permiso Administrativo de acuerdo con lo estipulado en mi contrato de Prestación de servicios a Honorarios respectivo.

Motivos: Personales

1 0 5  
Días Solicitados Días Ocupados Pendientes a la Fecha

A Contar: 06 Marzo 2015

**SERÉ REEMPLAZADO POR: VICTOR VILLALOBOS LOPEZ, TECNICO PRODESAL I.**



Vº Bº Jefe Directo



Firma Solicitante

Vº Bº Unidad Personal